

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE  
HUAMANGA**

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

**ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL**



**Participación comunitaria de las comunidades campesinas de Primer Chimpa  
Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, para la licencia social de los  
proyectos sociales, distrito de Azángaro - Puno 2021 - 2022**

Trabajo de Suficiencia Profesional para optar el Título Profesional de:

**Licenciada en Trabajo Social**

**Presentado por:**

Bach. Elizabeth Marciana Jara Paredes

**Asesora:**

Mg. Roberta García De La Cruz

**Ayacucho - Perú**

**2024**

## DEDICATORIA

Inicio esta dedicatoria señalando lo siguiente “NO IMPORTA LA EDAD QUE TENGAS SI DESEAS LOGRAR TUS OBJETIVOS Y SUEÑOS TRAZADOS”, este trabajo lo quiero dedicar a mis padres Marciana y Jorge, que de seguro desde el más allá, están felices de este logro.

A mis princesas Jossely y Valentina, porque quiero que vean que, con dedicación y perseverancia se pueden lograr objetivos, que este logro sea un ejemplo, no hay límite alguno para cumplir objetivos y cerrar etapas en la vida.

A mis hermanos, por insistir e incentivar el cierre de esta etapa y finalmente a mi compañero Jhon, que fue un apoyo constante para este logro.

## **AGRADECIMIENTOS**

Este trabajo es gracias a dios y a la vida, por permitirme encontrarme con personas maravillosas, pese a las dificultades que se presentaron en el caminar, se ha construido y adquirido experiencia rica para la carrera de Trabajo Social,

Agradecer a la Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga, por permitirme presentar este trabajo, totalmente innovador y diferente de la especialidad.

Mi gratitud a mis docentes de pregrado de la Escuela Profesional de Trabajo Social, quienes han contribuido a mi formación profesional.

Gracias a mi asesora Mg. Roberta García De La Cruz, por creer en mí, por darme las herramientas necesarias para lograr este objetivo.

## ÍNDICE

DEDICATORIA .....	ii
AGRADECIMIENTOS.....	iii
ÍNDICE .....	iv
RESUMEN.....	viii

INTRODUCCIÓN.....	11
-------------------	----

### CAPITULO I

CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y DEL DISTRITO DONDE SE GENERA LA EXPERIENCIA PROFESIONAL .....	13
1.1. Comunidad campesina primer Chimpa Jallapisi .....	15
1.1.1. Patrón de Asentamiento .....	20
1.1.2. Historia de la Comunidad .....	21
1.1.3. Administración del Territorio Comunal.....	23
1.2. Comunidad campesina Collana .....	24
1.2.1. Organización de la comunidad .....	24
1.2.2. Junta directiva comunal.....	26
1.2.3. Otras organizaciones comunales .....	28
1.2.4. Patrón de asentamiento .....	28
1.3. Comunidad campesina Segundo Bajo Jurinsaya.....	31
1.3.1. Datos generales de la comunidad .....	31
1.3.2. Organización de la comunidad .....	31
1.3.3. Junta directiva .....	32
1.3.4. Otras autoridades comunales.....	33
1.3.5. Patrón de asentamiento .....	33
1.3.6. Administración del territorio comunal.....	35
Estado de emergencia – COVID 19 .....	35

### CAPITULO II

ENFOQUES Y MARCO CONCEPTUAL QUE SUSTENTAN LA EXPERIENCIA PROFESIONAL .....	37
2.1. La participación comunitaria.....	37
2.2. Licencia Social .....	39

## CAPITULO III

DISEÑO Y ASPECTOS METODOLÓGICOS DE LA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIA PROFESIONAL .....	45
3.1. Diseño de la sistematización .....	45
3.1.1. Objeto de sistematización .....	45
3.1.2. Eje de la sistematización .....	45
3.1.3. Objetivos .....	46
3.1.4. Técnicas e instrumentos utilizados en la sistematización de experiencias .	47
3.2. ASPECTOS METODOLÓGICOS DE SISTEMATIZACIÓN .....	48
3.2.1. Selección de actores sociales para el análisis de la sistematización a partir de la información recogida .....	48
3.2.2. Ruta metodológica .....	52

## CAPITULO IV

RECUPERACIÓN Y ANÁLISIS DE LA EXPERIENCIA PROFESIONAL DESARROLLADA DESDE LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PARA EL LICENCIAMIENTO SOCIAL... 54	
4.1. Recuperación de la experiencia.....	54
4.2. Resultados de la experiencia profesional .....	59

## CAPITULO V

ROLES Y FUNCIONES DEL TRABAJO SOCIAL PARA PROMOVER LA PARTICIPACION COMUNITARIA EN LA LICENCIA SOCIAL DE LOS PROYECTOS SOCIALES EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS.....	64
LECCIONES APRENDIDAS DEL PROCESO DE SISTEMATIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA PROFESIONAL .....	66
CONCLUSIONES .....	68
RECOMENDACIONES.....	70
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	71

## ANEXOS

ENTREVISTA A LÍDERES COMUNALES – AUTORIDADES.....	97
GUIA DE APLICACIÓN DEL GRUPO FOCAL DE AGRICULTORES .....	112
GUIA DE APLICACIÓN DEL GRUPO FOCAL DE AUTORIDADES COMUNALES .....	117
GUIA DE APLICACIÓN DEL GRUPO FOCAL DE PRODUCTORES PECUARIOS.....	122

## ÍNDICE DE TABLAS

<i>Tabla 1 - Datos de la Comunidad Campesina Primer Chimpa Jallapisi.....</i>	16
<i>Tabla 2 - Roles de las autoridades.....</i>	18
<i>Tabla 3 - Junta directiva actual .....</i>	19
<i>Tabla 4 - Autoridades y líderes intracomunales .....</i>	20
<i>Tabla 5 - Patrón de asentamiento de los grupos poblacionales de la comunidad .....</i>	21
<i>Tabla 6 - Organizaciones Sociales y sus roles.....</i>	25
<i>Tabla 7 - Junta directiva actual de la Comunidad Campesina Collana.....</i>	27
<i>Tabla 8 - Organizaciones y autoridades de la Comunidad Campesina de Collana .....</i>	28
<i>Tabla 9 - Patrón de asentamiento de los grupos poblacionales de la comunidad .....</i>	29
<i>Tabla 10 - Datos de la Comunidad Campesina Segundo bajo Jurinsaya.....</i>	31
<i>Tabla 11 - Roles de las autoridades comunales.....</i>	32
<i>Tabla 12 - Junta directiva actual de la comunidad .....</i>	33
<i>Tabla 13 - Autoridades y líderes intercomunales .....</i>	33
<i>Tabla 14 - Patrón de asentamiento de los grupos poblacionales de la comunidad .....</i>	33
<i>Tabla 15 - Autoridades y actores locales entrevistados .....</i>	48
<i>Tabla 16 - Variables sociales caracterizadas de las comunidades campesinas.....</i>	50
<i>Tabla 17 - Fuentes, técnicas e instrumentos de recolección de información.....</i>	51
<i>Tabla 18 - Juntas directivas Comunales .....</i>	54

## ÍNDICE DE FIGURAS

<i>Figura 1 - Mapa político, considerado en la presente sistematización de experiencia profesional. ....</i>	<i>15</i>
<i>Figura 2 - Organizaciones de la C.C Primer Chimpa Jallapisi .....</i>	<i>19</i>
<i>Figura 3 - División en sectores de la C.C Primer Chimpa Jallapisi .....</i>	<i>21</i>
<i>Figura 4 - Organizaciones representativas C.C Collana.....</i>	<i>26</i>
<i>Figura 5 - Número de pobladores por sectores – CC Collana29</i>	
<i>Figura 6 - Organizaciones de la C.C Segundo Bajo Jurinsaya.....</i>	<i>32</i>
<i>Figura 7 - Sectores de la C.C Segundo Bajo Jurinsaya .....</i>	<i>34</i>
<i>Figura 8 - Ruta metodológica .....</i>	<i>52</i>
<i>Figura 9 - Proceso de evaluación de un Estudio de Impacto Ambiental Detallado y Proceso de Participación Ciudadana .....</i>	<i>56</i>

## RESUMEN

La presente sistematización se realizó a partir del interés de reconstruir y reflexionar sobre el proceso vivido, que se llevó a cabo durante el año 2021, a través del trabajo desarrollado en la empresa ASILORZA SAC. Que es una empresa de consultoría y asesoría ambiental, que cuenta con más de 18 años de experiencia, empresa dedicada a la elaboración de Instrumentos de Gestión Ambiental entre ellas Estudios de Impacto Ambiental Detallado, semi detallado – EIAd y EIAsd, Declaración de Impacto Ambiental - DIA, ITS –Informes Técnicos Sustentatorios, como también asesorías en medio ambiente y recursos naturales.

Este trabajo tiene como título **“Participación comunitaria de las comunidades campesinas de Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, para la licencia social de los proyectos sociales, distrito de Azángaro- Puno 2021-2022”**, siendo presentado después de 2 años de trabajo, donde la clave principal es la participación comunitaria de los grupos de interés de las comunidades para otorgar el licenciamiento social. Además, se presentarán los resultados de lo aplicado con las comunidades campesinas.

Para la sistematización de experiencias se toma en cuenta la experiencia de intervención en 3 comunidades campesinas: Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, Departamento de Puno, Provincia y distrito de Azángaro, con el fin de elaborar en forma cronológica los pasos que conllevaron el logro de la licencia social con la participación comunitaria.

Asimismo, el trabajo se ha desarrollado bajo los lineamientos del Decreto Supremo N° 002-2009-MINAM, en la cual se aprobó el Reglamento sobre Transparencia, Acceso a la Información Pública Ambiental y Participación y Consulta Ciudadana en Asuntos Ambientales, el mismo que tiene por finalidad establecer las disposiciones sobre acceso a la información pública con contenido ambiental, para facilitar el acceso ciudadano a la



misma. Asimismo, regular los mecanismos y procesos de participación y consulta ciudadana en los temas de contenido ambiental.

De acuerdo a la conformidad del Decreto Ley N° 25962, Ley Orgánica del Sector Energía y Minas; la Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, Decreto Ley N° 25844, Ley de Concesiones Eléctricas, el Decreto Supremos N° 002-2009-MINAM, Decreto Supremos que aprueba el Reglamento sobre Transparencia, Acceso a la Información Pública Ambiental y Participación y Consulta Ciudadana en Asuntos Ambientales. Por otro lado, se cuenta con la Resolución Ministerial N° 223-2010-MEM/DM que aprueba los Lineamientos para la Participación Ciudadana en las Actividades Eléctricas y por último el Decreto Supremo N° 004-2022 MINAM - Procedimiento único del Proceso de Certificación Ambiental - PUPCA del Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las Inversiones Sostenibles – SENACE, que potenciará los procesos de Evaluación Ambiental y de Participación Ciudadana y por último el Decreto Legislativo 1500 que tiene por objeto establecer medidas especiales para facilitar la tramitación, evaluación, aprobación o prórroga de la vigencia de títulos habilitantes en procedimientos administrativos concluidos o en trámite, así como de las certificaciones ambientales.

El objeto de sistematización es: “La participación de las comunidades campesinas de Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, Departamento de Puno, Provincia y distrito de Azángaro, en el licenciamiento social de los proyectos sociales”

El eje de sistematización:

Las estrategias metodológicas implementadas para promover la participación de los actores sociales en el proceso de licenciamiento social de los proyectos sociales fueron diversas, dentro de ellas se mencionan a las siguientes:

- Participación en asambleas comunales: la presentación de los objetivos del proyecto en las asambleas comunales, fueron importantes, ya que permitió el primer acercamiento con la población del área de influencia del proyecto, todo ello se

desarrolló previa coordinación con las autoridades de las localidades.

- Participación en faenas comunales: el acompañar e involucrarse en las actividades de las localidades ha permitido generar mayor confianza con los pobladores y autoridades de las localidades.
- Acompañamiento en las actividades culturales de las comunidades campesinas como: herranza, cosechas, pagos a la tierra: ser uno más del desarrollo de estas actividades fue importante, nuestra participación en las actividades antes mencionadas, fue previas coordinaciones e invitación por los pobladores, conocer más de sus costumbres y formar parte de ella, fue un factor importante, ya que ello ha permitido generar confianza y brindar las facilidades del licenciamiento social.

En este marco se presenta la sistematización de experiencia profesional, documento que será compartida con la especialidad de Trabajo Social y los miembros de las comunidades para la socialización de información en esta temática importante y su vínculo con la disciplina del Trabajo Social, entendiendo que la intervención es una acción organizada y ordenada con los grupos poblacionales comunales. Es importante mencionar que la presente sistematización se realiza en el marco de la emergencia sanitaria/Covid-19.

## INTRODUCCIÓN

El presente trabajo titulado **Participación comunitaria de las comunidades campesinas de Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, para la licencia social de los proyectos sociales, distrito de Azángaro- Puno 2021-2022**”, busca generar un aporte a la profesión del Trabajo Social en el ámbito de la participación comunitaria en busca de la Licencia Social para proyectos, las mismas que se desarrollaron en las comunidades campesinas de Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, en la Provincia de Azángaro, región Puno durante el año 2021 y 2022.

La construcción de esta propuesta se realizó bajo la metodología cualitativa, reconstrucción e interpretación de la experiencia.

En el marco de la sistematización como proceso participativo, se realizaron entrevistas a actores locales – grupos de interés del proyecto, taller rural participativo – TERP, a fin de recoger información obligatoria para el licenciamiento social.

El proceso de participación ciudadana con las comunidades campesinas fue bastante largo, ya que inicia con el primer acercamiento a los grupos de interés de las localidades del área de influencia del proyecto, brindar información acerca de los objetivos del proceso de participación ciudadana y la normativa vigente que la regula para este tipo de proyectos. En ese sentido, el involucramiento de la población en todas las etapas del proceso fue importante, ya que ello ha permitido el licenciamiento social del proyecto.

En el Capítulo I, del presente trabajo, se presenta información de la empresa ASILORZA S.A.C, empresa dedicada a la elaboración de Instrumentos de Gestión Ambiental entre ellas Estudios de Impacto Ambiental Detallado, semi detallado – EIAd y EIAsd, Declaración de Impacto Ambiental - DIA, ITS –Informes Técnicos Sustentatorios, como también asesorías en medio ambiente y recursos naturales, consultora de asesoría ambiental que cuenta con más de 17 años de experiencia.

En el Capítulo II, hablamos del enfoque y marco conceptual de la experiencia profesional, es decir información secundaria respecto al licenciamiento social. Ello ha permitido tener un mayor conocimiento para ser aplicado en campo.

En el Capítulo III, se presenta del diseño y aspectos metodológicos de la sistematización, información como los objetivos, ejes y aspectos metodológicos aplicados en el presente trabajo.

En el Capítulo IV – recuperación y análisis de la experiencia profesional desarrollada desde la participación comunitaria para el licenciamiento social, es decir se presenta información recogida y sistematizada de las comunidades campesinas donde se han desarrollado las actividades del proceso de participación ciudadana y licenciamiento social.

En el Capítulo V, se presenta información de los roles y funciones del trabajo social, aplicadas para el presente trabajo, también dentro de ella hablamos de las lecciones aprendidas, conclusiones y recomendaciones que se dan a todos los lectores de la presente sistematización.

## CAPITULO I

### **CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y DEL DISTRITO DONDE SE GENERA LA EXPERIENCIA PROFESIONAL**

ASILORZA SAC. Es una empresa de consultoría y asesoría ambiental, cuenta con más de 18 años de experiencia, empresa dedicada a la elaboración de Instrumentos de Gestión Ambiental entre ellas Estudios de Impacto Ambiental Detallado, semi detallado – EIAd y EIAsd, Declaración de Impacto Ambiental - DIA, ITS –Informes Técnicos Sustentatorios, como también asesorías en medio ambiente y recursos naturales.

Sus actividades están orientadas: analizar, producir y transferir material e información técnico-científica relativa al medioambiente y los recursos naturales; y la prestación de servicios externos integrales apoyando el cumplimiento de la legislación ambiental vigente. Su objetivo principal es asesorar a sus clientes en las materias y disciplinas ambientales necesarias para el desarrollo exitoso de su propuesta de Ingeniería y Gestión.

En este marco es importante señalar que la empresa consultora entre los años 2021 y 2022, desarrolla su intervención en un contexto de emergencia sanitaria, producido por COVID-19. Cuya población afectada por pandemia en el distrito de Azángaro - Puno, de acuerdo al reporte presentado por la Diresa Puno fue un total de 3 360 casos confirmados.

La pandemia ha generado complicaciones en el desarrollo normal de las actividades relacionadas con los procesos de licenciamiento social, adaptando las acciones dictadas por el gobierno y por las comunidades campesinas revelado en el control estricto de los accesos para impedir el ingreso de personas que no fueran de la localidad. Pese a todo lo antes señalado, el primer acercamiento del equipo de gestión social para llevar a cabo el mapeo de stakeholders resultó fundamental, ya que posibilitó la identificación de las principales autoridades y, sobre todo, proporcionó una comprensión detallada de la situación en cada una de las comunidades. Esta información ha sido importante para la elaboración de un plan de comunicación dirigido a alcanzar los objetivos establecidos.

La respuesta de las comunidades campesinas ha sido altamente positiva ante la implementación de los canales de comunicación establecidos con el propósito de salvaguardar la integridad de sus habitantes

Frente a esta situación la empresa considero un conjunto de estrategias como llamadas telefónicas considerando un canal de comunicación adecuado en tiempos de pandemia. Las constantes llamadas a las autoridades de las comunidades campesinas, ha permitido brindar información acerca de las actividades del proyecto.

WhatsApp, fue otro medio de comunicación importante, porque a través de ella se pudieron compartir información y realizar videos llamadas para ir conociéndonos como también brindar información.

Pequeñas reuniones con las autoridades, cumplimiento los protocolos de bioseguridad como uso de mascarilla, lavado de mano, entre otros, ello ha permitido proporcionar información relevante in situ, que les permita conocer a mayor detalle acerca del proyecto.

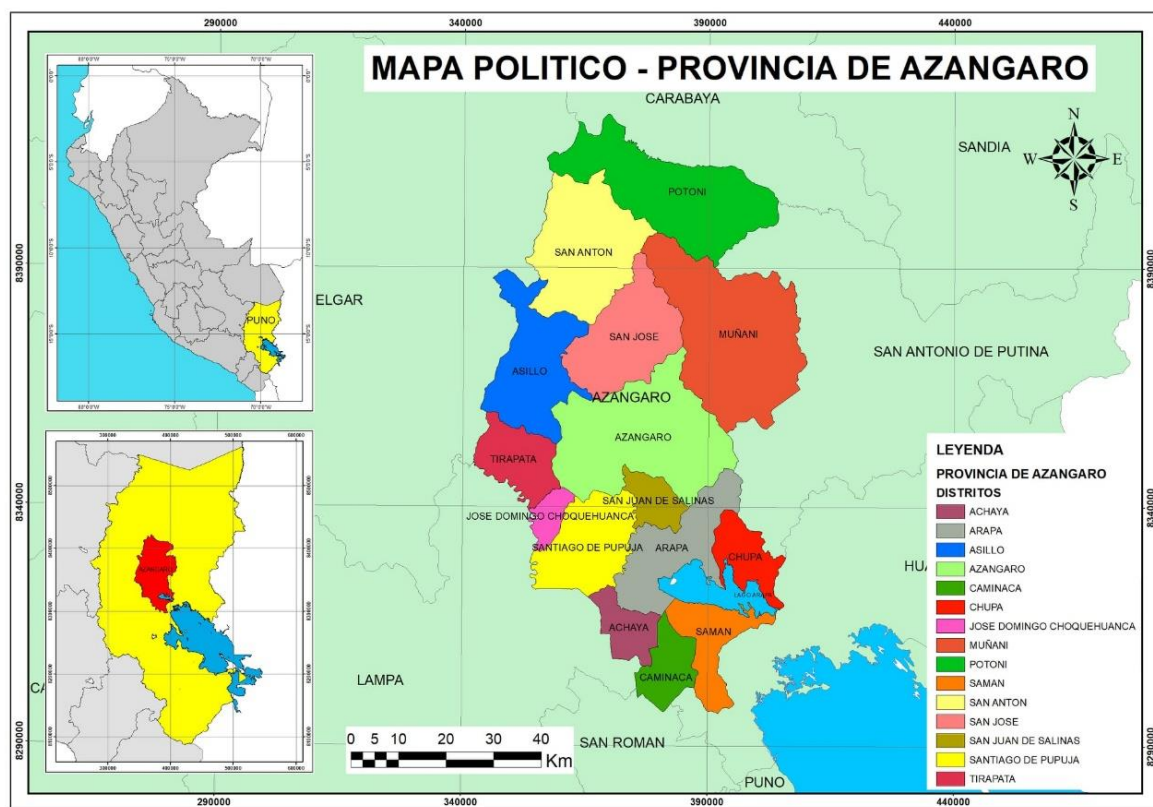
La provincia y distrito de Azángaro es uno de los 15 distritos que conforman la provincia del mismo nombre, se encuentra ubicada en la región Puno en el sur del Perú, su nombre proviene de un término quechua (Asankaru – Aswan Karu – Muy lejos), se encuentra situada a 3859 MSNM.

En términos poblacionales, Azángaro es la cuarta ciudad del departamento de Puno con el 12.6% del total departamental, su población es mayormente rural 78.9%. La economía de la población se sustenta fundamentalmente en el desarrollo de actividad productiva pecuaria, completada con la actividad agrícola, artesanía, comercio de productos agropecuarios y los servicios de transporte. La explotación pecuaria es la que más aporta a la economía por medio de la crianza de vacunos, ovinos y alpacas, que general sub productos como la leche, lanas, pieles y carnes para el consumo.

Azángaro posee un valioso patrimonio cultural y natural, compuesto por monumentos arqueológicos, históricos, danzas costumbristas y lugares naturales ecológicos dentro de

la jurisdicción espacial de sus distritos, que constituyen, en conjunto, el potencial turístico de la zona. A pocos 2 kilómetros de la ciudad se encuentra un yacimiento milenario de un bosque petrificado llamado KAKENKORANI, es un bosque petrificado que muestra la transformación de la naturaleza en millones de años alberga un imponente bosque de árboles y huesos de animales gigantes prehistóricos que se hallan petrificados en un área de dos kilómetros. Puede verse un árbol gigante de 4 metros por 3.80 de ancho, muchos sedimentos marinos se puede distinguir dinosaurios petrificados, constituyendo en un valiosísimo testimonio de los orígenes de la vida.

Figura 1 - Mapa político, considerado en la presente sistematización de experiencia profesional.



### 1.1. Comunidad campesina primer Chimpa Jallapisi

De acuerdo a la información recogida la CC Primer Chimpa Jallapisi está ubicada a 30 minutos de la capital de distrito Azángaro, la comunidad está dividida en 4 sectores: Sector

Juventud Jallapisi, sector 16 claveles, sector Lagunillas y sector Huella Arbolera.

La CC Primer Chimpa Jallapisi fue reconocida el año de 1986 en dos grupos de parceleros (quienes tienen escritura de sus terrenos) y adjudicatarios (que tienen tierra libre son un 70% de la comunidad) fue titulada el 1995, de acuerdo a la información recabada existen 60 comuneros inscritos en el padrón comunal, todos son comuneros hábiles y el 100% viven en la comunidad, no tienen un número exacto de familias debido a que retornaron y otras se fueron por la pandemia de COVID 19.

El presidente de la CC Primer Chimpa Jallapisi no nos brindó el número de resolución de reconocimiento y titulación ni el área titulada debido a que no tenía la información solicitada.

*Tabla 1 - Datos de la Comunidad Campesina Primer Chimpa Jallapisi*

<b>Nombre</b>	<b>Año de Creación de la Comunidad</b>	<b>Año de Reconocimiento de la Comunidad</b>	<b>Área Titulada</b>	<b>Áreas de uso sin titular</b>
Comunidad Campesina Primer Chimpa Jallapisi	16 - 06 - 1986	18 - 10 - 1995	900 hectáreas de la comunidad, 310 hectáreas de los parceleros	No es especificado por los informantes

Como se puede observar en la Tabla 01, las extensiones territoriales de las comunidades están administradas por las juntas directivas, ellos determinan el uso de las propiedades. Por otro lado, es importante señalar, que existe un listado de comunidades a nivel nacional, que no cuentan con reconocimiento o están inscritos a nivel de registros públicos o el MIDAGRI, dificultando las negociaciones prediales ante la ejecución de cualquier proyecto. Los roles que asumen las autoridades de la C.C Primer Chimpa Jallapisi, son asumidos de manera responsable por cada miembro de la comunidad, con el compromiso de que se beneficie a la mayor cantidad de usuarios.



La C.C Primer Chimpa Jallapisi está dirigida por una Junta Directiva y 11 organizaciones (Rondas campesinas, teniente gobernador, JASS, promotor de salud, comité agrícola, comité ganadería y comité herramientas).

Cada autoridad/actor social cumple una función diferente dentro de la comunidad, el presidente de la comunidad se encarga de convocar a las asambleas (ordinarias, extraordinarias), realiza gestiones que puedan beneficiar a la comunidad como son obras, teniente gobernador de la comunidad se encarga de hacer respetar y mantener el orden en la comunidad de mantener el orden, da solución a los problemas de violencia familiar o problemas entre vecinos el teniente trabaja directamente con la subprefectura de Azángaro, las rondas campesinas trabaja junto al teniente gobernador se encarga de mantener el orden y seguridad en toda la comunidad con sus respectivas sanciones, el promotor de salud, como actor social es considerado importante dentro de la comunidad, este actor realiza visitas domiciliarias, seguimiento a los niños de 0 a 12 meses para evitar la anemia, charlas de salud (COVID-19) en la comunidad, en la comunidad aún no se concluye la obra de saneamiento básico pero cuentan con su directiva de JASS quien se encarga del manejo de agua y ya a la espera de la obra a culminar, la comunidad cuenta con comité de agricultura, quien se encarga de convocar a reuniones junto a la junta directiva para coordinar todo acerca del sembrío, cuando sembrar, donde y limpieza de las chacras comunales, comité de ganadería se encarga de la dosificación , conteo de animales de cada comunero y el pastoreo bajo lista, comité de riego se encargan del mantenimiento y limpieza de los canales de riego, comité herramientas se encarga de guardar las herramientas que tienen en la comunidad para utilizarlas al realizar sus labores agrícolas comunales, comité almacenero encargados de guardar y entregar productos de la comunidad para que lleven a las ferias del distrito para su comercialización, comité de cultura y deporte se encarga de organizar a los equipos que todos los domingos participan en Azángaro en deporte, el comité de vaso de leche conformado por madres de la

comunidad se organizan para recibir su asistencia alimentaria, los entrevistados declaran que cada uno de ellos cumplen con sus respectivas funciones.

*Tabla 2 - Roles de las autoridades*

<b>Organización/autoridad</b>	<b>Roles que asumen en la comunidad</b>	<b>Cumplimiento de roles</b>
Rondas Campesinas	Se encarga de la seguridad de la comunidad	Cumple su rol
Teniente Gobernador	Hace respetar y mantiene el orden en la comunidad	Cumple su rol
JASS	Administra el agua en la comunidad	Cumple su rol
Promotor de salud	Es el intermediario entre los comuneros y el hospital	Cumple su rol junto con otras comunidades
Comité agrícola	Se encarga de organizar las faenas agrícolas	Cumple su rol
Comité ganadería	Se encarga del pastoreo de los ganados de hacer la dosificación	Cumple su rol
Comité herramientas	Se encarga de guardar las herramientas que tienen en la comunidad para realizar sus labores agrícolas	Cumple su rol
Comité almacenero	Se encarga de guardar y entregar productos de la comunidad para que lleven a las ferias.	Cumple su rol
Comité de riego	Es solo un integrante se encarga de coordinar la limpieza de los canales	Cumple su rol
Comité de cultura y deporte	Se encarga de organizar a los equipos que todos los domingos participan en Azángaro en deporte.	Cumple su rol
Club de Madres	Se reúnen para hacer sus actividades de asistencia alimentaria.	Cumplen con su rol

Como se puede observar la Tabla 02, dentro de la comunidad campesina existe un nivel de organización, éstas se crearon a acorde a sus necesidades y la posibilidad de una mejor administración territorial de las áreas comunales. Por otro lado, se encuentran los cargos de autoridad, que el rol principal es de mantener el orden y la seguridad de la población.

Este nivel de organización es fundamental, ya que permite distribuir responsabilidades y toma de decisiones a nivel comunal.

Figura 2 - Organizaciones de la C.C Primer Chimpa Jallapisi



La comunidad tiene un nivel de organización bien estructurado y cuenta con una representación mediante una junta directiva que es elegida en una asamblea general donde participan todos los comuneros hábiles, la directiva comunal es elegida por un periodo de dos años en la comunidad y está compuesta por 6 miembros, la gestión de la junta directiva actual concluye en enero de 2023.

Tabla 3 - Junta directiva actual

Nombre y apellido	Cargo	Periodo	Partida registral de inscripción	Fecha de término de mandato
Víctor Huanca Grande	Presidente	2 años	No es descrito por los informantes.	Enero 2023
Valeriano Laura Mamani	Vicepresidente	2 años	No es descrito por los informantes.	Enero 2023
Teófilo Calsina Aquino	Secretario	2 años	No es descrito por los informantes.	Enero 2023
Nieves Cutipa Huanca	Tesorera	2 años	No es descrito por los informantes.	Enero 2023
Rosendo Mamani	Fiscal	2 años	No es descrito por los informantes.	Enero 2023
Francisca Quispe Cjuno	Vocal	2 años	No es descrito por los informantes.	Enero 2023

En la Tabla 03, se puede observar la junta directiva vigente durante el desarrollo del trabajo, las mismas fueron elegidas en forma democrática con participación de todos los comuneros. Como se sabe, no es posible que las comunidades campesinas puedan ser manejadas por sus integrantes y/o comuneros al mismo tiempo, por ello la dirección está a cargo de un grupo de personas elegidas en una asamblea comunal. La junta directiva es la responsable del gobierno y administración de los acuerdos por la asamblea.

Las autoridades que tienen mayor repercusión en las decisiones son los presidentes de las organizaciones que son elegidos por un periodo de 2 años, el teniente gobernador quien es elegido por la comunidad y ratificado por la subprefectura de Azángaro, su periodo es por 1 año lo cual concluyo en diciembre del 2021, las rondas campesinas son elegidos por la comunidad, el promotor de salud viene ejerciendo más de 20 años ingreso de manera voluntaria.

*Tabla 4 - Autoridades y líderes intracomunales*

<b>Nombre y apellido</b>	<b>Cargo</b>	<b>Nombre de la Organización</b>	<b>Periodo de gestión</b>	<b>de</b>	<b>Fecha término de mandato</b>	<b>de</b>
Víctor Huanca Grande	Presidente	Junta Directiva	2021 - 2023		Enero 2023	
Víctor Melitón Quispe Pino	Presidente	JASS	2021 - 2023		Enero 2023	
María Graciela Parisaca Mamani	Teniente		2021		Diciembre 2021	
Teodoro Justo Choque	Presidente	Rondas Campesinas	2021 - 2023		Enero 2023	

#### **1.1.1. Patrón de Asentamiento**

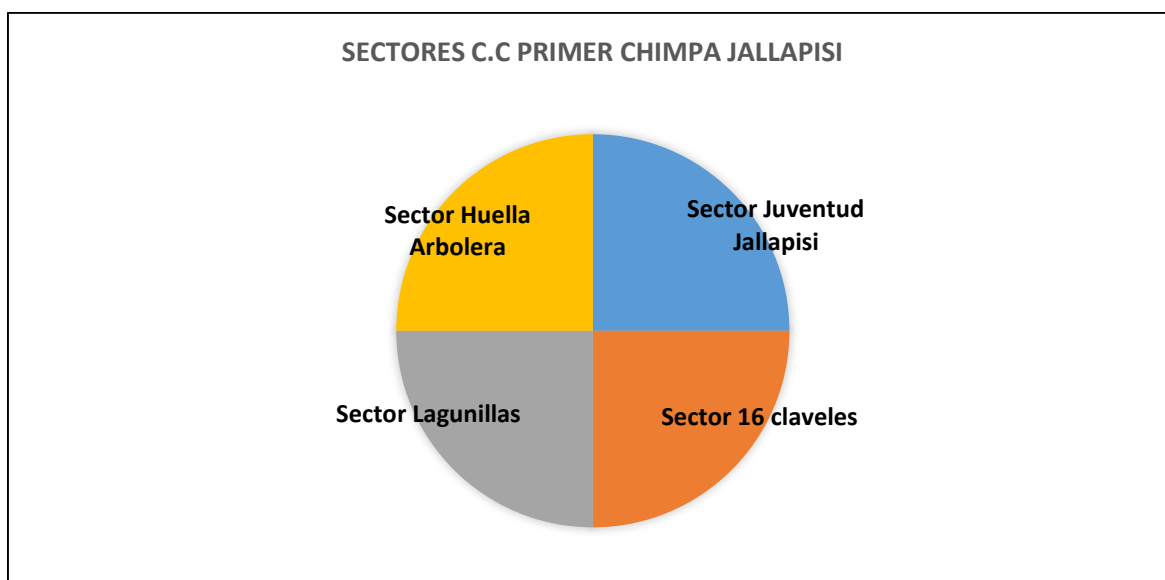
La comunidad campesina de Primer Chimpa Jallapisi, está dividida en cuatro sectores: Sector Juventud Jallapisi, Sector 16 claveles, Sector Lagunillas, Sector Huella Arbolera, se pudo apreciar que las viviendas en cada sector están dispersas por toda la comunidad, los entrevistados no brindaron información del número de viviendas ni de pobladores en total que se tiene en la comunidad, los 4 sectores solo tienen una sola junta directiva.

Tabla 5 - Patrón de asentamiento de los grupos poblacionales de la comunidad

Sector/localidad	Nº de viviendas	Nº de pobladores
Sector Juventud Jallapisi	No brindan información al respecto	
Sector 16 claveles	No brindan información al respecto	
Sector Lagunillas	No brindan información al respecto	
Sector Huella Arbolera	No brindan información al respecto	

Como se puede observar la tabla 05, la comunidad está dividida en sectores, integrada por grupos de personas quienes se establecieron en un espacio de acuerdo a sus necesidades y satisfacción de las mismas. Todas ellas forman parte de la asamblea comunal y tienen los mismos derechos y obligaciones en la comunidad.

Figura 3 - División en sectores de la C.C Primer Chimpa Jallapisi



*Nota:* Elaboración propia 2023.

### 1.1.2. Historia de la Comunidad

Según la información obtenida los comuneros manifiestan que antes de la formación de la comunidad en el año de 1950 había una hacienda que pertenecía a la familia María Gonzales Figueroa, los mayordomos eran quienes estaban encargados de la administración de la hacienda, tenían también a los Quipus que se encargaban de la agricultura y la crianza de los animales que eran como 500 cabezas y hacían el trabajo

todo por grupos, después de ser hacienda pasa a ser la empresa "6 San José" que estaba constituido por las haciendas: Ccaccallaco, Karabiri, Huancarani y Huayrapata, después paso a ser Lampacapachita y los terroristas desasieron esta empresa, la comunidad era una sola con la comunidad de Ccaccallaco pero con la adjudicación que se dio nos dividimos de esa comunidad y pasan a ser la comunidad de Primer Chimpa Jallapisi.

Anteriormente se llamaba hacienda Ccaccacallo y con la reforma agraria se dividió en Ccaccacallo y Primer chimpa Jallapisi, los grandes poderosos o pobladores pudientes botaron a los propietarios de las haciendas, este hecho ha causado tristeza en los comuneros, también indican que tenían ganado de la hacienda, posterior a ello se ha formado otra empresa.

La historia cronológica de la comunidad que se pudo registrar es de la siguiente manera:

En 1950 los terrenos pertenecían a la Hacienda de la señora María Gonzales Figueroa.

En el año de 1965 después de ser hacienda paso a ser la empresa "6 San José" donde se juntaron para la conformación de esta empresa las haciendas de Ccaccallaco, Karabiri, Huancarani, Huayrapata.

En 1974 la empresa "6 San José" paso a ser la empresa "Lampacapachita", este mismo año se creó la escuela de la C.C Primer Chimpa Jallapisi.

En 1979, se presentó una sequía que malogro los cultivos en la zona y perjudicando a todos los pobladores.

En 1980, el grupo armado de sendero luminoso desaparece la empresa "Lampacapachita"

El año de 1986 Reclutamiento de jóvenes de la comunidad por parte de sendero luminoso, este mismo año se gestiona el reconocimiento de la comunidad campesina de Primer Chimpa Jallapisi, ésta se formó en dos grupos parceleros (que cuentan con escritura) y adjudicatarios (que tienen la tierra libre).

En 1987, por decisión de los comuneros y viendo las necesidades de realizar gestiones para el desarrollo de la comunidad, se conforma la primera Junta Directiva de la comunidad.

En 2006 Se produjo una inundación a las parcelas que se encuentran ubicadas en la zona plana de la comunidad.

En el año 2012 Hubo otra inundación que ocasiono perdida de cultivos, el 2018 Se nombra por primera vez a una presidenta mujer de la comunidad,

La comunidad limita:

Por el norte: Primer Chimpa Jallapisi sector parceleros

por el sur: Ccaccallaco

Por el este: Comunidad Collano

Por el oeste: Uray Jallapisi

### **1.1.3. Administración del Territorio Comunal**

La administración del territorio comunal es de manera distributiva el acceso, uso, control del agua y el beneficio de la tierra es con una perspectiva de mejorar las condiciones de vida de los comuneros, el área del terreno de la comunidad está dividido por 4 sectores que está fragmentado en áreas de uso comunal que es trabajado para el beneficio de la comunidad, poseen pequeñas parcelas cerca de sus viviendas cuentan con una escuela, una iglesia católica, un salón comunal y un cobertizo de la comunidad, se tiene también el área de los parceleros quienes tienen sus terrenos titulados y trabajan en estos sin molestar a la comunidad, no existe conflictos entre comuneros ni parceleros dentro de la CC de Primer Chimpa Jallapisi.

Un inconveniente latente en la comunidad es cuando el río se incrementa en épocas de lluvias y les quita espacios de terreno que se encuentran ubicados a la rivera del río.

## 1.2. Comunidad campesina Collana

De acuerdo a la información recopilada la Comunidad Campesina de Collana fue reconocida como Comunidad Campesina Originaria en el año de 1976, existía desde antes como Ayllu nativo, pero durante el proceso de la Reforma Agraria, el Estado expropió terrenos de las haciendas colindantes y las adjudicó a favor de las Comunidades Campesinas reconocidas, es aproximadamente en 1976 que la mitad de los terrenos que pertenecían a la hacienda Caravilqui (Qaravilki) del señor César Ballón, pasan a ser adjudicados a la comunidad campesina de Collana.

La Comunidad de Collana está reconocida e inscrita en registros públicos con Partida Electrónica N° 11007401 (24-10-1994), además cuenta con normativa vigente como son Estatuto y Reglamento interno, está representada por una Junta Directiva Comunal, cuenta con 40 socios o comuneros empadronados quienes administran sus parcelas de manera individual, cumpliendo a su vez con los derechos y obligaciones que implica ser parte de la Comunidad.

*“La Comunidad está titulada y actualmente tiene 40 comuneros empadronados y habilitados, también hay parcelarios privados que están dentro de la Comunidad, aunque ellos no participan obligatoriamente en faenas ni asambleas.”<sup>1</sup>*

De acuerdo a esta información, se concluye que, únicamente los comuneros empadronados y habilitados pueden participar de las actividades convocadas por la junta directiva, además de poder elegir y ser elegidos mediante el voto popular.

### 1.2.1. Organización de la comunidad

Las organizaciones locales se forman como elemento estratégico en el desarrollo de una comunidad rural, ya que a través de éstas se obtienen mayores beneficios, permiten a las

---

<sup>1</sup> Sra. Luz Marina Llanos Mascco (Ex Presidenta Comunal 2020)



personas desarrollar sus capacidades y son impulsoras de proyectos dentro de las comunidades.

En la Comunidad de Collana, las organizaciones locales trabajan con el objetivo de conseguir el desarrollo para su Comunidad, dentro de sus prioridades está gestionar proyectos de saneamiento básico, riego, construcción de un puente, entre otros. En muchas ocasiones estas gestiones se ven truncadas por falta de apoyo de las instituciones pertinentes y de los mismos comuneros.

*“Como organización el problema es la falta de compromiso de parte de mis compañeros de la Junta Directiva, muy poco me ayudan diciendo que no tienen tiempo, nunca tienen tiempo, cada uno hace sus cosas y el resto no importa.”<sup>2</sup>*

De acuerdo a la información recogida en campo, podemos concluir que las organizaciones locales de la Comunidad de Collana son débiles por falta de apoyo de los comuneros y la falta de compromiso para trabajar por el bien colectivo, priorizando más bien sus intereses individuales.

En el siguiente tabla se presenta a las organizaciones locales existentes en la Comunidad de Collana y sus respectivos roles en busca del desarrollo comunal:

*Tabla 6 - Organizaciones Sociales y sus roles*

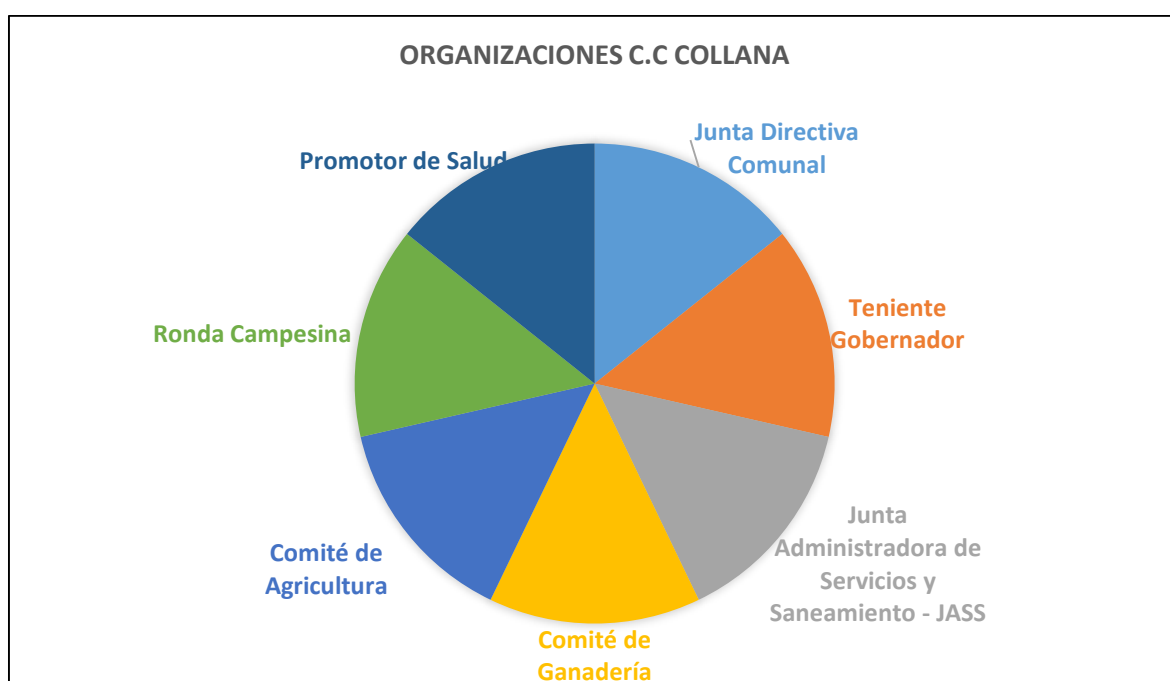
Organización/autoridad	Roles que asumen en la comunidad	Cumplimiento de roles
Junta Directiva Comunal	Encargada de encaminar el desarrollo de la comunidad gestionando trabajos y proyectos con las instituciones públicas y privadas.	En la actualidad si cumple con sus funciones.
Teniente Gobernador	Trabaja de la mano con la Sub Prefectura Distrital de Azángaro, tiene un rol conciliador y apoya a implantar la justicia al interior de la Comunidad.	Cumple con sus funciones.
Junta Administradora de Servicios y Saneamiento - JASS	Elaborar el plan anual de trabajo, el presupuesto y el cálculo de la cuota familiar, además llevar el control del libro de caja, el libro de inventario y el libro de actas.	No cumple activamente porque vive fuera de la Comunidad.

<sup>2</sup> Sra. Sofía Ángela Aquino Larico (Presidenta Junta Directiva Comunal 2021-2022)

Organización/autoridad	Roles que asumen en la comunidad	Cumplimiento de roles
Comité de Ganadería	Coordinar y gestionar proyectos para el mejoramiento de pastos y ganado con las diferentes instituciones públicas y privadas.	No cumple al 100% con sus funciones porque la eligieron hace poco.
Comité de Agricultura	Coordinar y gestionar proyectos agrícolas con las diferentes instituciones públicas y privadas.	Si cumple con sus funciones.
Ronda Campesina	Contribuir al desarrollo, la seguridad, la moral, la justicia y la paz social dentro de la Comunidad.	Cumple con sus funciones.
Promotor de Salud	Apoyar a identificar casos de dolencias o enfermedades que requieren atención urgente para reportar y referir al Hospital de Azángaro.	Cumple con sus funciones, pero no al 100% por ser una persona de edad avanzada.

En la Tabla N° 6, se puede apreciar el nivel de organización de la comunidad, las mismas que son elegidas acordes a sus necesidades, cada una de ellas cumple un rol importante en búsqueda del desarrollo de su comunidad.

Figura 4 - Organizaciones representativas C.C Collana



### 1.2.2. Junta directiva comunal

La Junta Directiva Comunal es el órgano supremo, ya que representa legalmente a toda la Comunidad. Para llevar a cabo las elecciones primeramente se conforma un Comité Electoral que cumple la función de fiscalizar y validar todo el proceso, es por ello que las elecciones de la Junta Directiva Comunal se desarrollan de manera transparente en una asamblea general con participación mayoritaria de los comuneros habilitados y mediante voto popular secreto. Dicho proceso se lleva a cabo cada dos años.

Cabe precisar que en la Comunidad de Collana, la responsabilidad de ser parte de la Junta Directiva Comunal recae sobre todos los comuneros empadronados, es decir que todo comunero empadronado y habilitado tiene la obligación y el derecho de asumir, en algún momento, algún cargo directivo.

Además, esta responsabilidad no discrimina entre varones y mujeres, ya que, de acuerdo a la Ley General de Comunidades Campesinas, la Directiva Comunal debe incluir un número no menor del 30% de mujeres o de varones en su conformación, y la Comunidad de Collana no es ajena al cumplimiento de dicha Ley.

La Junta Directiva Comunal está conformada por los siguientes cargos:

- Presidente
- Vicepresidente
- Secretario
- Tesorero
- Vocales

En el tabla 7. se da a conocer a los miembros de la Junta Directiva actual.

*Tabla 7 - Junta directiva actual de la Comunidad Campesina Collana*

Cargo	Nombre y apellido	Celular	Periodo	Fecha de término
Presidente	Sofía Ángela Aquino Larico	951483167	2021-2022	31/12/2022
Vicepresidente	Blas Mamani Vilcapaza	951031728	2021-2022	31/12/2022
Secretario	Wilber Aquino Quispe	943167243	2021-2022	31/12/2022
Tesorero	Eufrazio Silva Condori	-	2021-2022	31/12/2022
Vocal 1	Saturnina Vilcapaza	-	2021-2022	31/12/2022
Vocal 2	Sabina Quispe	-	2021-2022	31/12/2022

Entre las actividades que realiza la Junta Directiva Comunal tenemos:

- Gestionar proyectos en beneficio de su Comunidad
- Regular el acceso al uso de la tierra y otros recursos por parte de sus miembros
- Convocar a reuniones, asambleas
- Convocar a faenas comunales

Ante cualquier incumplimiento de obligaciones, tienen establecido pagar una multa de 20 soles.

### 1.2.3. Otras organizaciones comunales

En la Comunidad Campesina de Collana tenemos las siguientes organizaciones y sus representantes que describimos a continuación.

*Tabla 8 - Organizaciones y autoridades de la Comunidad Campesina de Collana*

Organización	Cargo	Nombres y Apellidos	Celular	Periodo de gestión	Fecha de término
Sub Prefectura	Teniente Gobernador	Pedro Pablo Cjuno Larico	944206979	2021 – 2022	31-12-2022
JASS	Presidente	César Turpo	994433373	2021-2022	31-12-2022
Comité de Ganadería	Representante	Benita Aquino Huanca	-	2022	31-12-2022
Comité de Agricultura	Representante	Faustino Soncco Aquino	976403436	2022	31-12-2022
Ronda Campesina	Presidente	Blas Mamani Vilcapaza	951031728	2021-2022	31-12-2022
Red de Salud	Promotor	Cirilo Aquino Cabrera	-	2020-2021	31-12-2021

**NOTA:** El Promotor de Salud sigue asumiendo el cargo porque hasta el momento no eligieron a otra persona.

### 1.2.4. Patrón de asentamiento

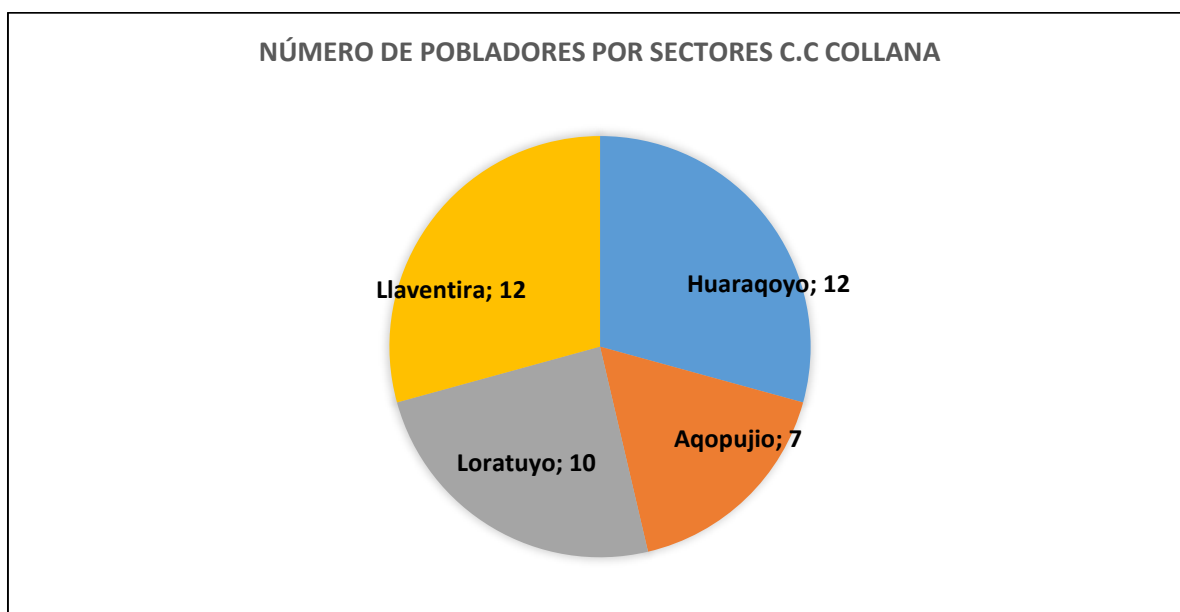
De acuerdo a la información recopilada, la Comunidad de Collana está dividida en cuatro sectores, dentro de algunos de estos sectores existen también propietarios privados.

Tabla 9 - Patrón de asentamiento de los grupos poblacionales de la comunidad

Zona	Sector/localidad	Categoría	Nº de Familias	Nº de pobladores
CC. Collana	Huaraqoyo	Sector	12	48
	Aqopujio	Sector	7	28
	Loratuyo	Sector	10	40
	Llaventira	Sector	12	48

La tabla 09, muestra el patrón de asentamiento de los grupos poblacionales de la comunidad. De acuerdo a los informantes, Collana es una Comunidad nativa u originaria que existió desde un principio como un Ayllu que abarcaba un territorio extenso, cuyo nombre era Collana Jurinsaya. Es durante el proceso de formación de Comunidades Campesinas que se divide en cuatro (Collana Jurinsaya Chico, Collana Grande, Collana Pantipantini y Milagros Coata) y cada una de éstas adquiere la categoría de Comunidad Campesina.

Figura 5 - Número de pobladores por sectores – CC Collana



La Comunidad donde se realiza el estudio está reconocido como Collana Grande, cuyo nombre significa “el primero”, y desde su creación mantienen un lema que les caracteriza

como Comunidad; "A Collana nadie le gana", lo que los lleva a esforzarse para ser primeros a nivel de su distrito.

*"La Comunidad existe desde nuestros tatarabuelos, ellos le pusieron el nombre Collana que significa triunfadora, poder, desde que recuerdo nuestra comunidad siempre ha estado adelante, por eso decían que a Collana nadie le gana".<sup>3</sup>*

Collana, en la época de los hacendados, estaba rodeada de varias Haciendas, entre ellas Tahuacachi, Tintini, Toqoqori, Caravilqui, Huayrapata, Huancarani, Qoqallaku, Ch'ijitani. Con la Ley de Reforma Agraria, estas haciendas fueron adjudicadas por el Estado a favor de las comunidades colindantes, es así que los terrenos de la Hacienda Caravilqui (cuyo propietario fue el señor César Ballón), fueron adjudicados a la Comunidad de Collana, incrementando de esta forma el territorio de la Comunidad, que en la actualidad está conformado por terrenos originarios y adjudicados

Desde 1969, fecha de promulgación de la Ley 17716 de Reforma Agraria, hasta 1972 se elabora el nuevo modelo agrario bajo el lema "la tierra para el que la trabaja", el nuevo modelo agrario se proponía concentrar las tierras bajo diferentes formas asociativas en vez de distribuir las individualmente a las familias, bajo este objetivo, en la región Puno se crean dos Comités Especiales de Administración (CEA); "Crucero" y "Lampa Capachica", para asegurar la gestión provisional de las tierras adjudicadas.

Al no funcionar el Comité Especial de Administración, las tierras adjudicadas, pasan bajo la administración de la Sociedad Agraria de Interés Social (SAIS), que propone un tipo de organización más original; por un lado, se tiene una gran explotación ganadera, que bajo la nueva modalidad debía funcionar como una cooperativa de servicios. Por otra parte, están las comunidades campesinas que se convierten en socias (al menos en documento) de la nueva empresa.

---

<sup>3</sup> Sra. Sofía Ángela Aquino Larico (Presidenta Junta Directiva Comunal 2021-2022)

Entre 1982 a 1985, Sendero Luminoso suprime por completo a la SAIS, luego de unos años la propiedad de las tierras adjudicadas pasa a ser de la Comunidad Campesina de Collana, que a su vez distribuye entre sus socios.

De esta forma, la Comunidad Campesina de Collana gestionó su reconocimiento en cumplimiento con los requisitos que exigía el Estado para ser beneficiarios de la Ley 17716 de Reforma Agraria, mediante la adjudicación de tierras expropiadas de las haciendas.

En la memoria colectiva de la Comunidad Collana se recuerda como personajes principales a las personas que se movilizaron y lucharon por la adjudicación de tierras a favor de su Comunidad y a quienes promovieron la creación de la Institución Educativa. Entre ellos tenemos a los siguientes personajes: Hilario Aquino, Pedro Aquino, Sebastián Aguilar, Emilio Aquino, Pedro y Genaro Larico, Calixto Lipa, Andrés Cjuno, Honorio Quispe, Cirilo Aquino y Avelino Aquino (éste último también fue el gestor para la creación de la I.E. Primaria de Collana).

### **1.3. Comunidad campesina Segundo Bajo Jurinsaya**

#### **1.3.1. Datos generales de la comunidad**

*Los entrevistados indican que la C.C Segundo bajo Jurinsaya fue creada el 15 de abril de 1976, y fue titulada el 19 de abril de 1997.*

*Tabla 10 - Datos de la Comunidad Campesina Segundo bajo Jurinsaya*

Nombre de la comunidad	Año de creación y titulación de la comunidad	Área Titulada
C.C. Segundo Bajo Jurinsaya	Creación el 15 de abril de 1976	801.16
	Titulación el 19 de abril de 1994	

Según las entrevistas realizadas, la comunidad de segundo bajo Jurinsaya cuenta con 34 comuneros registrados en el padrón comunal, y solo 40 familias viven en la comunidad.

#### **1.3.2. Organización de la comunidad**

De las entrevistas realizadas se logra obtener una información puntual en relación a roles de algunas de las autoridades de la comunidad de Segundo Bajo Jurinsaya.

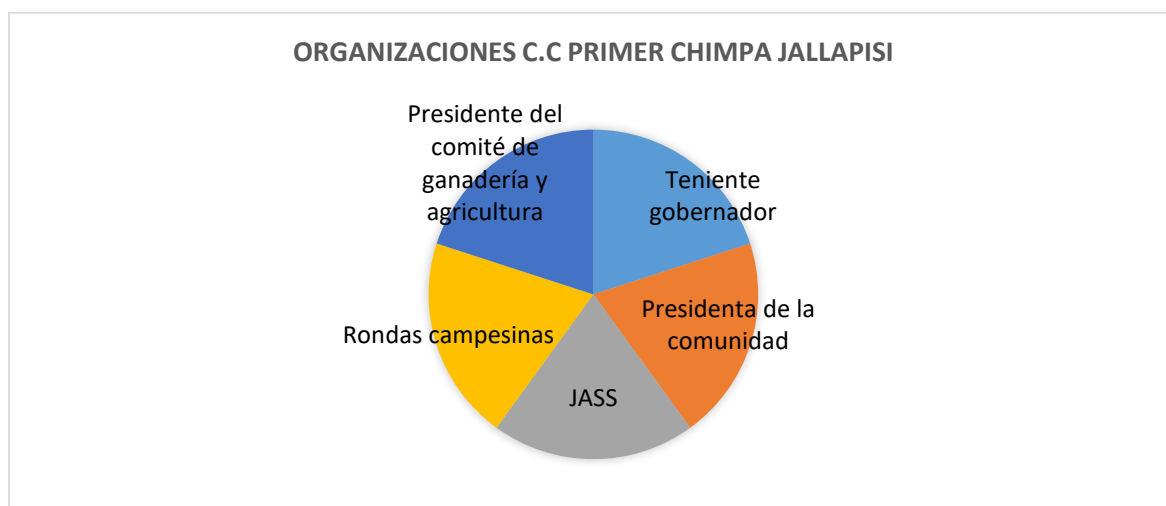
La comunidad está dirigida por la junta directiva comunal y se encuentra en estrecha relación y coordinación con otras organizaciones que se mencionan líneas abajo.

Tabla 11 - Roles de las autoridades comunales

Organización/autoridad	Roles que asumen en la comunidad	Cumplimiento de roles
Teniente gobernador	Resuelven conflictos y mantiene el orden interno de la localidad	En la actualidad si cumplen con sus funciones
Presidenta de la comunidad	Se encarga de encaminar el desarrollo de la comunidad gestionando trabajos y proyectos con las instituciones públicas y privadas.	Si cumple y está al mando de una mujer
JASS	Se encarga del manejo y mantenimiento del reservorio de agua para su mejor uso y manejo.	No hay en la comunidad, por lo escaso del agua en la comunidad
Rondas campesinas	Mantiene el orden dentro de la comunidad	Si cumple
Presidente del comité de ganadería y agricultura	Coordina para buscar proyectos que beneficien a toda la comunidad en el tema de ganados y agricultura	Si está trabajando

En la tabla N° 11, se puede apreciar el nivel de organización que existe en la comunidad, acorde a las necesidades propias de la comunidad, este nivel de organización tiene su propia autonomía y trabaja en forma conjunta con la junta directiva comunal.

Figura 6 - Organizaciones de la C.C Segundo Bajo Jurinsaya



### 1.3.3. Junta directiva

La junta directiva de la comunidad es elegida por un periodo de dos años sin la opción de una reelección y su gestión de la actual junta directiva culmina el 31 de diciembre del 2022.



Tabla 12 - Junta directiva actual de la comunidad

Nombre y apellido	Cargo	Periodo	Fecha de término de mandato
Dolores Quispe de Apaza	Presidente comunal	2021- 2022	31-12-2022
Víctor Hanca Muñoz	Vicepresidente	2021- 2022	31-12-2022
Filomena Mamani Condori	Tesorero	2021- 2022	31-12-2022
Rafael Calcina Hanco	1er vocal	2021- 2022	31-12-2022
Hilbert Ronal Pérez Cuellar	Fiscal	2021- 2022	31-12-2022

#### 1.3.4. Otras autoridades comunales

Las autoridades que a continuación se presentan son las más representativas de la comunidad y las más influyentes por tener el respaldo de los comuneros, así como de las autoridades políticas y gubernamentales locales y provinciales.

Tabla 13 - Autoridades y líderes intercomunales

Nombre y apellido	Cargo	Nombre de la Organización	Periodo de gestión	Fecha de término de mandato
Dolores Quispe de Apaza	Presidenta comunal	Junta directiva comunal	1/01/2021	31/12/2022
Victoriano Qari Ramírez	Teniente gobernador	subprefectura	1/01/2022	31/12/2022

#### 1.3.5. Patrón de asentamiento

La comunidad campesina de Segundo Bajo Jurinsaya, está dividida en cuatro anexos. qolpa yanastera, K'uchuchani, Wari humaña, vilcantera amahuani.

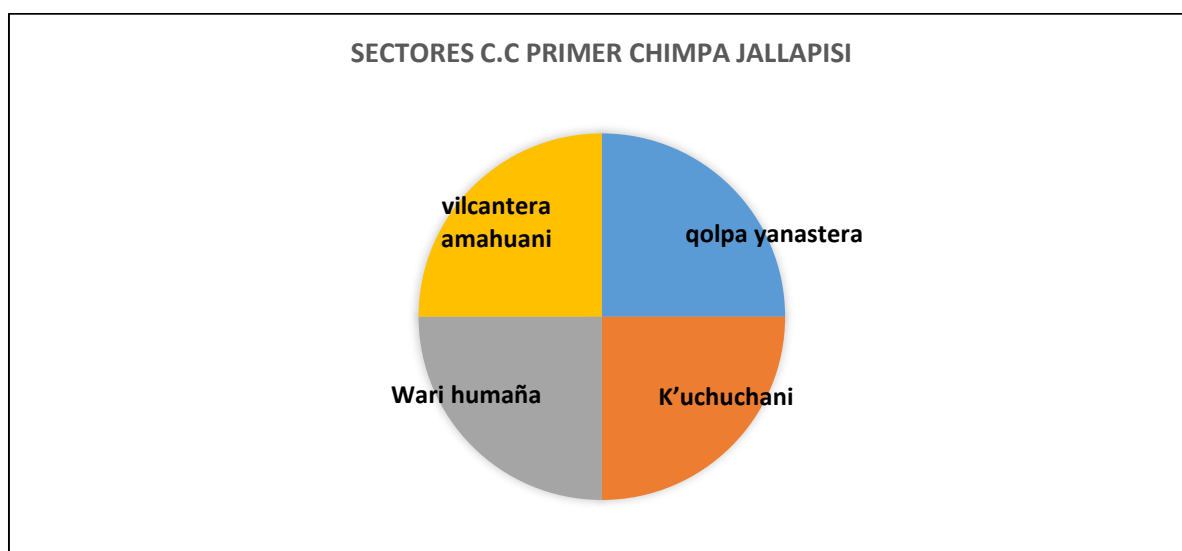
Tabla 14 - Patrón de asentamiento de los grupos poblacionales de la comunidad

Anexo	Nº de pobladores
qolpa yanastera	
K'uchuchani	

Anexo	Nº de pobladores
Wari humaña vilcantera amahuani	Pertenece a una sola comunidad que es Segundo Bajo Jurinsaya

La tabla 14, muestra el patrón de asentamiento de los grupos poblacionales de la comunidad. Antes en 1950 era una sola hacienda, Primer Bajo Jurinsaya, por tiempo de lluvias entraba agua y se formaba una laguna, ahí se murió un niño, y por ese motivo la comunidad se dividió en 1970 en Primer bajo Jurinsaya y Segundo Bajo Jurinsaya.

*Figura 7 - Sectores de la C.C Segundo Bajo Jurinsaya*



- En 1969 se dio la construcción de la escuela, gestión de los padres de familia.
- Según lo manifestado en las entrevistas en 1980 el terrorismo buscaba a los niños en las comunidades para llevarlos se escondían en el río, en las casitas abandonadas, amanecían ahí, los reunían en Alto Jurinsaya.
- En 1984 aprox. Se dio reconocimiento de la comunidad, hubo presidente comunal porque la junta directiva era parte de los requisitos.
- 1989 sequia, todo se secó incluido el lago
- 1990 creación del salón artesanal, tuvo una duración de 15 años después desapareció.

- 1990 creación de club de madres, actualmente inactiva.
- El año de 1984 hubo sequía, helada, chiqchi no hubo producción, así como en el año 2020 y el año 2021.

La comunidad de Segundo Bajo Jurinsaya fue creada en año 1976, titula y reconocida en 1994 que limita por:

- Norte: Comunidad Campesina de Alto Jurinsaya
- Sur: Comunidad Campesina de Primer Chimpa Jilahuata, Segundo Chimpa Jilahuata
- este: comunidad Campesina de Belacunca, Auñatira
- oeste: Comunidad Campesina de Primer Bajo Jurinsaya Tenemos la laguna de Cañaccota

### **1.3.6. Administración del territorio comunal**

La comunidad de Segundo Bajo Jurinsaya cuenta con algunos terrenos comunales de uso colectivo, y también con parcelas que cada comunero administra, están ubicados en las zonas planas y cerros, no cuentan con agua para su riego lo cual es muy desventajoso para mejorar sus cultivos, y es justamente lo que ellos quieren como comunidad mejorar este aspecto con cosechas de agua tener apoyo por alguna instancia, en cuanto a sus animales quieren mayor apoyo para tener ganados mejorados, pastos cultivados, cuentan con una escuela, una iglesia católica, un salón comunal, un salón artesanal.

De acuerdo a la información recaba en campo, las 3 comunidades campesinas tienen similitudes en su organización, asentamiento, pues es propia de casi la mayoría de comunidades campesinas a nivel de todo el Perú, sobre todo en la zona sierra.

### **Estado de emergencia – COVID 19**

El presente trabajo se ha desarrollado durante el estado de emergencia decretado por el estado peruano, como es de conocimiento con fecha 15 de marzo del año 2020 se emite

el Decreto Supremo 044-2020-PCM, donde declaran Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del brote del COVID-19 y se fue extendiendo hasta el año 2022.

Por otro lado, el Ministerio del Ambiente, emite el Decreto Legislativo 1500, donde establece medidas especiales para reactivar mejorar y optimizar la ejecución de proyectos de inversión pública y pública privada ante el impacto del COVID-19, a fin de que los estudios en gestión continúen su proceso de elaboración y evaluación, en especial la aplicación del Artículo 6° referido a los mecanismos de participación ciudadana, donde señala que los mecanismos de participación ciudadana se deben adecuar a las características particulares de cada proyecto.

En ese sentido, el presente trabajo se ha desarrollado tomando las medidas estrictas de bioseguridad, como el uso de mascarilla, lavado de manos, uso de alcohol y manteniendo las distancias establecidas en la norma.

También es importante mencionar que, durante las visitas a las comunidades, me encontré con otro escenario, pobladores incrédulos de la pandemia, por ende, no aplicaban las estrictas medidas de bioseguridad como es uso de mascarilla, lavado de manos, uso de alcohol, entre otros.

## CAPITULO II

### ENFOQUES Y MARCO CONCEPTUAL QUE SUSTENTAN LA EXPERIENCIA PROFESIONAL

#### 2.1. La participación comunitaria.

**Valdivieso Del Carpio (2013)**, señala que, la participación ciudadana en el Perú, está definida como: la participación por parte de la sociedad civil, en los asuntos públicos de nuestro país es un derecho fundamental, reconocido por los tratados y pactos internacionales suscritos por el Estado, los cuales establecen que toda persona tiene derecho a participar en los asuntos públicos de su país.

Todo este proceso largo se logra a través de la participación comunitaria, no solo dando cumplimiento la norma que regula el proceso de participación ciudadana, si no por hacer prevalecer el derecho a la información de los cambios que puedan generar esos proyectos. En el Perú existen experiencias exitosas y algunas con resultados negativos, estos pasivos sociales conllevan a la desconfianza por parte de los grupos de interés y por ende truncan procesos de desarrollo.

En ese sentido la participación ciudadana es un proceso público, dinámico y flexible, en el cual a través de la ejecución de diversos mecanismos se debe informar de manera oportuna, transparente y sencilla a la población respecto a las actividades de un proyecto, con la finalidad de promover el diálogo continuo y la construcción de consensos, teniendo en cuenta la opinión, percepción y posición de los actores sociales involucrados.

En ese sentido, las teorías de la Licencia Social y Participación Ciudadana, nos hacen entender que no hay licencia social sin participación ciudadana.

Por otro lado, todos los proyectos de desarrollo deben considerar el enfoque intercultural, basado en el respeto de las costumbres, origen, lengua, este último considerado como un factor importante para el logro de objetivos dentro de los proyectos de desarrollo.

Para la sistematización de experiencias se trabajó con 3 comunidades campesinas: Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, Departamento de Puno, Provincia y

distrito de Azángaro, con el fin de elaborar en forma cronológica los pasos que conllevaron el logro de la licencia social con la participación comunitaria.

Este trabajo tiene como título **“Participación comunitaria de las comunidades campesinas de primer Chimpa Jallapisi, Collana y segundo Bajo Jurinsaya, para la licencia social de los proyectos sociales, distrito de Azángaro- Puno 2021-2022”**, siendo presentado después de 2 años de trabajo, donde la clave principal es la participación comunitaria de los grupos de interés de las comunidades para otorgar el licenciamiento social. Además, se presentarán los resultados de lo aplicado con las comunidades campesinas.

El trabajo de sistematización tiene un enfoque de construcción de la experiencia, en especial lo puesto en práctica y análisis de lo aplicado y logrado, bajo las teorías de la licencia social y la participación comunitaria.

La información presentada servirá de ayuda a la especialidad de Trabajo Social, ya que es una experiencia teórica y práctico, como también servirá de insumo para el desarrollo de otros trabajos con comunidades campesinas en busca del licenciamiento social.

**Chirino y Tibisay (2019)**, en su artículo “Enramado teórico sobre la participación comunitaria mediante el pensamiento crítico en la construcción de las comunas”. Señala que el pensamiento crítico fortalece la participación comunitaria, constituye una herramienta primordial porque ayuda a que los ciudadanos se hagan parte de la transformación social que requiere el país. Hoy en día, Venezuela intenta una transformación, que reclama ciudadanos formados para ejercer sus deberes y derechos sobre participación comunitaria. Ceballos (2009:18) sostiene que “se dejan sin efecto verdaderos mecanismos de participación enmarcados en la Constitución...”. Este autor aborda la participación y comprende que se incumplen las leyes que la rigen. Para el análisis realizado, se adoptó el método de la teoría fundamentada porque utiliza la comparación de datos para generar teorías, (Strauss y Corbin, 2002). La participación

comunitaria según sus significados, es vista como representativa, no decisiva, no existe disposición de las personas a ser partícipes en la toma de decisiones en las situaciones comunitarias. De acuerdo con la investigación puede entenderse la participación comunitaria como un proceso cíclico en el que resaltan la actitud, normativa de los consejos comunales, el liderazgo y la organización comunitaria.

## **2.2. Licencia Social**

El concepto de licencia social en el Perú surgió en 1997, durante una conferencia sobre minería y comunidad auspiciada por el Banco Mundial, para caracterizar el conjunto de actividades de la industria minera orientadas, entre otras cosas, a recuperar su reputación, pero desde entonces ha evolucionado hasta englobar un conjunto de relaciones dinámicas y continuas entre una empresa y los grupos de interés que coexisten en un determinado espacio geográfico. Desde ese entonces, todo proyecto de inversión requiere la licencia social para operar, **(Perú: Licencia social: el núcleo de los conflictos)**.

Para SHINGLESPIT CONSULTANTS INC: Al nivel de un proyecto individual, la Licencia Social está enraizada en las creencias, percepciones y opiniones de la población local y otros grupos de interés acerca del proyecto. Por lo tanto, la licencia es “otorgada” por la comunidad. También es intangible, a menos que se lleven a cabo esfuerzos para medir estas creencias, opiniones y percepciones. Finalmente, es dinámica y no permanente, porque las creencias, opiniones y percepciones seguramente van a cambiar a medida que se adquiera nueva información. Por lo tanto, la Licencia Social debe ser ganada y mantenida.

Los componentes normativos de la Licencia Social incluyen las percepciones de la comunidad y grupos de interés acerca de la legitimidad social y credibilidad del proyecto, y la presencia o ausencia de auténtica confianza. Estos elementos se adquieren de forma secuencial y son acumulativos en la construcción de la Licencia Social. El proyecto debe ser considerado como legítimo antes de que la credibilidad tenga algún valor, y ambos deben estar presentes para que se pueda desarrollar auténtica confianza.

El licenciamiento social requiere de elementos fundamentales como la legitimidad social y credibilidad del proyecto y la presencia o ausencia de auténtica confianza, estos elementos se adquieren de forma secuencial en la construcción de la licencia social. En la práctica, la ausencia de legitimidad lleva al rechazo de un proyecto; la presencia de legitimidad y credibilidad lleva a la aceptación de un proyecto, mientras que un alto nivel de credibilidad y la presencia de confianza forma la base para la aprobación.

La legitimidad social: está basada en normas establecidas, las normas de la comunidad, que pueden ser legales, sociales y culturales. Las compañías, empresas, deben conocer y comprender las normas de la comunidad y ser capaces de trabajar con ellas.

Credibilidad: la capacidad de ser creíble es generalmente creada a través de la divulgación constante de información clara y verdadera, el cumplimiento de cada uno de las promesas y compromisos ambientales y sociales. Todo ello se establece y mantiene a través de la aplicación de acuerdos formales en los cuales los roles y responsabilidades de la compañía y la comunidad están bien definidos.

Confianza: Confianza, o el estar dispuesto a ser vulnerable a las acciones de otro, es una relación de muy alta calidad y una que necesita tanto tiempo como esfuerzo para ser creada. La verdadera confianza proviene de las experiencias compartidas.

Por todo lo antes mencionado, el desafío para la compañía es ir más allá de las transacciones con la comunidad y crear oportunidades para colaborar, trabajar juntos y generar las experiencias compartidas que generarán un ambiente propicio para el desarrollo de la confianza.

En ese sentido la licencia social es la aprobación, aceptación de una comunidad y sus grupos de interés a un proyecto de inversión, para lograrlo se aplican diferentes estrategias de comunicación e interacción con la población.

Una Licencia Social es comúnmente otorgada solamente para la locación de un proyecto específico. Por lo tanto, una compañía puede tener una Licencia Social para una operación, pero no para otras actividades fuera de lo mencionado.



Es importante mantener las buenas relaciones entre comunidad y empresa, el logro de ello está centrado en la presentación de la información transparente y el cumplimiento de los compromisos aprobados dentro del EIA.

En ese sentido, la licencia social va de la mano con la participación comunitaria, ya que su construcción requiere del establecimiento de pasos para lograrlo.

Tercero (2020), la búsqueda del desarrollo económico ha impulsado la atracción de inversionistas con la adaptación de la legislación federal, esto para implementar proyectos del sector industrial como son los referentes a la minería, el petróleo o a la construcción de viviendas dentro y fuera de áreas urbanizadas en el país. Cualquier proyecto grande genera cambios que, a veces, traen consigo graves conflictos con los habitantes de las zonas aledañas debido a que llegan a una dinámica social ya establecida, a una rutina y paisaje que ha perdurado el tiempo suficiente para que cualquier modificación incomode a los cercanos. Los cambios se entienden como impactos, mismos que pueden ser positivos o negativos, por ejemplo: causar mayor uso de agua, más descargas al drenaje, incremento de tránsito vehicular, la generación de empleos para los habitantes cercanos o la responsabilidad ambiental durante las distintas etapas del desarrollo de los proyectos. La percepción de los impactos puede variar, algunos impactos permiten, no siempre, la aceptación de las comunidades vecinas.

## **2.1 ENFOQUES**

### **INTERCULTURALIDAD**

Se entiende por interculturalidad al proceso dinámico y permanente de interacción e intercambio entre personas de diferentes culturas, orientado a una convivencia basada en el acuerdo y la complementariedad, así como en el respeto a la propia identidad y a las diferencias.

El respeto a sus costumbres, culturas fue importante en el desarrollo del trabajo, marcados en la programación de las actividades de participación ciudadana acorde a las actividades

propias internas de la comunidad. El idioma quechua, es otro factor fundamental que ayudo el acercamiento a las comunidades y lograr los resultados esperados.

### **DESARROLLO HUMANO**

El enfoque de desarrollo humano es un modo de abordar la relación entre procesos de cambio económico y social que contribuye a poner de relieve la amplitud del campo de problemas que dicha relación supone y las enormes restricciones que implican las miradas que lo limitan a un proceso de acumulación material.

Este enfoque me ha permitido reafirmar que las personas nos adecuamos a cualquier cambio en busca de nuestra mejora, por otro lado, viendo que el proyecto podría atender varias de sus necesidades individuales y familiares.

### **DESARROLLO COMUNITARIO**

Es una metodología de trabajo desde la base: actúa a nivel psicosocial a través de un proceso educativo que pretende desarrollar las potencialidades del individuo, grupos y comunidades con el objetivo de mejorar sus condiciones de existencia.

La educación comunitaria es una educación para la equidad, y busca mejorar las vidas de aquellos grupos sociales que se encuentran en situación de riesgo social.

Las necesidades de las comunidades son muchas, ello me ha permitido proponer al proyecto acciones que puedan ayudar a amortiguar y disminuir algunas de estas necesidades, traducidas no solo en la atención de sus demandas, si no propuestas enfocadas al desarrollo de sus capacidades.

## **2.4 MARCO NORMATIVO**

A continuación, se presenta el marco normativo, aplicado durante el trabajo desarrollado que forma parte de la presente experiencia.

Los numerares 5 y 17 del artículo 2do de la constitución política del Perú consagran respectivamente el derecho de acceso a la información pública y el derecho a participar, en forma individual o asociada, en la vida política económica, social y cultural de la Nación.

El artículo 460 de la Ley N° 2611, Ley General del Ambiente, establece que toda persona natural o jurídica, en forma individual o colectiva, puede presentar opiniones, posiciones, puntos de vista, observaciones u aportes, en los procesos de toma de decisiones de la gestión ambiental y en las políticas y acciones que incidan sobre ella, así como en su posterior ejecución, seguimiento y control. El derecho a la participación ciudadana se ejerce en forma responsable.

El numeral 1 del artículo 48° de la Ley General del Ambiente, señala que las autoridades públicas establecen mecanismos formales para facilitar la efectiva participación ciudadana en la gestión ambiental, promueven su desarrollo y uso por las personas naturales o jurídicas relaciones, interesadas o involucradas con un proceso particular de toma de decisiones en materia ambiental o en su ejecución, seguimiento y control. Asimismo, promueven, de acuerdo a sus posibilidades, la generación de capacidades en las organizaciones dedicadas a la defensa y protección del ambiente y los recursos naturales, y alientan su participación en la gestión ambiental.

El Decreto Supremo N° 002-2009-MINAM, se aprobó el Reglamento sobre Transparencia, Acceso a la Información Pública Ambiental y Participación y Consulta Ciudadana en Asuntos Ambientales, el mismo que tiene por finalidad establecer las disposiciones sobre acceso a la información pública con contenido ambiental, para facilitar el acceso ciudadano a la misma. Asimismo, regular los mecanismos y procesos de participación y consulta ciudadana en los temas de contenido ambiental.

De acuerdo a la conformidad del Decreto Ley N° 25962, Ley Orgánica del Sector Energía y Minas; la Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, Decreto Ley N° 25844, Ley de Concesiones Eléctricas, el Decreto Supremos N° 002-2009-MINAM, Decreto Supremos que aprueba el Reglamento sobre Transparencia, Acceso a la Información Pública Ambiental y Participación y Consulta Ciudadana en Asuntos Ambientales.

Como también la Resolución Ministerial N° 223-2010-MEM/DM que aprueba los Lineamientos para la Participación Ciudadana en las Actividades Eléctricas y por último el

Decreto Supremo N° 004-2022 MINAM - Procedimiento único del Proceso de Certificación Ambiental - PUPCA del Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las Inversiones Sostenibles – SENACE, que potenciará los procesos de Evaluación Ambiental y de Participación Ciudadana.

## CAPITULO III

### DISEÑO Y ASPECTOS METODOLÓGICOS DE LA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

#### 3.1. Diseño de la sistematización

##### 3.1.1. Objeto de sistematización

La participación de las comunidades campesinas de Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, Departamento de Puno, Provincia y distrito de Azángaro, en el licenciamiento social de los proyectos sociales.

##### 3.1.2. Eje de la sistematización

Las estrategias metodológicas implementadas para promover la participación de los actores sociales en el proceso de licenciamiento social de los proyectos sociales. Dentro de este eje de sistematización se han considerado algunas acciones que se mencionan a continuación:

- Participación comunitaria para la licencia social: Se ha promovido la participación comunitaria, como un aspecto importante para lograr la licencia social, involucrando a los ciudadanos en las acciones ejecutadas por la empresa consultora; todo esto para la búsqueda de soluciones a las necesidades de su vida cotidiana. En esta interrelación, los grupos sociales de interés como los adultos, padres de familia, autoridades comunales, líderes potenciales, jóvenes, juntas directivas, organizaciones sociales de base acordaron trabajar por intereses comunes. Esta participación comunitaria se dio a través de las asambleas comunales y faenas comunales; donde se presentaron los objetivos del proyecto, previa coordinación con las autoridades. Asimismo, se fortaleció la participación comunitaria en los procesos de acompañamiento de sus actividades culturales como la herranza, cosechas, pagos a la tierra; estos espacios permitieron conocer aspectos importantes de sus

costumbres y ser parte de ellos, este proceso sirvió de manera significativa para la licencia social.

- Diagnósticos sociales participativos: desarrollado con el objetivo recoger información con participación de los miembros de la comunidad, información que permitió identificar las necesidades y problemática de cada una de ellas, insumo importante para la elaboración del plan de relaciones comunitarias.
- Presentación de los resultados del diagnóstico social participativo a la comunidad: el retorno de la información permitió reconocer y confirmar la información recogida en etapas anteriores. También permite buscar las soluciones adecuadas de acuerdo a la identificación de la problemática comunal.
- Elaboración de proyectos sociales: planteadas de acuerdo a las necesidades y problemática de cada una de las comunidades campesinas.
- Presentación de proyectos sociales a las comunidades: ello permitido, si lo planteado responde a las necesidades de las comunidades campesinas.
- Reuniones para el otorgamiento de la licencia social: actividad importante ya que ha permitido tener mayor acercamiento a la población de las comunidades campesinas, todo ello como un proceso de sensibilización para el licenciamiento social.
- Firma de la licencia social: luego de un largo proceso, de desarrollo de actividades, se ha logrado la ansiada licencia social, con ello la ejecución del proyecto

### **3.1.3. Objetivos**

#### **Objetivo general**

- Recuperar y analizar desde la práctica profesional, las estrategias metodológicas empleadas para promover la participación comunitaria de los actores sociales en el proceso del licenciamiento social para la implementación de los proyectos sociales en las comunidades campesinas de Azángaro- Puno.

#### **Objetivos específicos**

- Reflexionar y analizar la participación comunitaria en el proceso de la licencia social para la implementación de los proyectos sociales en las comunidades.
- Analizar los enfoques que han guiado la intervención profesional y a partir de ello fortalecer procesos de teorización de la experiencia.
- Organizar e interpretar la información considerada para la sistematización de experiencia profesional.
- Socializar la metodología aplicada en el proceso de intervención profesional a nivel de las comunidades, considerando el Trabajo Social comunitario.
- Describir las estrategias metodológicas aplicadas en el proceso de la sistematización de experiencia profesional.
- Difundir la experiencia profesional desarrollada con las comunidades donde se realizó el proceso de intervención.
- Analizar las funciones específicas de la disciplina del trabajo social, en la experiencia profesional desarrollada a nivel comunitario.
- Identificar las lecciones aprendidas del proceso de intervención profesional

#### **3.1.4. Técnicas e instrumentos utilizados en la sistematización de experiencias**

Durante el desarrollo del trabajo se han utilizado diferentes herramientas de recojo de información:

- Entrevistas semiestructuradas a grupos interés: se definen como una herramienta de investigación, la entrevista semiestructurada es una guía de preguntas dirigida a actores clave que alimenta a cada eje temático de la LBS. Para la aplicación de las entrevistas se ha elaborado guías de entrevistas, las cuales contienen los indicadores y contenidos temáticos propuestos – (Luis Diego Mata Solís)
- Grupos focales: Powell, Single, y Loyd (1996) definen al grupo focal como “un grupo de individuos seleccionados y reunidos por el investigador con el propósito de discutir y comentar, desde su experiencia, sobre un tema que es el objeto de estudio de la

investigación”, por ello es el análisis del entorno socio económico y cultural del área de influencia para este proyecto. En sentido se han desarrollado grupos focales de autoridades, mujeres, agricultura y ganadería, los objetivos de recojo de información fue:

1. Identificar la historia de la comunidad, conformación y su proceso socio histórico, para ello se aplicó la herramienta “línea de Tiempo”
2. Identificar los recursos naturales, y las percepciones y usos que sobre ellos posee la población., para ello se utilizó la herramienta “Mapa Parlante”
3. Caracterizar las principales actividades económicas de la comunidad, para ello se utilizó la herramienta “Calendario agrícola y Pecuario”.
4. Facilitar una reflexión e identificar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas para el desarrollo comunal desde la perspectiva de los grupos de interés.
5. Identificar los grupos de interés y el tipo de relaciones sociales que se establecen entre ellas, para ello se utilizó el Diagrama de Venn.

### **3.2. ASPECTOS METODOLÓGICOS DE SISTEMATIZACIÓN**

- La metodología aplicada para el presente trabajo es la recolección cualitativa, reconstrucción e interpretación de la experiencia.
- Elaboración del plan de sistematización de experiencia profesional.

#### **3.2.1. Selección de actores sociales para el análisis de la sistematización a partir de la información recogida**

Para el presente trabajo se ha seleccionado a 3 comunidades campesinas: Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, Departamento de Puno, Provincia y distrito de Azángaro.

*Tabla 15 - Autoridades y actores locales entrevistados*



N°	Distrito	Nombre de la localidad	Categoría	Nombre y apellido	Cargo	Organización
1	Azángaro	Collana	C.C.	Avelino Aquino Justo	Expresidente y poblador antiguo	Junta Directiva Comunal
2	Azángaro	Collana	C.C.	Sofía Ángela Aquino Larico	Presidenta	Junta Directiva Comunal
3	Azángaro	Collana	C.C.	Luz Marina Llanos Mascoco	Expresidenta	Junta directiva Comunal
4	Azángaro	Collana	C.C.	Benita Aquino Huanca	Representante	Comité de Ganadería
5	Azángaro	Collana	C.C.	Pedro Pablo Cjuno Larico	Teniente Gobernador	Ministerio del interior
6	Azángaro	Collana	C.C.	Cirilo Aquino Cabrera	Promotor comunal	Red de Salud
7	Azángaro	Collana	C.C.	Justina Quispe Chuquihuamani	Directora	I.E. Inicial N° 1372
8	Azángaro	Collana	C.C.	Enrique Rolando Peralta Macedo	Directora	I.E. Primaria N° 72064
9	Azángaro	Primer Chimpa Jallapisi	C.C.	Víctor Huanca Grande	Presidente de la comunidad	Junta directiva
10	Azángaro	Primer Chimpa Jallapisi	C.C.	Estanislao Flavio Puma Murillo	Director	I.E. 72645 Primer Chimpa Jallapisi
11	Azángaro	Primer Chimpa Jallapisi	C.C.	Víctor Melitón Quispe Pino	Presidente	JASS
12	Azángaro	Primer Chimpa Jallapisi	C.C.	Bernabe Condori Cutipa	Promotor de salud	–
13	Azángaro	Primer Chimpa Jallapisi	C.C.	Eugenia Choquehuanca	Comunera	–
14	Azángaro	Segundo Bajo Jurinsaya	C.C.	Dolores Quispe de Apaza	Presidenta comunal	Junta Directiva
15	Azángaro	Segundo Bajo Jurinsaya	C.C.	Victoriano Qary Ramírez	Teniente gobernador	C.C Segundo Bajo Jurinsaya
16	Azángaro	Segundo Bajo Jurinsaya	C.C.	Patricio Loayza Mamani	Poblador antiguo	C.C Segundo Bajo Jurinsaya
17	Azángaro	Segundo Bajo Jurinsaya	C.C.	Crisóstomo Jiménez Ortiz	Poblador antiguo	C.C Segundo Bajo Jurinsaya

N°	Distrito	Nombre de la localidad	Categoría	Nombre y apellido	Cargo	Organización
18	Azángaro	Segundo Bajo Jurinsaya	C.C	Reynaldo Cuno Masco	Director	I.E. 72592

*Nota: Elaboración propia 2023.*

La tabla 15, muestra la cantidad de autoridades y actores locales entrevistados. Durante el desarrollo del trabajo, se ha programado entrevistas a diferentes representantes comunales, todo ello con el fin de conocer sus propias percepciones y opiniones acerca del proyecto y por ende información vertida acorde a sus propios intereses. Cada uno de ellos tiene su propia historia, narrados de acuerdo a lo que más impacto en sus vidas y durante su estancia en la comunidad,

*Tabla 16 - Variables sociales caracterizadas de las comunidades campesinas*

Temática	Variable	Herramienta aplicada
<b>Aspectos socioeconómicos</b>	Aspectos Sociales (demografía, educación, salud, vivienda, servicios básicos, vías y medios de comunicación).	Entrevista Semi estructurada – Ficha comunal
	Aspecto económico (principales actividades productivas, actividad agrícola, actividad pecuaria).	Entrevista Semi estructurada – Ficha comunal
	Aspecto político administrativo del ámbito de estudio (organizaciones sociales)	Entrevista Semi estructurada – Ficha comunal
<b>Aspectos culturales</b>	Pueblos no indígenas (historia, propiedad de la tierra, pensamiento mágico religioso, economía tradicional).	Entrevista Semi estructurada – Ficha comunal
	Pueblos indígenas (historia, propiedad de la tierra y recursos naturales, etnolingüística, etnobiología, educación, pensamiento mágico religioso, economía tradicional, presencia institucional, percepciones).	Entrevista Semi estructurada – Ficha comunal
<b>Percepciones respecto al proyecto</b>	Percepciones positivas, negativas, recomendaciones.	Entrevista Semi estructurada – Ficha comunal
<b>Tendencias y visión de desarrollo</b>	Análisis FODA, desarrollo, visión.	Entrevista Semi estructurada – Ficha comunal
<b>Análisis de las dimensiones del género</b>	Acceso al uso de recursos, conocimiento y percepciones, participación, derechos, prácticas y roles, poder y organización.	Entrevista Semi estructurada – Ficha comunal
<b>Problemática social</b>	Principales problemas identificados.	Entrevista Semi estructurada – Ficha comunal

La tabla 16, muestra las variables sociales caracterizadas de las comunidades campesinas. Estas variables relacionadas a aspectos socioeconómicos, aspectos culturales, percepciones en relación al proyecto, las tendencias y visión de desarrollo, análisis de las dimensiones de género y problemática social, han sido consideradas para el proceso de recojo de información y éstas han servido de insumo importante para el conocimiento de la comunidad en todas sus dimensiones. La información me ha permitido conocer al detalle a cada una de las comunidades campesinas, insumo importante para el desarrollo del presente trabajo.

*Tabla 17 - Fuentes, técnicas e instrumentos de recolección de información*

<b>Técnicas</b>	<b>Instrumentos de recolección de datos</b>	<b>Instrumentos de registro</b>
Entrevista	Guía de entrevista (ver anexo)	Papel (documento), Grabador
Revisión documental	Bibliografía de referencia	Papel (formato)
Diario de campo	Anotaciones	Papel y lapicero
Grupos focales	Guías de grupos focales - temáticas	Papelotes, plumones, fichas de cartulinas, pinturas

- Grupos Focales han permitido complementar la información cualitativa que aporte al análisis del entorno socio económico y cultural del área de influencia.

Los objetivos de recojo de información de los grupos focales son los siguientes:

- Identificar la historia de la comunidad, conformación y su proceso socio histórico, para ello se aplicó la herramienta “línea de Tiempo”
- Identificar los recursos naturales, y las percepciones y usos que sobre ellos posee la población., para ello se utilizó la herramienta “Mapa Parlante”
- Caracterizar las principales actividades económicas de la comunidad, para ello se utilizó la herramienta “Calendario agrícola y Pecuario”
- Identificar las formas de tenencia de la tierra (colectiva, comunitaria, propiedad privada, entre otras), conflictos importantes asociados a la misma y concepciones

tradicionales sobre la ocupación del territorio, esto se realizó mediante el “Mapa Parlante”.

- Caracterizar los aspectos culturales de la comunidad, para ello se utilizó el trabajo de grupo.
- Identificar los grupos de interés y el tipo de relaciones sociales que se establecen entre ellas, para ello se utilizó el Diagrama de Venn.
- Facilitar una reflexión sobre las dimensiones del género con los grupos de interés, para ello se utilizó el trabajo de grupos.
- Facilitar una reflexión e identificar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas para el desarrollo comunal desde la perspectiva de los grupos de interés.
- Facilitar una reflexión con los grupos de interés que permita identificar y priorizar las principales problemáticas de la comunidad.

### 3.2.2. Ruta metodológica

La búsqueda y revisión documental se da en todo el proceso, teniendo en cuenta que el proceso de la sistematización supone la revisión continúa de la información recolectada y el análisis del mismo.

La información se elaboró considerando las siguientes fases:

*Figura 8 - Ruta metodológica*



1. **Definición de propuesta de sistematización:** En esta fase, se estableció, el plan de sistematización, objeto, eje, objetivos, criterios y la metodología.
2. **Consulta bibliográfica de aspectos conceptuales:** En esta fase, se revisó los documentos de los antecedentes de la experiencia (Informes, normas, recomendaciones y etc.) con el objetivo de contextualizar las funciones de la institución, conceptos generales del tema a tratar. La información fue recopilada de los canales oficiales de las instituciones involucradas en el tema.
3. **Recolección de Información:** En esta fase, se construye las fichas de proceso donde se establece las características generales de cada transcurso y sobre todo los indicadores. Se recoge la información de los actores sociales que participaron en la experiencia a través de la aplicación de la entrevista semi – estructurada y grupos focales.
4. **Ordenamiento de la información recolectada:** En esta fase, se estructura el informe, considerando las categorías y el orden cronológico de los sucesos de la experiencia. Se recupera la experiencia y se procede con la redacción de forma ordenada y descriptiva.
5. **Análisis de la información:** En esta fase, se analiza la información descriptiva, es decir, se examina los aciertos, desaciertos y los factores que hicieron posible o no la experiencia y se plasma en el documento borrador.
6. **Momento de reflexión:** Esta fase, fue muy útil para la elaboración de las lecciones aprendidas, recomendaciones y conclusiones.
7. **Preparación del informe final de sistematización:** En esta fase se procede la revisión y preparación del informe final de sistematización. Se hace la revisión sobre la coherencia y lógicas del documento y la calidad de información.

## CAPITULO IV

### RECUPERACIÓN Y ANÁLISIS DE LA EXPERIENCIA PROFESIONAL DESARROLLADA DESDE LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PARA EL LICENCIAMIENTO SOCIAL.

#### 4.1. Recuperación de la experiencia

El trabajo inicia con la aprobación del Plan de Participación Ciudadana por parte de la autoridad competente SENACE. Documento que contempla los pasos, tiempos a seguir para dar cumplimiento con las normas establecidas del sector.

#### **Participación comunitaria para la licencia social: Primer contacto con autoridades de las comunidades.**

El primer paso es la visita a las comunidades campesinas a fin de buscar información acerca de las autoridades principales y/o actores locales, con el fin de dialogar y presentar los objetivos del proyecto, este momento es importante ya que permite tener el primer acercamiento con la población objetivo. La estrategia aplicada para el desarrollo de esta actividad y que tuvo buenos resultados fue el uso de términos sencillos y en su lengua materna, ello ha permitido mayor entendimiento del tema a tratar. A continuación, se presenta la lista de los miembros de las juntas directivas comunales:

*Tabla 18 - Juntas directivas Comunales*

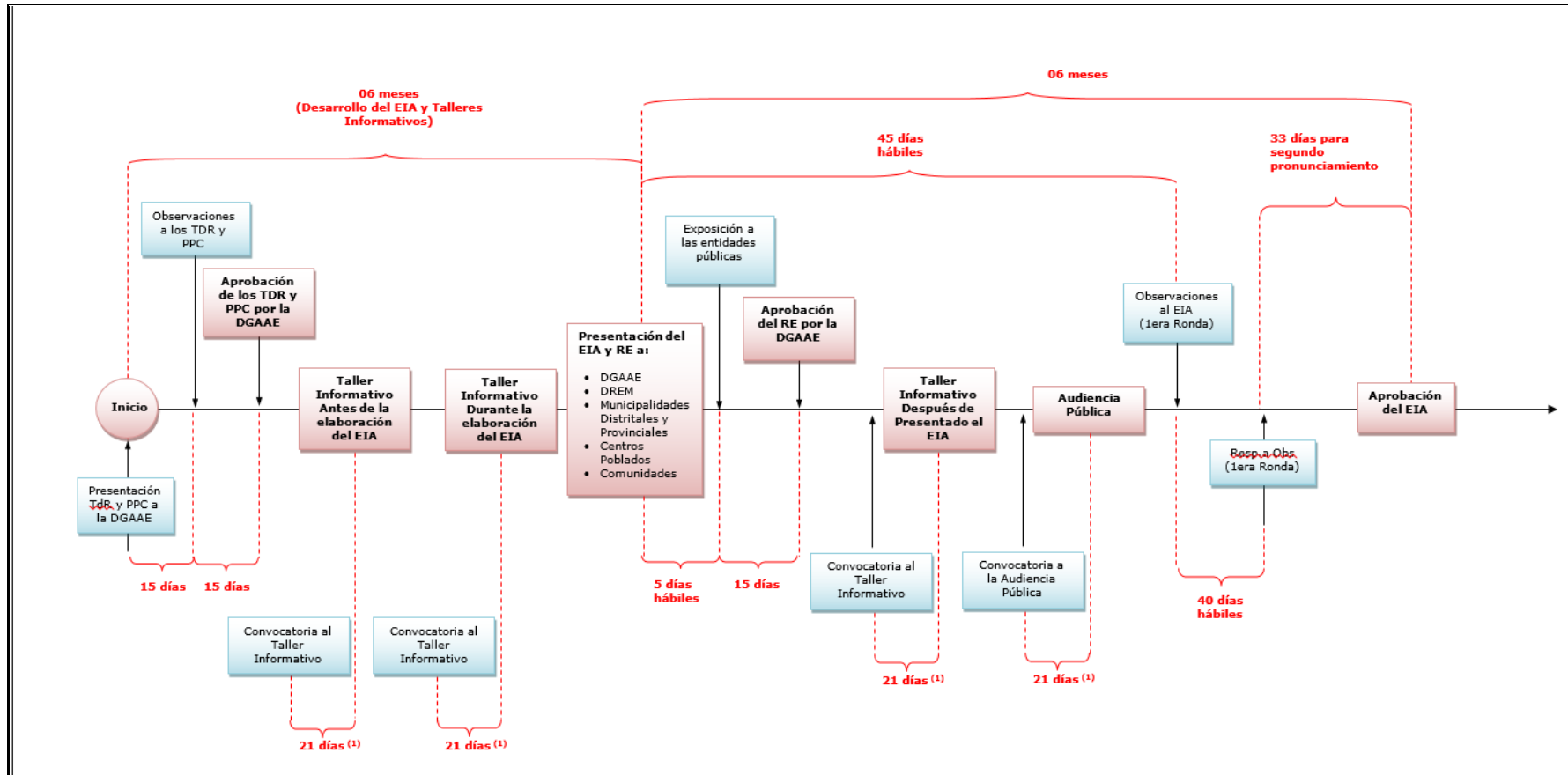
<b>Comunidad Campesina Primer Chimpa Jallapisi</b>	
<b>Nombres y apellidos</b>	<b>Cargo</b>
Víctor Huanca Grande	Presidente
Valeriano Laura Mamani	Vicepresidente
Teófilo Calsina Aquino	Secretario
Nieves Cutipa Huanca	Tesorera
Rosendo Mamani	Fiscal
Francisca Quispe Cjuno	Vocal
<b>Comunidad Campesina Collana</b>	
<b>Nombres y apellidos</b>	<b>Cargo</b>
Sofía Ángela Aquino Larico	Presidente
Blas Mamani Vilcapaza	Vicepresidente
Wilber Aquino Quispe	Secretario
Eufrasio Silva Condori	Tesorero

Saturnina Vilcapaza	Vocal 1
Sabina Quispe	Vocal 2
<b>Comunidad Campesina Segundo Bajo Jurinsaya</b>	
<b>Nombres y apellido</b>	<b>Cargo</b>
Dolores Quispe de Apaza	Presidente comunal
Víctor Hanca Muñoz	Vicepresidente
Filomena Mamani Condori	Tesorero
Rafael Calcina Hanco	1er vocal
Hilbert Ronal Pérez Cuellar	Fiscal

La tabla 18, nos muestra la organización de las juntas directivas por cada comunidad. Estas juntas directivas son instancias de representación de cada comunidad reconocidas por los estatutos propios, en los cuales los miembros son elegidos por la población. Es importante señalar que estas juntas directivas, han sido un soporte importante para el desarrollo de la experiencia profesional. Asimismo, las juntas directivas en su gran mayoría siguen siendo constituidos por varones, quedando en un segundo plano la participación de las mujeres. En este proceso la participación en las asambleas comunales, han sido previas coordinaciones con las autoridades de las comunidades campesinas, donde se programó y participó, cuyo fin fue la presentación del proyecto y las 3 etapas del proceso de participación ciudadana que son Antes de la Elaboración, Durante la Elaboración, Durante la Evaluación del Estudio. A continuación, se presenta la siguiente figura:

En la figura N° 02 se presenta el proceso de evaluación de un EIA

Figura 9 - Proceso de evaluación de un Estudio de Impacto Ambiental Detallado y Proceso de Participación Ciudadana





Otro de los pasos importantes durante la intervención profesional, fue la participación en las asambleas comunales, antes de la intervención o exposición, durante el desarrollo de la reunión se ha podido observar la limitada o escasa participación de las mujeres, traducidas en que, quienes toman las decisiones comunales siguen siendo los hombres.

Por otro lado, aún persiste la ubicación de los participantes en las asambleas, mujeres a un lado y en las sillas últimas, como los hombres en la parte delantera, ello traducido en que los poderes de decisiones.

La participación en las actividades propias de las comunidades, fueron espacios para un proceso de sensibilización e intercambio de información al detalle del proyecto, a fin de lograr el ansiado licenciamiento social. Estos espacios participativos a su vez sirvieron como el inicio de confianza, traducidos en la solicitud de apoyos, orientaciones y muchas veces acompañamiento ante la gestión de sus proyectos ante municipalidades y/o ante otra organización quienes laboran en la comunidad. Estas labores ejecutadas me han permitido tener mayor apertura para el desarrollo de las actividades programadas y lograr el licenciamiento social

- Diagnósticos sociales participativos: consiste en el recojo de información y análisis de información, en ese sentido, esta actividad fue desarrollada con participación de los miembros de las comunidades campesinas, previo a ello y en coordinación con las autoridades, se convocó a una reunión a fin de contar con participación con un grupo significativo de comuneros, para trabajar en forma ordenada y contar con opinión de todos, se formaron grupos pequeños por eje temático, entre ellas: educación, salud, organización, vivienda, así mismo, dentro de ella se ha elegido un coordinador con la finalidad de dirigir las opiniones de cada uno de los participantes. Cada grupo temático, a través de lluvia de ideas proporciono información relevante, respecto a los ejes temáticos designados, identificaron los problemas, necesidades y soluciones, información que permitió conocer la realidad de cada una de las comunidades, en base a ello proponer programas, proyectos que conlleven a

atender, gestionar y reducir los problemas y necesidades identificados. Posterior a todo, la información fue sistematizada para su presentación ante la comunidad.

- Presentación de los resultados del diagnóstico social participativo a la comunidad: el diagnóstico participativo no ha concluido sin el retorno de información a la comunidad, por ello en una asamblea comunal se presentaron los resultados del diagnóstico social participativo a fin de validar la información y/o retroalimentarla. El desarrollo de presentación de información fue en términos sencillos, en el idioma quechua y con el soporte de una proyección (PPT) a fin de lograr el mayor entendimiento de los participantes. Esta actividad permitió interiorizar y tomarlo como suyo la realidad comunal.
- Elaboración de proyectos sociales: teniendo como insumo principal el diagnóstico social participativo, se elaboran propuesta de proyectos sociales enfocados a resolver, atender, gestionar y reducir los problemas y necesidades de las comunidades, en ese sentido se ha elaborado un listado de propuesta de proyectos sociales como respuesta a lo identificado por los pobladores.
- Presentación de proyectos sociales a las comunidades: En colaboración con la junta directiva comunal, se organizó una asamblea con el propósito de exponer el listado de proyectos sociales. Este proceso se llevó a cabo con el respaldo tecnológico de un proyector, una laptop y una presentación diseñada en términos sencillos y en el idioma quechua, facilitando así la comprensión de los comuneros. Este paso resultó crucial, ya que permitió a los habitantes y autoridades comunales priorizar los temas convertidos en proyectos que demandan atención urgente.
- Reuniones para el otorgamiento de la licencia social: otra actividad fundamental que se llevó a cabo con frecuencia, consistió en las reuniones periódicas con las autoridades comunales y los habitantes de las comunidades campesinas. Estas reuniones han permitido un acercamiento más estrecho y mayor involucramiento con las comunidades campesinas, al mismo tiempo facilitaron un proceso de

sensibilización y comprensión del proyecto. Para el desarrollo de las reuniones, se establecieron objetivos específicos que guiaron y orientaron los mensajes y acciones que permitan el logro de los objetivos trazados.

- Firma de la licencia social: después de un proceso bastante prolongado, que implicó la revisión y ajuste de mensajes, estrategias y actividades, se logró la licencia social por parte de las comunidades campesinas, es decir la autorización de las comunidades para la ejecución del proyecto.

#### **4.2. Resultados de la experiencia profesional**

El trabajo realizado nos ha permitido conocer la realidad socioeconómica de las 3 comunidades campesinas, información que permitió la planificación del proceso de participación ciudadana de cara al licenciamiento social del proyecto, a continuación, se presenta los resultados de la experiencia profesional:

- La participación comunitaria de los pobladores de las comunidades donde se ha desarrollado la intervención profesional, ha sido significativa en vista que se ha logrado generar procesos importantes de una participación ciudadana para la elaboración de los proyectos sociales que permitan la licencia social. Sin, embargo es necesario plantear que este proceso ha sido diferenciado en las tres comunidades donde se realizó la intervención. Cada comunidad, tiene sus propios matices, la participación comunitaria por ejemplo en la comunidad de Collana fue un poco mayor en comparación la comunidad Primer Chimpa Jallapisi y Segundo Bajo Jurinsaya, esto puede ser traducido por la cercanía de ambas comunidades hacia la capital de la provincia de Azángaro, donde tienen mayores oportunidades de acceso a la educación, mercados, salud entre otros, pese a lo antes señalado se acogen a las reglas establecidas en cada una de las comunidades, como sanciones, multas o el derecho de uso de zonas de pastoreo, ello obliga a los comuneros a alinearse bajo las normas comunales.

- Por otro lado, en las tres comunidades se ha observado que, las poblaciones de las comunidades están involucradas con el desarrollo de sus localidades, traducido en el interés por conocer información detallada acerca del proyecto, enfocada a los beneficios para sus comunidades, que son demandas de acuerdo a las necesidades insatisfechas o desatendidas por las municipalidades y por ende del gobierno central. Reflejo de lo señalado, es en la programación de actividades comunales, como faenas para el arreglo de los canales de riego, cosecha de avena entre otros, donde la participación es masiva y organizada de acuerdo a las edades y habilidades de cada uno de sus integrantes, los adultos mayores realizan labores leves, la mayoría de mujeres participan en el traslado de los materiales, otro grupo de mujeres en la preparación de la comida y los varones adultos en los trabajos que requieran más fuerza.
- Otro aspecto importante, es la colaboración y desprendimiento en las cuotas monetarias para la gestión de nuevos proyectos para sus comunidades, como labor por parte de las directivas comunales, pese a los escasos recursos económicos de los comuneros existe esa predisposición de aportar para lograr un bien común.
- Otro punto que caracteriza a las comunidades, es la participación de la población en la ejecución de los talleres participativos, la participación de la población radica en sus propias características e intereses, es así que en la comunidad Primer Chimpa Jallapisi, se ha logrado la participación del 90% de la población en los talleres programados y un 10% no participo por diversas causas, una de ellas son temas laborales. Por otro lado, en la comunidad campesina Collana se ha logrado la participación de los comuneros en un 95%, por lo general la totalidad de la población participa en este tipo de eventos programados, este 5% que no participo está integrada por aquellos comuneros que se encuentran fuera de la comunidad, por temas familiares u otras gestiones personales, así mismo en la comunidad campesina Segundo Bajo Jurinsaya se ha visto que el 90% de sus comuneros

participaron de los talleres programados y un 10% que no participo son aquellos comuneros que por la lejanía de sus estancias no lograron llegar a tiempo a los eventos programados. Para lograr lo antes soñado fue la aplicación de estrategias de convocatoria, como el pegado de afiches en lugares de mayor concurrencia población, los horarios (6:00 am, 12:00 m, 5:00 pm y 8:00 pm) de la difusión de los spots radiales de convocatoria, las visitas y coordinaciones constantes con cada una de las comunidades fueron claves para lograr la participación de los comuneros en cada uno de los talleres programados a lo largo de la experiencia. Otro punto importante logrado durante la intervención para lograr la participación de los pobladores en los talleres participativo, fue la construcción de redes de comunicación al interior de cada una de las comunidades, las visitas a cada una de las autoridades (Juez de Paz, Ronda Campesina, promotor de salud, presidente de clubes de madres, integrantes de las directivas comunales) fueron importantes, porque se convirtieron en nuestras redes de comunicación y voceros de las convocatorias, actores importantes para lograr los objetivos.

- Se ha logrado el licenciamiento social para el proyecto, que es la autorización, consentimiento de las comunidades para la ejecución del proyecto, el trabajar con estas comunidades no fue fácil, la desconfianza y los temores de la población frente a un proyecto es bastante fuerte debido a las experiencia negativas con otros proyectos, por ello las estrategias de intervención social fueron claves para lograrlo, la mirada concentrada en la tarea a realizar, el trabajo enfocado a la sensibilización constante con la presentación de información transparente del proyecto, sobre todo los impactos positivos y negativos que puedan generar su ejecución, fueron puntos importantes para lograr el cambio de forma de pensar o percepción acerca del proyecto y por ende lograr la ansiada licencia social. Otra estrategia para lograr el licenciamiento social, es designar responsables de dialogo con poder de decisión, quienes tienen que lidiar con las demandas o atención de las solicitudes de las comunidades, saber decir no frente a una solicitud que esta fuera del alcance del

proyecto y generar y fortalecer la credibilidad para gestionar las expectativas de las comunidades.

- Un punto importante logrado, durante la experiencia, es haber generado mayor interés en proyectos de desarrollo, como lo habíamos mencionado en párrafo anterior, como respuesta a todo el proceso de intervención y la aplicación de estrategias fueron acciones importantes que han permitido cambiar la percepción negativa acerca de los proyectos de desarrollo y verlos como una oportunidad y logro de objetivos para generar cambios en las comunidades.
- Se ha logrado el levantamiento de información social al 100%, las herramientas cuantitativas (encuestas) y cualitativas (entrevistas y grupos focales), aplicadas para el levantamiento de información han permitido conocer las características socioeconómicas de la comunidad, historia, nivel de organización, costumbres, problemática y sus necesidades. Insumo importante para la elaboración de un plan de relaciones comunitarias acorde a los interés y necesidades de atención en la población. Por otro lado, esta información servirá a la comunidad para la gestión de proyectos ante las diferentes organizaciones e instituciones que tienen intervención en la comunidad y en atención de una necesidad.
- Un factor importante durante el levantamiento de información social, fue el manejo del idioma quechua de los colaboradores, ello ha permitido tener un mayor acercamiento y entendimiento de los temas como insumos para la elaboración de los documentos de gestión.
- Otro punto importante fue la programación de los talleres participativos, teniendo en cuenta las actividades culturales propias de las comunidades que fueron claves para el desarrollo de las actividades programadas, las comunidades están organizadas en base a sus propias costumbres, celebraciones y actividades acorde a sus propias creencias y son planificadas a inicios de año, en ese sentido, esta planificación interna de las comunidades fueron el punto de partida para la

programación de los talleres participativos, mostrados en el respeto de las programaciones comunales. Las programaciones de los talleres participativos fueron concertadas con las juntas directivas de cada una de las comunidades y posterior socialización ante la asamblea comunal para su aprobación, ello ha permitido lograr la mayor participación de la población.

- La participación y liderazgo de las autoridades fue clave para el éxito y logro de resultados, las juntas directivas como instancias de representación de las comunidades, elegidas en las asambleas comunales, integrada por comuneros que tienen cierto liderazgo e influencia ante la asamblea comunal, acompañado de su participación en todas las etapas del proyecto, fueron claves para el logro de resultados. Las autoridades se muestran como ejemplo a seguir por sus integrantes, promueven la participación de sus integrantes en función a sus necesidades e intereses comunes.
- A pesar de los pasivos sociales negativos de otros proyectos, se ha logrado la credibilidad del proyecto con la población de la comunidad, durante la intervención se ha encontrado a las tres comunidades campesinas con un alto grado de desconfianza hacia los proyectos de desarrollo, la experiencia ha mostrado que el incumplimiento de compromisos y/o acuerdos, se traducen en desconfianza y pérdida de la credibilidad, muchas de ellas traducidas en rechazos a los proyectos que se puedan presentar en beneficio de las comunidades campesinas. La labor de convencimiento para mostrar que el proyecto es diferente a todo lo demás fue bastante difícil. Para su logro se ha tenido de elaborar y aplicar estrategias de todo un proceso de sensibilización y cumplimiento de actividades programadas, como la presentación de los posibles impactos positivos y negativos que pueda generar el proyecto a lo largo de su construcción.

## CAPITULO V

### ROLES Y FUNCIONES DEL TRABAJO SOCIAL PARA PROMOVER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN LA LICENCIA SOCIAL DE LOS PROYECTOS SOCIALES EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS

Los roles y funciones asumidas desde la experiencia profesional del Trabajo Social en el proceso de intervención a nivel comunitario, son las siguientes:

1. **Gestión social de Recursos:** este rol ha permitido la gestión y administración de los recursos e insumos para la ejecución de las actividades del proyecto, por ende, el cumplimiento de los objetivos trazados. Los recursos abarcan desde el equipamiento, herramientas y técnicas del equipo social.
2. **Organización y Proceso de Planificación.** – este rol es importante, porque permite organizar, las actividades diarias del equipo social, ello me ha permitido tener un control eficiente de las acciones ejecutadas enfocado a la obtención de los resultados planteados. y logros obtenidos. Asimismo, de acuerdo a lo ejecutado y objetivos no logrados, nos permite realizar planteamientos enfocados al logro de los objetivos.
3. **Formulación de proyectos sociales.** – como parte del estudio y del compromiso de responsabilidad social, se han establecido acuerdos con las localidades del área de influencia del proyecto.
4. **Fortalecimiento de las Relaciones comunitarias.** – desde antes de la ejecución de actividades se ha desarrollado el diálogo comunitario, todo ello apuntando a ganar y reforzar confianza con la población de las localidades, el ingreso constante a las localidades y participar en las actividades propias de las localidades nos ha permitido tener una lectura social de lo positivo y negativo del contexto en las cuales se desarrollaban las actividades.
5. **Mediación y negociación a través de la aplicación de mecanismos alternativos de resolución de conflictos.** – durante la experiencia se ha llegado a dar solución a los problemas producidos del mal entendimiento de los objetivos del proyecto, en



algunos casos producidos por intereses personales de algunas autoridades. Llegar a acuerdos comunes muchas veces es agotador, pero al final se llegan a acuerdos enfocados a generar cambios en las localidades del AID.

6. **Diseño de propuestas de licencia social.** – para lograr la licencia social, se establecen pasos, como generar confianza, credibilidad, no es fácil trabajar este tema, por los pasivos sociales negativos de proyecto, en ese sentido, la labor es aún más compleja, cambiar de forma de pensar de los pobladores, a que la alternativa que se presenta es diferente a las demás. Ello se logró con el cumplimiento de acuerdos establecidos.
7. **Organización del equipo social:** la organización ha permitido tener un orden en la ejecución de las actividades propias, como también velar por el cumplimiento de los plazos establecidos a fin de lograr el licenciamiento social.
8. **Monitoreo y seguimiento.** – el monitoreo nos ha permitido observar y recoger información de cada proceso, es decir fue fundamental el recojo de percepciones opiniones de la población, sobre las actividades ejecutadas. Se ha desarrollado el seguimiento al plan de trabajo y actividades planificadas, ello nos ha permitido evaluar los resultados.
9. **Evaluación.** – ello nos ha permitido, medir el grado de cumplimiento de las actividades y resultados trazados, y a futuro aplicar estrategias que conlleven a logro de los resultados.

## LECCIONES APRENDIDAS DEL PROCESO DE SISTEMATIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA PROFESIONAL

### **Comunidad campesina Primer Chimpa Jallapisi.**

- Población involucrada con el desarrollo de su localidad
- En la ejecución de los talleres participativos, se ha logrado la participación del 90% de la población.
- Se ha logrado el licenciamiento social para el proyecto.
- Se ha generado mayor interés en proyectos de desarrollo.
- Logro de levantamiento de información social al 100%.
- La programación de los talleres participativos, teniendo en cuenta las actividades culturales de la comunidad fue clave para el desarrollo de las actividades programadas

### **Comunidad campesina Collana**

- Se ha logrado el licenciamiento social para el proyecto.
- Población involucrada con el desarrollo de su localidad
- Se ha generado mayor interés en proyectos de desarrollo.
- Logro de levantamiento de información social al 100%.
- En la ejecución de los talleres participativos, se ha logrado la participación del 85% de la población, debido a la lejanía de las estancias
- La participación y liderazgo de las autoridades fue clave para el éxito y logro de resultados.

### **Comunidad campesina Segundo Bajo Jurinsaya.**

- Se ha generado mayor interés en proyectos de desarrollo.
- Logro de levantamiento de información social al 100%.

- Población involucrada con el desarrollo de su localidad
- En la ejecución de los talleres participativos, se ha logrado la participación del 90% de la población.
- Se ha logrado el licenciamiento social para el proyecto.
- A pesar de los pasivos sociales negativos de otros proyectos, se ha logrado la credibilidad del proyecto con la población de la comunidad.
- El uso de técnicas participativas y vivenciales ha permitido la participación comunitaria de la población en la formulación de los proyectos sociales. Asimismo, la aceptación de la licencia social como parte del respaldo comunitario para la implementación de las diversas iniciativas sociales.
- La formulación de los proyectos sociales con participación comunitaria, se han realizado en el idioma quechua; siendo esto un aspecto muy importante para generar confianza con la población.
- El conocimiento de la temática comunitaria, ha hecho posible el proceso de fortalecimiento de la participación social de las poblaciones.
- Los enfoques utilizados, como una perspectiva importante del proceso de intervención desde el Trabajo Social a nivel comunitario, ha permitido un mejor entendimiento de las relaciones comunitarias y la licencia social como un aspecto importante que respalda la ejecución de los distintos proyectos sociales en las comunidades.
- El trabajo articulado con las diversas instituciones públicas y privadas que trabajan el tema comunitario, ha hecho viable el desarrollo de acciones de los proyectos sociales formulados.

## CONCLUSIONES

1. El objeto y eje de sistematización ha direccionado el proceso de reconstrucción, reflexión y análisis del proceso vivido en las comunidades, en la participación comunitaria y la licencia social.
2. La formulación de proyectos sociales ha considerado la participación comunitaria como un elemento importante para el empoderamiento de la población en el proceso de ejecución de los proyectos sociales.
3. La participación comunitaria es un proceso activo por parte de la población, a través de la intervención se ha logrado el fortalecimiento de capacidades personales y sociales de los distintos sectores poblacionales para la ejecución de los proyectos sociales.
4. La aplicación de estrategias metodológicas para promover la participación de los actores sociales en el proceso de licenciamiento social de los proyectos sociales fueron diversas como la participación en asambleas comunales: la presentación de los objetivos del proyecto en las asambleas comunales, faenas comunales, acompañamiento en las actividades culturales de las comunidades y el involucramiento del equipo técnico para conocer sus prácticas y costumbres propias de su cultura.
5. La recuperación y análisis de la práctica profesional, para promover la participación comunitaria de los actores sociales en el proceso del licenciamiento social para la implementación de los proyectos sociales en las comunidades campesinas de Azángaro- Puno, ha sido una experiencia significativa en vista que se ha fortalecido capacidades y competencias desde la intervención de un Trabajo Social comunitario.
6. La reflexión y análisis de la participación comunitaria en el proceso de la licencia social para la implementación de los proyectos sociales en las comunidades, ha

permitido al equipo técnico conocer a mayor profundidad los procesos de participación comunitaria y la forma de liderazgo en la población para el otorgamiento de la licencia social.

7. Los enfoques utilizados en la experiencia profesional, han guiado la intervención desde la perspectiva comunitaria. Por otro lado, ha servido para realizar un análisis minucioso desde una mirada de la participación comunitaria.
8. El primer acercamiento con las comunidades son claves, como punto de partida para el logro de los objetivos del proyecto.
9. Es importante conocer las actividades culturales, como ceremonias, celebraciones importantes de las comunidades, ello nos permitirá programar las actividades en forma concertada, traducida en el respeto a todo lo ejecutado por la comunidad.
10. El involucramiento en las actividades propias de las comunidades, te permiten afianzar lazos de amistad y confianza.

## **RECOMENDACIONES**

- a) Extender este tipo de trabajos en la especialidad de Trabajo Social y permita tener otra mirada de la participación comunitaria.
- b) Buscar el empoderamiento de la población en la ejecución de proyectos sociales.
- c) El desarrollo y fortalecimiento de capacidades es clave para la participación comunitaria.
- d) Aplicar estrategias metodológicas, que permitan lograr el licenciamiento social de los proyectos.
- e) Trabajar en mejorar y ampliar las competencias de las intervenciones del Trabajo Social.
- f) Conocer, revisar información y normas que permitan mayor involucramiento de la población en el proceso de licenciamiento social.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Modelo Y Medidas De La Licencia Social Para Operar: Fruto Del Diálogo Entre La Teoría Y La Práctica Por Boutilier, R. G. & Thomson, I. 2011
- Antonelli, M. (2009). Minería transnacional y dispositivos de intervención en la cultura. La gestión del paradigma hegemónico de la "minería responsable y el desarrollo sustentable". En M. Svampa, y M. Antonelli (Eds.), Minería transnacional, narrativas del desarrollo y resistencias sociales (pp. 51-102). Buenos Aires: Biblos.
- Mining Facts. (2014). ¿Qué es la licencia social para operar (LSO)? [S. l.]: Fraser Institute, 2014. <http://www.miningfacts.org/Communities/What-is-the-social-licence-to-operate/?LangType=1034>.
- Sauerbronn, F. & Sauerbronn, J. (2011). Estrategias de responsabilidad social y esfera pública. Un debate sobre stakeholders e dimensiones sociopolíticas empresariales. *Revista Administração Pública*, 45(2), 435-458.
- Thomson, I & Boutilier, R. (2011). La licencia social para operar. [S. l.]: Stakeholder 360. Recuperado de [http://www.stakeholder360.com/La\\_Licencia\\_Social\\_SME\\_capitulo\\_2011\\_esp%C3%B1ol.pdf](http://www.stakeholder360.com/La_Licencia_Social_SME_capitulo_2011_esp%C3%B1ol.pdf)
- Muñoz Gaviria, E. (2015b). A "licencia social para operar" la industria da minera. Una aproximación a sus aproximaciones y sentidos. *Revista Brasileira de Estudos Urbanos e Regionales*, 17(2).

**ANEXOS**

1. Plan de sistematización de experiencia profesional
2. Paneles fotográficos
3. Instrumentos de recolección de información



# **ANEXO - 1**

## **PLAN DE SISTEMATIZACIÓN**

## **PLAN DE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIA PROFESIONAL**

### ***“PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN LA LICENCIA SOCIAL DE LOS PROYECTOS SOCIALES EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DE PRIMER CHIMPA JALLAPISI, COLLANA Y SEGUNDO BAJO JURINSAYA, DEPARTAMENTO DE PUNO, PROVINCIA Y DISTRITO DE AZÁNGARO DURANTE LOS AÑOS 2021 Y 2022”***

#### **1. Presentación. –**

El presente documento plan de sistematización presenta la experiencia profesional sobre la participación comunitaria para la licencia social de un proyecto social, aplicado en las comunidades campesinas de Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, de la Provincia y distrito de Azángaro, del Departamento de Puno.

El objetivo de sistematizar la experiencia profesional, es recuperar y analizar desde la práctica profesional, las estrategias metodológicas empleadas para promover la participación comunitaria de los actores sociales para la licencia social, para luego plantear recomendaciones que permitan optimizar el desarrollo de la participación comunitaria en la licencia social de los proyectos sociales. Asimismo, con la sistematización de la experiencia profesional se compartirá información sobre los aprendizajes, la metodología aplicada y lecciones aprendidas durante el trabajo desarrollado. Y así generar nuevos conocimientos, cambios y la ampliación de la intervención en los campos de acción de los futuros profesionales de la especialidad de Trabajo Social.

En esta oportunidad, la experiencia que voy a sistematizar es sobre la participación comunitaria para la licencia social de un proyecto social, aplicado en las comunidades campesinas de Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, Departamento de Puno, Provincia y distrito de Azángaro.

El presente trabajo se centra en la presentación de mi experiencia, entendiendo como una reconstrucción de lo vivido a través de la aplicación de diferentes herramientas, técnicas para alcanzar el objetivo trazado.

En ese sentido, quiero compartir mis aprendizajes, describir todo el proceso, metodología aplicada y mis lecciones aprendidas durante el trabajo desarrollado. Con ello generar conocimientos, cambios y la ampliación en los campos de acción de los futuros profesionales de la especialidad de Trabajo Social.

#### **2. Objeto de sistematización**

La participación de las comunidades campesinas de Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, Departamento de Puno, Provincia y distrito de Azángaro, en el licenciamiento social del proyecto.

Participación comunitaria de los actores sociales en el proceso del licenciamiento social del proyecto social.

### **3. Eje de sistematización**

Las estrategias implementadas para promover la participación de los actores sociales en el proceso de licenciamientos social del proyecto fueron diversas, dentro de ellas:

- Participación en asambleas comunales.
- Participación en faenas comunales.
- Acompañamiento en las actividades culturales de las comunidades campesinas como: herranza, cosechas, pagos a la tierra.

Durante el desarrollo del trabajo se han utilizado diferentes herramientas de recojo de información:

- Entrevistas semiestructuradas a grupos interés.
- Grupos focales con: autoridades, mujeres, agricultura y ganadería, los objetivos de recojo de información fue:
  6. Identificar la historia de la comunidad, conformación y su proceso socio histórico, para ello se aplicó la herramienta “línea de Tiempo”
  7. Identificar los recursos naturales, y las percepciones y usos que sobre ellos posee la población., para ello se utilizó la herramienta “Mapa Parlante”
  8. Caracterizar las principales actividades económicas de la comunidad, para ello se utilizó la herramienta “Calendario agrícola y Pecuario”.
  9. Facilitar una reflexión e identificar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas para el desarrollo comunal desde la perspectiva de los grupos de interés.
  10. Identificar los grupos de interés y el tipo de relaciones sociales que se establecen entre ellas, para ello se utilizó el Diagrama de Venn.

### **4. Justificación de la experiencia a sistematizar**

El presente trabajo, se enfocará en la reconstrucción de los procesos que implicaron el licenciamiento social a través de la participación comunitaria en las comunidades

campesinas de Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, Departamento de Puno, Provincia y distrito de Azángaro.

Entendiendo que la licencia social, es la aceptación y/o consentimiento de la población para la operación y/o ejecución de un proyecto, todo ello a través de la participación comunitaria, como un elemento fundamental para la gestión del desarrollo. La participación comunitaria brinda la oportunidad a los habitantes el derecho a conocer anticipadamente las ventajas y desventajas que pueda generar un proyecto. Otro factor que contribuye al entendimiento de este proceso es la aplicación de un lenguaje sencillo y en su propia lengua.

Los motivos que me llevaron a sistematizar mi experiencia, es dar a conocer los nuevos retos que pueden asumir los Trabajadores Sociales, así como generar conocimientos que ayuden a generar estrategias de intervención social, aplicables en diferentes intervenciones.

## **5. Objetivos**

### **Objetivo general de la sistematización**

Reconstruir la experiencia de participación comunitaria y licenciamiento social en las comunidades campesinas de Azángaro

Recuperar y analizar desde la práctica profesional, las estrategias metodológicas empleadas para promover la participación comunitaria de los actores sociales en el proceso del licenciamiento social para la implementación del proyecto social en las comunidades campesinas de Azángaro- Puno.

### **Objetivos específicos de la sistematización**

1. Recoger información para la sistematización de experiencias.
2. Detallar la metodología aplicada durante la experiencia.
3. Describir las herramientas aplicadas para el trabajo de sistematización.
4. Organizar la información para la sistematización.
5. Compartir la experiencia del trabajo comunitario.
6. Recuperar las experiencias vividas a lo largo del trabajo desarrollado

## **6. Antecedentes de la sistematización**

El concepto de licencia social en el Perú surgió en 1997, durante una conferencia sobre minería y comunidad auspiciada por el Banco Mundial, para caracterizar el conjunto de actividades de la industria minera orientadas, entre otras cosas, a recuperar su

reputación, pero desde entonces ha evolucionado hasta englobar un conjunto de relaciones dinámicas y continuas entre una empresa y los grupos de interés que coexisten en un determinado espacio geográfico. Desde ese entonces, todo proyecto de inversión requiere la licencia social para operar,

**(Perú: Licencia social: el núcleo de los conflictos)**

Para SHINGLESPIT CONSULTANTS INC: Al nivel de un proyecto individual, la Licencia Social está enraizada en las creencias, percepciones y opiniones de la población local y otros grupos de interés acerca del proyecto. Por lo tanto, la licencia es “otorgada” por la comunidad. También es intangible, a menos que se lleven a cabo esfuerzos para medir estas creencias, opiniones y percepciones. Finalmente, es dinámica y no permanente, porque las creencias, opiniones y percepciones seguramente van a cambiar a medida que se adquiera nueva información. Por lo tanto, la Licencia Social debe ser ganada y mantenida.

Una Licencia Social es comúnmente otorgada solamente para la locación de un proyecto específico. Por lo tanto, una compañía puede tener una Licencia Social para una operación, pero no para otra.

Los componentes normativos de la Licencia Social incluyen las percepciones de la comunidad y grupos de interés acerca de la legitimidad social y credibilidad del proyecto, y la presencia o ausencia de auténtica confianza. Estos elementos se adquieren de forma secuencial y son acumulativos en la construcción de la Licencia Social. El proyecto debe ser considerado como legítimo antes de que la credibilidad tenga algún valor, y ambos deben estar presentes para que se pueda desarrollar auténtica confianza.

En ese sentido la licencia social es la aprobación, aceptación de una comunidad y sus grupos de interés a un proyecto de inversión, para lograrlo se aplican diferentes estrategias de comunicación e interacción con la población.

El licenciamiento social requiere de elementos fundamentales como la legitimidad social y credibilidad del proyecto y la presencia o ausencia de auténtica confianza, estos elementos se adquieren de forma secuencial en la construcción de la licencia social. En la práctica, la ausencia de legitimidad lleva al rechazo de un proyecto; la presencia de legitimidad y credibilidad lleva a la aceptación de un proyecto, mientras que un alto nivel de credibilidad y la presencia de confianza forma la base para la aprobación.

La legitimidad social: está basada en normas establecidas, las normas de la comunidad, que pueden ser legales, sociales y culturales. Las compañías, empresas,

deben conocer y comprender las normas de la comunidad y ser capaces de trabajar con ellas.

**Credibilidad:** la capacidad de ser creíble es generalmente creada a través de la divulgación constante de información clara y verdadera, el cumplimiento de cada uno de las promesas y compromisos ambientales y sociales. Todo ello se establece y mantiene a través de la aplicación d acuerdos formales en los cuales los roles y responsabilidades de la compañía y la comunidad están bien definidos.

**Confianza:** Confianza, o el estar dispuesto a ser vulnerable a las acciones de otro, es una relación de muy alta calidad y una que necesita tanto tiempo como esfuerzo para ser creada. La verdadera confianza proviene de las experiencias compartidas. El desafío para la compañía es ir más allá de las transacciones con la comunidad y crear oportunidades para colaborar, trabajar juntos y generar las experiencias compartidas que generarán un ambiente propicio para el desarrollo de la confianza.

Es importante mantener las buenas relaciones entre comunidad y empresa, el logro de ello está centrado en la presentación de la información transparente y el cumplimiento de los compromisos aprobados dentro del EIA.

La licencia social va de la mano con la participación comunitaria, ya que su construcción requiere del establecimiento de pasos para lograrlo.

Por otro lado, para Mitchell Valdivieso Del Carpio, la participación ciudadana en el Perú, está definida como: la participación por parte de la sociedad civil, en los asuntos públicos de nuestro país es un derecho fundamental, reconocido por los tratados y pactos internacionales suscritos por el Estado, los cuales establecen que toda persona tiene derecho a participar en los asuntos públicos de su país.

Todo este proceso largo se logra a través de la participación comunitaria, no solo dando cumplimiento la norma que regula el proceso de participación ciudadana, si no por hacer prevalecer el derecho a la información de los cambios que puedan generar esos proyectos.

En el Perú existen experiencias exitosas y algunas con resultados negativos, estos pasivos sociales conllevan a la desconfianza por parte de los grupos de interés y por ende truncan procesos de desarrollo.

En ese sentido la participación ciudadana es un proceso público, dinámico y flexible, en el cual a través de la ejecución de diversos mecanismos se debe informar de manera oportuna, transparente y sencilla a la población respecto a las actividades de un proyecto, con la finalidad de promover el diálogo continuo y la construcción de

consensos, teniendo en cuenta la opinión, percepción y posición de los actores sociales involucrados.

## **7. Marco Teórico y Enfoques**

Para la sistematización de experiencias se trabajó con 3 comunidades campesinas: Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, Departamento de Puno, Provincia y distrito de Azángaro, con el fin de elaborar en forma cronológica los pasos que conllevaron el logro de la licencia social con la participación comunitaria.

Este trabajo tiene como título **“Participación Comunitaria en la Licencia Social de los Proyectos sociales”** siendo presentado después de 2 años de trabajo, donde la clave principal es la participación comunitaria de los grupos de interés de las comunidades para otorgar el licenciamiento social. Además, se presentarán los resultados de lo aplicado con las comunidades campesinas.

El trabajo de sistematización tiene un enfoque de construcción de la experiencia, en especial lo puesto en práctica y análisis de lo aplicado y logrado.

La información presentada servirá de ayuda a la especialidad de Trabajo Social, ya que es una experiencia teórica y práctico, como también servirá de insumo para el desarrollo de otros trabajos con comunidades campesinas en busca del licenciamiento social.

## **8. Metodología de sistematización**

- La metodología aplicada para el presente trabajo es la recolección cualitativa, reconstrucción e interpretación de la experiencia.
- Elaboración del plan de sistematización.
- 

### **8.1 Selección de actores sociales para el análisis: muestra**

Para el presente trabajo se ha seleccionado a 3 comunidades campesinas: Primer Chimpa Jallapisi, Collana y Segundo Bajo Jurinsaya, Departamento de Puno, Provincia y distrito de Azángaro.

### **8.2 Técnicas e instrumentos de recolección de información**

Para la elaboración del presente trabajo, se han aplicado los siguientes instrumentos:

- Entrevistas semiestructuras a grupos de interés de las 3 comunidades campesinas.
- Grupos Focales: mapa parlante, línea de tiempo, diagrama de ven y FODA.

### 8.3 Procedimientos para el recojo de información

Para el levantamiento de información se han desarrollado las siguientes actividades:

1. Coordinación con autoridades para concretar fecha de entrevistas.
2. Convocatoria para desarrollo de grupos focales.
3. Reuniones con directivos comunales.

### 9. Cronograma

N°	Fases de la sistematización	CRONOGRAMA									
		1M	2M	3M	4M	5M	6M	7M	8M	9M	10M
1	Preparación										
2	Revisión documental										
3	Elaboración del plan de trabajo										
4	Recuperación de la experiencia										
5	Elaboración del primer borrador de sistematización										
6	Revisión del documento de sistematización										
7	Elaboración del documento final de sistematización										

### 10. Presupuesto

N°	Actividad	Costo
1	Impresión de documentos de lectura	S/. 30.00
2	Movilidad para participar en las 2 reuniones	S/. 22.00
3	Impresión de 3 borradores de la sistematización	S/. 90.00
4	Impresión del documento final	S/. 60.00
5.	Reunión de entrevista a los participantes	S/. 50.00
6.	Escaneado a color del documento final	S/. 50.00
7.	Revision Por software Turnitin anti plagio	S/. 50.00
<b>Total</b>		<b>S/. 352.00</b>



**ANEXO - 2**  
**PANELES FOTOGRÁFICOS**

**ANEXO FOTOGRÁFICO C.C PRIMER CHIMPA JALLAPISI**



Director I.E. 72647 Primer Chimpa Jallapisi



Grupo Focal – C.C Primer Chimpa Jallapisi



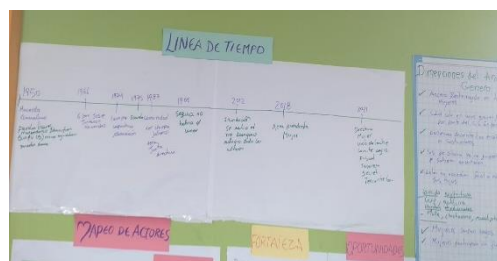
I.E. 72647 Primer Chimpa Jallapisi



Salón Comunal C.C Primer Chimpa Jallapisi



Grupo Focal – C.C Primer Chimpa Jallapisi



Línea de tiempo – Primer Chimpa Jallapisi



Mapeo Comunal – C.C Primer Chimpa Jallapisi



Calendario Agrícola – C.C Primer Chimpa Jallapisi

**ANEXO FOTOGRÁFICO C.C COLLANA**



Local comunal C.C Collana



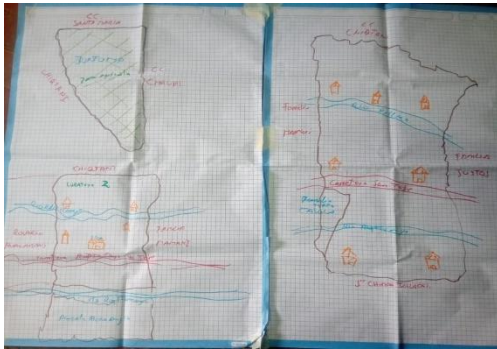
I.E. Primaria 72064 C.C Collana



Grupo focal – C.C Collana



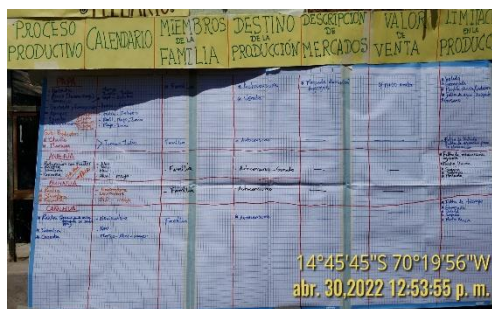
Línea de tiempo G.F – C.C Collana



Mapa Parlante – C.C Collana



Mapeo de actores – C.C Collana



Calendario Agrícola – C.C Collana

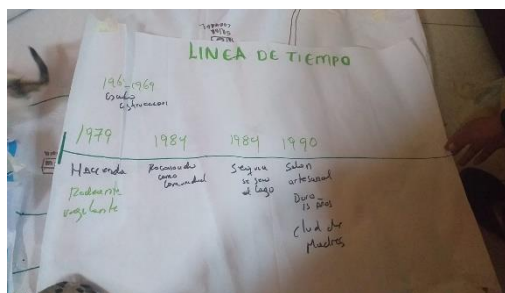


Grupo Focal – C.C Collana

**ANEXO FOTOGRÁFICO C.C SEGUNDO BAJO JURINSAYA**



I.E 72592 C.C Segundo Bajo Jurinsaya



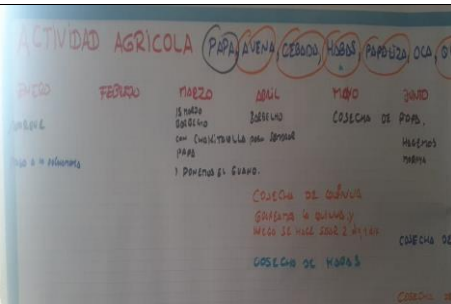
Línea de tiempo – C.C Segundo bajo Jurinsaya



Grupo focal C.C Segundo Bajo Jurinsaya



Mapa Comunal – C.C Segundo Bajo Jurinsaya



Calendario Agrícola – C.C Segundo Bajo Jurinsaya



Grupo Focal – C.C Segundo Bajo Jurinsaya



Grupo Focal – C.C Segundo Bajo Jurinsaya



Mapeo de actores – C.C Segundo Bajo Jurinsaya

**ANEXO - 3**

**INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE  
INFORMACIÓN**

## ENTREVISTA A REPRESENTANTES DE EDUCACIÓN

\*Herramienta utilizada en el caso de que el director o profesor, se encuentre en la C.C.

<b>Localidad/Comunidad/Anexo</b>		<b>Fecha</b>	
<b>Nombre de la I.E.</b>			

### I. DATOS DE ENTREVISTA

- ¿Cuál es su nombre completo?
- ¿Cuántos años tiene?
- ¿Qué cargo desempeña en esta institución educativa?
- ¿Usted es originario de la zona o es foráneo?

Nombre del Director:	
Especialidad:	
Cargo:	Tiempo permanencia:
Lugar de Procedencia:	Teléfono:
Correo:	Fecha:

### II. CARACTERÍSTICAS DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

- Características del servicio de educación (niveles de enseñanza, material educativo, especialidades educativas, turno, etc.)
- Características de la infraestructura educativa (Tomar Foto)

SERVICIOS	SI	NO	Frecuencia	OBSERVACIONES
Servicio de Agua				
Servicio de Desagüe / SS.HH.				
Servicio de Alumbrado				
Servicio de Alumbrado Externo				
Material piso				

SERVICIOS	SI	NO	Frecuencia	OBSERVACIONES
Material techo				
Material paredes				
Internet				
Telefonía				
Nº de ambientes				

- Nº alumnado por grado- año, sección, edad, sexo. Por grado/ año.

POBLACION ESCOLAR	TOTAL		INICIAL		PRIMARIA		SECUNDARIA	
			1 y 2 secciones		1ro al 6to. Grado		1ro al 5to año	
	M	H	M	H	M	H	M	H
Nº de alumnos matriculados								
Nº de alumnos que asisten regularmente								
Nº de repitentes								
Nº de abandonos								
Nº de alumnos provenientes de otras localidades								
Total								

- Referencias de las causas de deserción y abandono escolar. Número o tasa de deserción.
- Referencias sobre la repitencia escolar / no aprobación. Causas/motivos.
- UGEL de pertenencia. Qué tipo de apoyo.
- Recursos humanos con los que cuenta el establecimiento educativo, número de personal profesional por especialidades, auxiliares y de servicio. Procedencia de residencia

- Identificar población escolar vulnerable a las drogas, delincuencias, maltrato, entre otros. (Mencionar porcentaje, edades, sexo, acciones implementadas por la institución y otras)
- Procedencia del alumnado.

Principales lugares de procedencia (ANOTAR)	Distancia a la I.E. (km)	Medio de Transporte	Tiempo de viaje a la I.E (horas)	Estrato socioeconómico

- Número de profesores, auxiliares, personal de servicio, etc.

POBLACION ESCOLAR	TOTAL	INICIAL	PRIMARIA	SECUNDARIA
Nº de directores				
Nº de profesores				
Nº de auxiliares				
Nº personal de servicio				
Nº de profesores contratados y no contratados:				
<b>Total</b>				

- ¿Cuál es la problemática / necesidades de la institución educativa?
- ¿Se reúne Uds. con los padres de familia?
- Como es la relación que mantienen los docentes con los padres de familia
- ¿Qué propuesta o recomendaciones daría para mejorar la situación de la educación en la zona?

### III. Proyectos dentro de la IE

- Apoyo y coordinación con otras instituciones. Indicar qué instituciones son y qué tipo de apoyo reciben, por cuánto tiempo, objetivos, etc.
- ¿Actualmente hay algún tipo de proyecto que se esté desarrollando en la IE?, ¿cuál?, precisar sobre objetivos y resultados?



- ¿En la IE se aplica el programa de Educación Bilingüe intercultural?, ¿qué estrategias o actividades realizan en el marco de este programa?, ¿qué opinión tiene sobre este programa?, ¿qué resultados tiene el programa?

#### **IV. HÁBITOS DE CONSUMO**

- ¿Puede decirnos cuál es la dieta diaria de los niños del colegio? Detallar alimentos diarios y frecuentes: Desayuno, Almuerzo, Cena
- ¿Puede decirnos cuál es la dieta diaria de la población de la localidad? Detallar alimentos diarios y frecuentes: Desayuno, Almuerzo, Cena

#### **V. PERCEPCIONES CON RELACIÓN AL PROYECTO Y LA EMPRESA**

- ¿Conoce a la empresa Hydro Global Perú? ¿Qué opinión tienen de ella.
- ¿Tienen usted conocimiento sobre el Proyecto “Línea de transmisión para la conexión eléctrica de la CH San Gabán III al SEIN? Explicar brevemente.
- ¿Cree usted que el Proyecto podría traer generar beneficios a la población efectos negativos en la zona?
- ¿Cree usted que el Proyecto podría traer generar efectos negativos en la zona?

¿Tiene alguna otra sugerencia o comentarios que quisiera agregar en relación a todo lo conversado? ¿Qué sugerencia tiene para una adecuada comunicación entre la empresa y la localidad durante la ejecución del proyecto?

## **GUÍA DE ENTREVISTAS PERSONAS O FAMILIAS FUNDADORAS DE LA COMUNIDAD**

### **I. RECOGER DATOS DE ENTREVISTADO /ENTREVISTADOS**

- Nombre:
- Edad:
- Estado civil, (Nº de hijos, parentescos).
- Grado de instrucción:
- Actividad a la que se dedica:
- ¿Si ocupa o a ocupado algún cargo, describir qué cargos?
- ¿Tiene algún familiar que ocupa cargos en la comunidad?
- 

### **II. RECOGER DATOS DE LA COMUNIDAD (HITOS HISTÓRICOS. HISTORIA COMUNAL)**

- Usted, ¿es de aquí?
- ¿Cómo se llama este lugar?
- ¿Sus padres vivían aquí?
- ¿Hace cuánto tiempo vive aquí?
- ¿Hace cuánto tiempo conoce este lugar?
- ¿Cuáles son los límites de este lugar?, ¿con qué comunidades limita?, y que los divide? (un río, una quebrada, etc.)
- Cuénteme, ¿cómo se conformó la comunidad?, ¿Cuántas familias había inicialmente?
- Sabe ¿de dónde vinieron esas familias?, ¿cuántas familias eran?, que lengua hablaban?
- ¿Cómo empezaron a poblar este lugar?,
- ¿Qué fue lo primero que hicieron? (¿Buscar el recuento histórico, explorar desde cuando tiene la noción de comunidad, esta existe?, que sustenta esta noción?). Hitos de conformación de la comunidad (creación de la escuela, la junta directiva, etc.,)
- ¿Por qué se quedaron en este lugar?

- ¿Qué personas cree usted que han sido importantes en la historia de la comunidad?, por qué?
- ¿Cómo está dividida la comunidad? (en dos mitades, Rio arriba-Rio abajo, en 4 partes, etc.) (explorar cuándo, cómo y por qué se establece la división del espacio). ¿Esta manera en que se divide la comunidad, ha cambiado en el tiempo?

### III. ASPECTOS CULTURALES

- ¿Qué lenguas se hablan en la comunidad? ¿cuál es la que más se habla?, ¿antes se hablaba otra lengua?, ¿cuál?, **en el caso aplique** ¿desde cuándo se dejó de hablarla?, ¿a qué cree que se debe el cambio?
- ¿Qué entiende usted por indígena?, explorar si hay autoconcepción de indígena u pueblo originario.
- ¿En su comunidad aún existe población indígena u originaria?, ¿a qué grupo étnico pertenece?, ¿ellos son de aquí?, ¿si son migrantes de dónde vienen?, ¿qué porcentaje aproximadamente de la población es foránea?
- ¿En qué momento un miembro deja de ser parte de la comunidad? ¿Qué obligaciones tiene para la comunidad?
- ¿Cuáles son las costumbres y fiestas tradicionales que se celebraban en la comunidad?, ¿cuáles aún se mantienen en la comunidad/localidad? ¿En qué fechas se realizan? ¿celebran otras fiestas?
- ¿Qué expresiones artísticas existen en la comunidad (pintura, danza, artesanía, textilería, etc.)?, desde cuando datan estas expresiones artísticas?, ¿existen cambios en ellas?, que cambios se han producido en los últimos años?
- ¿Cómo se vestían antes los pobladores antiguos?, ¿Desde cuándo hay cambios en la vestimenta? ¿Por qué cree que se han generado esos cambios?
- ¿Hay algún lugar que los pobladores lo consideren como sagrado? ¿Cuál(es)? ¿Por qué son considerados de esa manera?, ¿actualmente se hacen rituales en esas áreas?
- ¿Existen mitos o leyendas que forman parte de la creencia de los pobladores de la comunidad? ¿A qué están asociados? (orígenes de la comunidad, fenómenos naturales, personajes fantásticos, etc.)

### IV. RELIGIÓN

- ¿Qué religiones existen en la comunidad? ¿Cuál tiene mayores adeptos?
- ¿Qué papel o rol juega cada una de estas religiones en la comunidad?
- ¿Cómo influye la religión en la vida de las personas en la comunidad?, preguntar por cada una de ellas.

- ¿Qué ceremonias se celebran en la comunidad (¿bautizo, matrimonio, primera comunión, procesiones, etc.? Hacer una breve descripción de cada ceremonia, por tipo de religión.
- ¿En la comunidad se celebra alguna fiesta religiosa?, ¿cuáles?, ¿cómo son las celebraciones?, ¿En qué fechas se realizan?, ¿desde qué época se realizan estas celebraciones?

## **V. USO DE RECURSOS NATURALES**

- ¿Cuáles son los principales recursos naturales que encontramos en su territorio? ¿estos recursos naturales son importantes para usted y la comunidad? ¿Cuál es la utilidad que les da a esos recursos naturales, o por qué son importantes?
- ¿Actualmente, cuál es la situación en la que se encuentran estos recursos: ¿Están siendo aprovechados porque hay suficientes, los están conservando para usarlos más adelante, hay muy poco porque han sido depredados?, ¿cómo eran antes los recursos naturales, habían más, eran mejores?, por favor cuénteme con ejemplos.
- ¿Existen recursos naturales que están siendo aprovechados de manera sostenible; ¿es decir, además de ser usados se está garantizando su existencia para un aprovechamiento en el futuro?, ¿Cuál es el uso que le dan a esos recursos?
- ¿Conoce algunas zonas cerca de su comunidad / localidad donde existan problemas con el agua o el suelo? ¿Qué tipo de problema? y cuáles serían las causas y las consecuencias en la vida de las personas?, (Por ejemplo, residuos sólidos en el río), disminución de la cantidad de agua, disminución de los periodos de helada, disminución de peces en el río, calidad de los pastos, etc.

## **VI. ACTIVIDADES ECONÓMICAS**

- ¿Cuáles son las principales actividades económicas que realizan en la comunidad? (Crianza de animales, agricultura, pesca, actividad forestal, recolección, comercio, artesanía, etc.) ¿En qué épocas se dedica a realizar dichas actividades? ¿Identificar a las personas de la comunidad con mayor dedicación a estas actividades?
- ¿En qué zonas realiza dichas actividades? ¿Cómo se llaman esas zonas?
- ¿En esas mismas zonas realizaban sus actividades antes?, ¿en dónde las realizaban?, esos lugares están más cerca o más lejos que ahora?,
- ¿Ha habido disminución de la producción? Precisar información sobre las 3 principales actividades económicas. ¿A qué se debe dicha disminución? ¿Desde cuándo viene sucediendo ello?
- ¿Cuáles diría que son los principales problemas y/o dificultades que se presentan al realizar estas actividades?
- ¿La producción se utiliza para el autoconsumo o el comercio? ¿individual, familiar, asociado o comunal), ¿esto ha cambiado en los últimos años?, ¿de qué manera?

- ¿En caso de ser usado para el comercio, cuáles son los principales mercados para la venta de sus productos?, antes se vendía en los mismos lugares o en otros?
- ¿Desarrollan actividades artesanales: ¿vestimenta, cerámicas, otros?, ¿antes las desarrollaban, quienes las desarrollaban?, como las desarrollaban, ha cambiado la manera en que las desarrollaban. ¿Antes también las vendían, desde cuándo venden sus productos de artesanía, en donde las vendes?, a quien las venden?

## VII. NIVEL DE ORGANIZACIÓN

- ¿Qué actividades, eventos o circunstancias ha unido más en la comunidad?
- ¿Qué dificultades han afrontado? ¿Cómo han afrontado la pandemia?
- ¿Cuáles son las mayores problemáticas de la comunidad?, ¿se han resuelto?, ¿cómo se han resuelto?
- ¿Se han organizado como comunidad para resolverlas, como era esa organización?, ¿ahora la organización de la comunidad es diferente?, ¿en qué, cómo cambio?, a qué cree que se deben esos cambios?
- ¿Cómo comunidad tiene dificultades aun que resolver?, han pensado en alguna manera de resolverlos?, como enfrenta actualmente sus dificultades la comunidad.

## VIII. MUJER Y DESARROLLO

- ¿Qué papel juega la mujer en el aspecto económico familiar? **Indagar sobre el rol de la mujer en las principales actividades económicas familiares.**
- ¿Qué papel juega la mujer en el aspecto económico Comunal? **Indagar sobre el rol de la mujer en las principales actividades económicas comunales.**
- ¿Cuáles son los roles de la mujer en actividades culturales? **Indagar sobre roles en festividades, ferias, costumbres, etc.**
- ¿Ha habido una presidenta comunal mujer? ¿Cómo fue elegida? ¿Hubo discrepancias? Indagar sobre el papel de la mujer en la esfera política y la toma de decisiones con respecto al futuro de la localidad y/o comunidad.

## IX. PRÁCTICAS CULTURALES (MATRIMONIO- NACIMIENTO-MUERTE)

- ¿Cómo está conformada su familia? (Nº de miembros, hijos, esposas)
- ¿Cómo conoció a su esposa, y cómo hicieron para vivir juntos? (Explorar enlace matrimonial)
- Se realizan algunas ceremonias de matrimonio **(RECOGER RITUAL DE MATRIMONIO O ALIANZAS especialmente en los Pueblos Indígenas Originarios)**
- ¿Qué ceremonia realizan?
- ¿Alguien autoriza esa alianza? (**Matrimonio**)

- ¿Ha cambiado la forma de casarse? ¿cómo es ahora y cómo era antes?, ¿Cómo celebraban?, ¿Cómo se conseguía esposa o esposo antes?, ¿y ahora?
- ¿En qué localidad o anexo viven? ¿Usted es de esta zona o su pareja? (matrilocal, patrilocal).
- ¿Desde qué edad se puede juntarse una mujer o un varón para conformar una familia?
- ¿Desde qué edad puede una mujer tener hijos? / ¿Desde qué edad puede un hombre tener hijos?
- En la actualidad, ¿Cuántos se puede tener? ¿Antes se tenía más hijos?
- Las mujeres o los hombres ¿toman alguna hierba para no concebir? (**averiguar control de la natalidad**)
- ¿Qué se hace cuando un hijo nace? (**RECOGER RITUAL DE NACIMIENTO**)
- ¿Cuándo un niño se convierte en hombre? / ¿Cuándo una niña se convierte en mujer, se celebra algún ritual o ceremonia? **Rituales de Pasaje**
- ¿En qué momento los hijos dejan la casa de los padres?

**Si es por estudio:** averiguar lugar, tiempo, tipo, costo de estudio

**Si es por matrimonio:** averiguar si es endogámico, exogámico, patrilocal, matrilocal.

**Si es por trabajo:** Averiguar Lugar, tiempo, tipo, retorno

- ¿Hasta qué edad viven generalmente los varones / Hasta que edad generalmente viven las mujeres? ¿antes vivían más o menos?
- ¿Qué pasa cuando se muere alguien de la comunidad? ¿Qué se acostumbra hacer? **¿Ritual de despedida o cierre, ha cambiado la manera en que se dan los velorios o entierros?**, como eran antes y como son ahora?
- ¿De qué se muere generalmente las mujeres? / ¿De qué se muere generalmente los hombres?, ¿hay cambios? ¿antes se morían de otras enfermedades o accidentes?
- ¿Hay cambios en la manera de vivir de las familias? ¿cómo eran las familias antes?, ¿cómo son ahora?, ¿cuáles son esos cambios?

## **X. COLECTIVIDAD/ COMUNIDAD**

- ¿En qué situaciones la población se reúne y para qué?, ¿toman decisiones de manera conjunta?, ¿qué tipo de decisiones.
- ¿Quiénes se reúnen? (recoger si es por división familiar, de género, espacial, etc.)
- ¿Cuándo alguien incumple una regla de la comunidad, tiene alguna sanción por la comunidad?, por ejemplo: ¿alguien roba una gallina, que hacen?, ¿cómo resuelven esos temas?; profundizar sobre normas y códigos de ética y la aplicación de sanciones colectivas de la comunidad.

## XI. PROBLEMÁTICA DE LA COMUNIDAD.

- ¿Cuáles son los principales problemas que existen en su comunidad?, ¿desde cuándo existen estos problemas?, ¿por qué creé usted que se han generado?, ¿creé que se han aguzado en los últimos años?, por qué? Profundizar sobre temas, de robos, asaltos, prostitución, violencia en el hogar, etc. Profundizar también sobre el tema de pérdida de identidad cultural. Explorar sobre cambios en la presión del tráfico fluvial.
- ¿Cómo es la relación de su comunidad con las comunidades vecinas?, ¿existen o han existido conflictos entre comunidades?, ¿en qué comunidades?, ¿cuándo?, ¿se han resuelto?, ¿cómo?, si no se han resuelto, ¿por qué no se resuelven?
- ¿Cómo está la situación de medio ambiente en su comunidad (¿agua, el suelo, el aire, las plantas y animales?, ¿ha cambiado en los últimos años?, ¿por qué?, ¿quiénes han ocasionado esos cambios?, ¿cómo afecta o cambia la vida, en la comunidad?

## XII. RELACIÓN CON EL ESTADO Y ORGANIZACIONES

- ¿Cómo es la relación de la comunidad con las instituciones u organizaciones tienen alguna presencia en la misma?, ¿antes era igual, hay cambios, en que cambio? como era antes esa relación? ¿qué actividades realizaban antes? ¿Y qué actividades realizan actualmente?
- ¿Cómo es la relación de la comunidad con las instituciones del estado, que tienen alguna presencia en la misma?, ¿antes era igual, hay cambios, en que cambio? como era antes esa relación? ¿qué actividades realizaban antes? ¿Y qué actividades realizan actualmente?

## XIII. PERCEPCIONES

- ¿Conoce algún proyecto energético (hidroeléctricas, líneas de transmisión, etc.) que se haya desarrollado cerca de su comunidad?
- ¿Qué piensa de estos proyectos?
- ¿Ud. conoce el proyecto Línea de Transmisión para la Conexión Eléctrico de la CH San Gabán III, que la empresa HYDROGLOBAL, quisiera desarrollar?
- ¿Qué piensa de eso? (beneficios y perjuicios)
- ¿Sabe que empresas o quienes están trabajando en este proyecto? **(si la respuesta es sí, preguntar la siguiente)**, ¿qué opinión tiene de ellas? **(preguntar por cada una); y también por la opinión que tienen sobre HYDROGLOBAL**
- ¿Cómo es la relación de su comunidad con estas empresas?, (preguntar por cada una de ellas)
- ¿Cree usted que el proyecto podría ocasionar algún tipo de CAMBIOS/impactos en las comunidades cercanas al proyecto, en su comunidad, distrito/provincia? ¿qué cambios?

- ¿Cómo se podrían prevenir, mitigar o controlar estos posibles CAMBIOS/impactos que ocasionaría las actividades del Proyecto?, ¿Qué sugerencias le haría a la empresa para que desarrolle un buen trabajo, en armonía con la población?
- ¿Cómo debería ser la relación entre la comunidad, sus organizaciones sociales la empresa? ¿Qué recomendaciones daría para conllevar una buena relación?
- ¿Cómo quisiera que participe su comunidad, en el Proyecto? Explorar roles (como trabajadores locales, en la vigilancia ciudadana, etc.).



## ENTREVISTA A LÍDERES COMUNALES – AUTORIDADES

<b>Localidad/Comunidad/Anexo</b>		<b>Fecha</b>	
----------------------------------	--	--------------	--

### I. DATOS DEL ENTREVISTADO

- Nombre del entrevistado
- Edad
- Organización a la que pertenece
- Cargo que ocupa. ¿Cuándo ha sido elegido y hasta cuando ocupará el cargo?
- ¿Qué otro cargo ha ocupado antes, en la comunidad?
- ¿Cuántos integran la “organización” comunal (solo en el caso de comunidades)?

### II. ACERCA DE LA COMUNIDAD

- Titulación y su número de registro
- Número de comuneros hábiles de la comunidad (requisitos de comuneros hábiles)
- Número de familias de la comunidad (N° de jefes de familia)
- Numero de pobladores en general (contando con todos los miembros del hogar)
- Explorar acerca del tipo de asentamiento rural, nuclear o disperso
- Indicar los anexos, sectores o caseríos que conforman la comunidad o localidad.
- Población estimada por cada sector, anexo o caserío.

### III. DATOS DE LA COMUNIDAD

- ¿Cuál es el nombre de la comunidad/localidad/centro poblado? ¿Qué significa el nombre? ¿Qué sectores, anexos, estancias o caseríos conforman su localidad/comunidad? Si es comunidad ¿En qué distrito o distritos se ubica?
- Explique brevemente la historia de la comunidad/ localidad
- Si se trata de una comunidad campesina ¿En qué año ha sido reconocida como comunidad y titulada?
- ¿En la comunidad, las familias y su población en general se sienten o forman parte de una colectividad mayor?
- ¿Cuál es el idioma que utilizan para comunicarse? ¿Cuál es el idioma materno? ¿Quiénes lo hablan más y en qué ocasiones?
- ¿Cuánta población residen de manera permanente en la comunidad/ localidad?

- ¿De dónde proviene la población que reside en esta comunidad/ localidad? ¿Cómo se autodenomina el grupo o comunidad?
- Preguntar sobre su identidad étnica (al entrevistado), preguntar sobre el origen de sus ancestros (quechuas, aimaras, etc.)
- ¿Cuáles son las familias más antiguas en la comunidad/ localidad? **Preguntar por apellidos.** ¿Cuáles son los apellidos más comunes en la zona?

#### IV. ORGANIZACIÓN SOCIAL DE LA ORGANIZACIÓN

- ¿Quiénes conforman la junta directiva central?
- ¿Cuáles son las funciones de estos representantes de la junta directiva central?
- ¿Cómo trabajan los representantes de la comunidad? Indagar a cerca del estilo de gestión y liderazgo de las autoridades comunales.
- ¿Cada cuánto tiempo se eligen estos representantes?
- ¿Cómo es el sistema de elección de sus representantes?
- ¿La organización comunal, cuenta con estatutos?
- ¿Conoce cómo se construyeron esos estatutos?
- ¿Hay líderes, autoridades o representantes mujeres en la comunidad?, qué roles asumen?
- ¿hay autoridades mujeres en la comunidad? ¿cómo trabajan estas mujeres? Indagar sobre la percepción de los demás líderes respecto al trabajo de las autoridades mujeres.
- ¿Qué anexos, sectores o caseríos están representados con junta directiva?
- ¿Cómo es la relación entre la central comunal y los caseríos o anexos que la conforman? ¿Con que anexos, sectores o caseríos tienen una relación desfavorable (indagar sobre las causas)?
- ¿Qué logros tienen como comunidad?
- ¿Qué dificultades tienen como organización comunal?
- ¿La organización tiene estatuto? ¿De dónde proviene esa norma? ¿Están afiliados a alguna organización mayor? Preguntar sobre federaciones o comités.
- ¿Realizan alguna actividad de manera colectiva? Preguntar por minka o faena comunal. ¿En qué ocasiones lo realizan? ¿Quién lo convoca?
- ¿Existe alguna ceremonia de asunción de mando? Preguntar si hacen pago a la tierra.
- ¿Con qué frecuencia son las reuniones? ¿Cómo comunican la realización de sus reuniones? Afiches, comunicados, visita casa a casa, etc.

## V. DINÁMICA SOCIAL

- ¿Con qué comunidades limita? (a qué grupo étnico pertenece esa comunidad). Explorar información de límites y señalización con cada comunidad o área limítrofe. **Explorar si existen o han existido conflictos por delimitación de tierras.**
- Hasta dónde llega esta comunidad (explorar si los límites están determinados por ríos, quebradas, divisoras de cuenca, etc.).
- Que ríos y quebradas pasan por su territorio. Nombre, extensión aproximada y usos por parte de la población.
- ¿Cuentan con servicios de salud: centro y/o posta de salud? ¿Con qué profesionales cuentan?
- ¿Cuáles son las principales enfermedades de salud que presentan los pobladores (niños, mujeres, adultos mayores) de la localidad?
- ¿Cómo califica la atención de salud en su comunidad? ¿Cuáles son las dificultades por la que atraviesa el centro y/o posta de salud? **Preguntar por infraestructura, equipamiento, personal, otros.**
- ¿Con qué instituciones educativas cuentan: inicial, primaria, secundaria?
- ¿Cuáles son los principales problemas que enfrenta el sector educativo? A nivel de infraestructura, equipamiento, personal, otros.

## VI. MUJER Y DESARROLLO

- ¿Qué papel juega la mujer en el aspecto económico familiar? **Indagar sobre el rol de la mujer en las principales actividades económicas familiares.**
- ¿Qué papel juega la mujer en el aspecto económico Comunal? **Indagar sobre el rol de la mujer en las principales actividades económicas comunales.**
- ¿Cuáles son los roles de la mujer en actividades culturales? **Indagar sobre roles en festividades, ferias, costumbres, etc.**
- ¿Ha habido una presidenta comunal mujer? ¿Cómo fue elegida? ¿Hubo discrepancias? Indagar sobre el papel de la mujer en la esfera política y la toma de decisiones con respecto al futuro de la localidad y/o comunidad.
- ¿Qué opinión tiene sobre los roles que asumen las mujeres en la comunidad?, ¿está de acuerdo?, o sería necesario que algún aspecto cambie?, ¿qué aspectos?

## VII. ASPECTOS CULTURALES

- ¿Existen áreas de uso colectivo? **Indagar sobre áreas de cultivo, pastoreo y su relación con la actividad pecuaria y agricultura.**

- ¿Qué actividades colectivas realizan en las áreas comunales? **Indagar sobre actividades colectivas que realizan con respecto a actividades productivas. Ejem. Herranza.**
- ¿Qué lenguas se hablan en la comunidad? ¿cuál es la que más se habla?, en caso exista un cambio el uso de lengua: ¿desde cuándo se dejó de hablarla?, a qué creé que se debe el cambio de lengua?
- Describir las viviendas tradicionales (estilos de construcción, materiales tradicionales y participación comunal).
- ¿Cómo se vestían antes los pobladores antiguos?, ¿Desde cuándo hay cambios en la vestimenta? ¿Por qué cree que se han generado esos cambios?
- ¿Cuáles son las costumbres y fiestas tradicionales (costumbristas, religiosas, productivas, etc.) que aún se mantienen en la comunidad/localidad y que actividades realizan (describir las festividades)? ¿En qué fechas se realizan? ¿Qué otras festividades se celebran en la comunidad?
- ¿Esta comunidad/localidad tiene un santo patrón? ¿Quiénes participan? ¿Quién lo organiza? ¿Cómo se celebra su día?
- ¿Cuáles son los platos típicos de la localidad/comunidad? ¿Tienen alguna costumbre alimenticia?
- ¿Tienen algún baile típico? ¿Qué instrumentos musicales utilizan? ¿De qué material está fabricado?
- ¿Qué expresiones artísticas existen en la comunidad (pintura, danza, artesanía, textilería, etc.)? desde cuando datan estas expresiones artísticas?, ¿existen cambios en ellas?, que cambios se han producido en los últimos años?
- Existen lugares sagrados y/o tradicionales (antiguo pueblo, Iglesia antigua) que la población aún recuerda.
- ¿Existen mitos o leyendas que forman parte de la creencia de los pobladores de la comunidad? ¿A qué están asociados? (orígenes de la comunidad, fenómenos naturales, personajes fantásticos, etc.)
- ¿Puede decirnos cuál es la dieta diaria de la población de la localidad? Detallar alimentos diarios y frecuentes:
  - Desayuno
  - Almuerzo
  - Cena

### **Solo en casos de Comunidades – Pueblos Originarios Indígenas**

- ¿a qué grupo étnico pertenece?, ¿qué porcentaje aproximadamente de la población es indígena u originaria?, ¿antes había más población originaria?, ¿qué paso, se fueron/cambiaron?, ¿a dónde se fueron/cambiar?, ¿porque se fueron/cambiar?
- ¿Qué concepciones tradicionales sobre la ocupación del territorio tiene su comunidad? Indagar sobre los motivos económicos o culturales sobre la ocupación del territorio que ocupan.

- ¿Cuáles son los usos o manejos tradicionales de los recursos biológicos (flora y fauna), y qué importancia le da?
- ¿Qué medicinas tradicionales utilizan en la comunidad?
- ¿Las IE contribuyen impartir las tradiciones y costumbres de la comunidad? ¿De qué forma? (Explorar sobre el programa bilingüe intercultural)

### VIII. RELIGIÓN

- ¿Qué religiones existen en la comunidad? ¿Cuál tiene mayores adeptos? ¿Siempre fue así? **Preguntar sobre el surgimiento de nuevas iglesias y qué influencia tiene en la población**, número de miembros.
- ¿Qué cambios observa que se han dado en su comunidad en términos de ideas religiosas y costumbres? ¿Qué opina sobre las ideas religiosas del catolicismo?
- ¿Qué papel o rol juega cada una de estas religiones en la comunidad?
- ¿Qué ceremonias se celebran en la comunidad (¿bautizo, matrimonio, primera comunión, procesiones, etc.? Hacer una breve descripción de cada ceremonia, por tipo de religión.

### IX. MIGRACIÓN

- Hay pobladores en su comunidad / localidad que provienen de otras comunidades / localidades? ¿De dónde provienen? ¿A qué etnia pertenecen? ¿Cuánto tiempo viven ya en su comunidad?
- **Percepción sobre gente foránea:** ¿Qué opinión tiene de las personas que han llegado a residir en la comunidad? ¿Hay población foránea que se ha establecido en la comunidad vinculada o motivada por la actividad minera?, ¿Qué opinión le merece?
- ¿Hay personas que llegan a su comunidad de manera temporal? ¿De dónde vienen y porque motivos?
- ¿Hay población de su comunidad que se va a vivir a otras comunidades o localidades de manera definitiva? ¿Por qué motivos se van a vivir a otras comunidades?
- ¿Haya personas que salen de la comunidad temporalmente al año?, a donde van y por qué motivos?

### X. USO DE RECURSOS NATURALES

- ¿Cuáles son los principales recursos naturales que encontramos en su territorio? ¿Por qué estos recursos naturales son importantes para usted y la comunidad? ¿Cuál es la utilidad que les da a esos recursos naturales?
- ¿Actualmente, cuál es la situación en la que se encuentran estos recursos: ¿Están siendo aprovechados porque hay suficientes, los están conservando para usarlos más adelante, hay muy poco porque han sido depredados?

- ¿Existen recursos naturales que están siendo aprovechados de manera sostenible; ¿es decir, además de ser usados se está garantizando su existencia para un aprovechamiento en el futuro? ¿Cuál es el uso que le dan a esos recursos?
- ¿Qué mecanismos están implementando en la comunidad para garantizar el uso sostenible de estos recursos?
- ¿Conoce algunas zonas cerca de su comunidad / localidad donde existan problemas con el agua o el suelo? ¿Qué tipo de problema y cuáles serían las causas y las consecuencias en la vida de las personas? (Por ejemplo, residuos sólidos en el río).
- ¿La Comunidad está implementando algún mecanismo de protección de los recursos naturales y el medio ambiente en general? ¿Cuáles son esos mecanismos y que actividades concretas están realizando?

## **XI. ACTIVIDADES ECONÓMICAS**

- ¿Cuáles son las principales actividades económicas que realizan en la comunidad? (Caza, Pesca, agricultura, actividad forestal, recolección, crianza de animales, comercio, artesanía, etc.) ¿En qué épocas se dedica a realizar dichas actividades?, ¿Identificar a las personas de la comunidad con mayor dedicación a estas actividades?
- ¿Cómo se distribuyen los terrenos en la comunidad? ¿cómo es la tenencia de la propiedad? (comunal y/o propiedad privada). Indagar sobre el uso y acceso de los suelos y los recursos naturales (indagar sobre la administración del agua, acceso a la leña)
- ¿Cuáles son las herramientas o instrumentos que utiliza en la realización de cada una de las actividades económicas?
- ¿Cuáles son los principales mercados donde destinan los productos de las actividades económicas que realizan?
- ¿Cuentan con alguna asesoría o ayuda para mejorar estas actividades? ¿De quién?
- ¿Cuáles diría que son los principales problemas y/o dificultades que se presentan al realizar estas actividades?
- ¿Qué tipos de proyectos se están realizando en su comunidad/localidad? Mencionar cuales ¿Cuáles son de iniciativa privada, pública o de la comunidad? ¿Qué fines tienen los proyectos (describir)? ¿En qué estado se encuentra? ¿A quiénes beneficiará?

## **XII. GESTIÓN PARTICIPATIVA/ COMUNIDAD**

- ¿En qué situaciones la población se reúne y para qué?, ¿toman decisiones de manera conjunta?, que tipo de decisiones?
- ¿Quiénes se reúnen? (recoger si por división familiar, de género, espacial, etc.)
- ¿Cómo comunidad, tiene una idea colectiva de lo quieren para el desarrollo de la comunidad?, ¿cuál es?, ¿cómo construyeron esa idea o visión conjunta?, ¿tienen un

plan o alguna estrategia, idea de cómo van a lograr sus ideas u objetivos? (averiguar si existe plan de desarrollo comunal).

- ¿Han identificado a algunas instituciones o actores que pueden ayudarlos a lograr sus objetivos, a quienes?, han tenido coordinaciones o actividades con dichas organizaciones/instituciones o empresas?, para que temas?
- ¿Cuándo alguien incumple una regla de la comunidad, tiene alguna sanción por la comunidad?, por ejemplo: ¿alguien roba una gallina, que hacen?, como resuelven esos temas?; profundizar sobre normas y códigos de ética y la aplicación de sanciones colectivas de la comunidad, qué rol cumplen las autoridades en la aplicación de sanciones?
- ¿Sabe si hay proyectos que estén trabajando en la localidad?, ¿cuáles?, ¿quiénes lo ejecutan?, ¿cuáles son sus objetivos, quienes son sus beneficiarios?, que logros o resultados tienen?

### **XIII. REDES SOCIALES HACIA AFUERA**

- ¿Qué relaciones y qué tipo de apoyo o ayuda se dan entre comunidades vecinas?
- ¿Con que comunidades tienen mayor relación? ¿Por qué? (Explorar vínculos con cada una, si es por educación, salud, organización, comercio, etc.)
- ¿Esta comunidad forma parte de alguna organización más grande?

### **XIV. ORGANIZACIONES SOCIALES E INSTITUCIONES**

- ¿Qué organizaciones sociales existen en la comunidad/localidad? Preguntar por junta directiva, junta vecinal, JASS, Vaso de Leche (programas de apoyo de alimentario), Seguridad ciudadana, Rondas campesinas, comités de seguridad, grupos religiosos.
- ¿Cuál es su labor en la comunidad?
- ¿Cómo se relaciona la población con estas instituciones? ¿Cómo participa hombres, mujeres, jóvenes y ancianos?
- ¿Cuál es su relación con la municipalidad distrital? (fluidez de comunicación)
- Conoce Ud. del Presupuesto Participativo. Su comunidad participa. Cómo participa. Se ha hecho algún proyecto a través del PP.
- ¿Hay proyectos productivos o sociales del estado u otras instituciones que se estén implementando actualmente en la comunidad?, ¿qué objetivos tiene?, ¿a quienes están dirigidos (beneficiario), preguntar además por la cobertura del programa (N° de beneficiarios) y sus resultados?, años de intervención y principales actividades. Explorar sobre proyectos pasados o aquellos nuevos que recién iniciarán sus actividades.

### **XV. COMUNICACIONES**

- ¿Cuáles son las principales vías de transporte que permiten la interconexión a nivel de la comunidad, con otras comunidades, con la capital del distrito u otros destinos importantes (lugares donde venden sus productos, donde realizan gestiones, donde existen infraestructuras de salud, capital provincial o regional)?
- ¿Qué tipo de transporte existen en la comunidad (frecuencia, costos y empresas)?
- ¿hacen algún tipo de actividades para manejo de carreteras?
- ¿Considera usted que ahora hay más automóviles transitando en las vías? ¿y qué ocasiona en la población? ¿qué sugerencia daría usted para mejorar este tema?
- ¿Cuál es el medio de comunicación que utiliza la comunidad con las diversas organizaciones de su entorno?
- ¿Cómo se informan sobre lo que pasa fuera de su comunidad?
- ¿Cómo informan sobre actividades que se realizan?
- ¿Cuál sería la forma ideal de comunicación entre la empresa y las comunidades de la zona?, Sugerencias y recomendaciones.

#### **XVI. PROBLEMÁTICA DE LA COMUNIDAD.**

- ¿Cuáles son los principales problemas que existen en su comunidad?, ¿desde cuándo existen estos problemas?, ¿por qué creé usted que se han generado?, ¿creé que han aguzado en los últimos años?, por qué. Profundizar sobre temas, de robos, asaltos, prostitución, violencia en el hogar, etc. Profundizar también sobre el tema de pérdida de identidad cultural. Explorar sobre cambios en la presión del tráfico fluvial.
- ¿Cómo es la relación de su comunidad con las comunidades vecinas?, existen o han existido conflictos entre comunidades? ¿en qué comunidades?, ¿cuándo? ¿se han resuelto? ¿cómo?, si no se han resuelto, ¿por qué no se resuelven?
- ¿Cómo está la situación de medio ambiente en su comunidad (¿agua, el suelo, el aire, las plantas y animales?, ¿ha cambiado en los últimos años?, ¿por qué?, ¿quiénes han ocasionado esos cambios?, como afecta o cambia la vida a partir de esos cambios?

#### **XVII. CONFLICTOS SOCIALES Y POLÍTICOS**

- ¿Existen conflictos dentro de su comunidad?, ¿de qué tipo?,
- ¿Por qué se dan los conflictos en esta zona? (Ver si es por: límites territoriales, por uso de recursos, por abigeo, por liderazgos, por persecución a líderes)
- ¿Existen conflictos entre su comunidad y otras comunidades? ¿de qué tipo?,
- ¿Por qué se dan los conflictos en esta zona? (Ver si es por: límites territoriales, por uso de recursos, por abigeo, por liderazgos, por persecución a líderes)
- ¿Desde cuándo se da estos asuntos?
- ¿Esta situación ha generado temores o desordenes en su comunidad? ¿Cuáles?



## PERCEPCIONES

- ¿Ud. conoce el proyecto Línea de Transmisión para la Conexión Eléctrico de la CH San Gabán III, que la empresa HYDROGLOBAL, quisiera desarrollar?
- ¿Qué piensa de eso? (beneficios y perjuicios)
- ¿Sabe que empresas o quienes están trabajando en este proyecto? (si la respuesta es sí, preguntar la siguiente), ¿qué opinión tiene de ellas? (preguntar por cada una); y también por la opinión que tienen sobre HYDROGLOBAL
- ¿Cómo es la relación de su comunidad con estas empresas?, (preguntar por cada una de ellas)
- ¿Cree usted que el proyecto podría ocasionar algún tipo de CAMBIOS/impactos en las comunidades cercanas al proyecto, en su comunidad, distrito/provincia? ¿qué cambios?
- ¿Cómo se podrían prevenir, mitigar o controlar estos posibles CAMBIOS/impactos que ocasionaría las actividades del Proyecto?, ¿Qué sugerencias le haría a la empresa para que desarrolle un buen trabajo, en armonía con la población?
- ¿Cómo debería ser la relación entre la comunidad, sus organizaciones sociales la empresa? ¿Qué recomendaciones daría para conllevar una buena relación?
- ¿Cómo quisiera que participe su comunidad, en el Proyecto? Explorar roles (como trabajadores locales, en la vigilancia ciudadana, etc.).

### **XVIII. PERCEPCIONES SOBRE OTROS PROYECTOS EN LA ZONA**

- ¿Conoce algún proyecto energético (hidroeléctricas, líneas de transición, etc.) que se haya desarrollado cerca de su comunidad?
- ¿Qué piensa de estos proyectos?
- ¿Existen reclamos por la posesión o negociación de tierras, por otros proyectos?, ¿En qué momento se ha dado esta situación?
- ¿Con quién o quiénes? ¿Cómo se solucionó esta situación, que hicieron ustedes? ¿Quiénes participaron en la solución? ¿Han participado instituciones privadas o del Estado?, ¿Cuál es la opinión final de la población?
- En general ¿Cuál sería su sugerencia para una buena negociación de tierras?

## ENTREVISTA - SECTOR SALUD

### 1. Entrevistado

Nombre:	
Especialidad:	
Cargo:	Tiempo permanencia:
Lugar de Procedencia:	Teléfono:
Correo:	Fecha:

### 2. Tipo y nombre del establecimiento de salud

Tipo	Hospital	C.S.	P.S.
Nombre			
Año de creación			
Red de Salud	DISA	RED	MICRO-RED
Categoría			
Horarios de atención			
Dirección			

**Hospital de referencia:** .....

### 3. Información de la localidad

Población total de la localidad			
Nro. de Mujeres	Nro. de Niñas	Nro. de Adulto Mayores	
Nro. de Hombres	Nro. de Niños	H:	M:

### 4. N° de profesionales salud y N° de atenciones brindadas por el establecimiento salud, según mes y año (solicitar copia del informe de atención mensual del último año).

N° de profesionales de salud por C.S.				Total =			
Medico	N°	Dentista	N°	Enfermera	N°	Otros: Detallar	N°

Obstetra	N°	Pediatra	N°	Urólogo	N°		
<b>N° de atenciones</b>							
N° de atenciones diarias:				Mensual	N°	Anual	N°
Visitas médicas fuera del EESS (señalar zonas) Diaria:				Mensual	N°	Anual	N°

5. Características del establecimiento de salud (infraestructura, estado actual, material, servicios, etc.) (TOMAR FOTOS)

SERVICIOS	SI	NO	N°	Característica (fuente de agua, tipo de desagüe, etc.)
Servicio de Agua				
Servicio de Desagüe (SS.HH.)				
Servicio de Alumbrado (dentro)				
Servicio de Alumbrado (fuera)				
Materiales y estado de las Paredes				
Materiales y estado de los pisos				
Materiales y estado de los Techos				
Otros: Características especiales de la infraestructura y servicios				

6. Nombrar los asentamientos que se atienden y la cobertura. Todos cuentan con SIS, y cuento cobran el servicio de salud.

--

7. ¿Con qué tipos de equipo cuenta? ¿Cuántos por tipo?

--

8. Servicios de atención en salud

SERVICIOS	SI	NO	N° Casos	OBSERVACIONES
Natalidad				
Consulta por especialidad (Médicos, enfermeras, técnicos en enfermería, pediatras, odontólogos, etc.).				

Servicio de Radiografía				
Servicio de Tomografía				
Tópico				
Laboratorio clínico				
Cirugías – operaciones				
Internamiento				
Emergencias – traslados				
Otros:				

9. Principales enfermedades y sus causas registradas en la zona (Solicitar documentación) (edades, solicitar documentación)

Nº	Principales enfermedades	Nº atenciones anuales o mensuales/Nº de casos	% respecto del total anual o mensual

10. ¿Qué enfermedades son propias de la zona (endémicas) y que enfermedades son exógenas (incidir en aquellas de tipo transmisibles)?

11. ¿La población de la zona cuenta con SIS? ¿Cuántos o qué porcentaje de la población?

12. ¿Existen enfermedades vinculada a problemas ambientales? ¿Cuáles? Indicar Causas y consecuencias.

13. ¿A dónde derivan la atención de pacientes con alto riesgo? Tiempo de traslado, distancia, lugar.

14. Principales causas de mortalidad registrada en la zona (adultos e infantes en el último año):

15. ¿Por qué se presentan estos factores causantes de mortalidad en la zona y que grupos etarios son los más vulnerables?

N°	Causas	N° de defunciones anuales	% anual

16. ¿Cuentan con apoyo y coordinación con otras instituciones: qué instituciones y qué actividades se desarrollan?

17. Tasa de desnutrición de población infantil (menores de 5 años). Causas y consecuencias.

18. Número de nacimientos (tasa de natalidad) en los últimos 5 años.

19. ¿Cuántas mujeres embarazadas tienen registrado localidad /jurisdicción?

20. ¿A dónde van a dar la luz?

21. ¿Cómo son los partos? Naturales, cesárea.

22. ¿Ha habido casos de muerte materna?

23. ¿Puede decirnos cuál es la dieta diaria de los niños? Detallar alimentos diarios y frecuentes: Desayuno, Almuerzo, Cena

24. ¿Puede decirnos cuál es la dieta diaria de la población de la localidad? Detallar alimentos diarios y frecuentes: Desayuno, Almuerzo, Cena

25. ¿Qué opinión tiene sobre la alimentación de los lugareños? ¿Y de los ancianos? ¿De las personas que residen en las estancias?

26. ¿Existen creencias culturales y prácticas tradicionales en la población para paliar sus problemas de salud?, ¿cuáles son y qué consecuencias producen en ellos?

27. ¿Cuáles son las necesidades / limitaciones del establecimiento de salud?

28. ¿Cuáles es la problemática en salud de la población atendida?

29. ¿Qué propuestas y recomendaciones plantearía para mejorar la situación de la salud de la población?

### **PERCEPCIONES CON RELACIÓN AL PROYECTO Y LA EMPRESA**

30. ¿Conoce a la empresa Hydro Global Perú? Qué opinión tienen de ella.

31. ¿Tienen usted conocimiento sobre el Proyecto “Línea de transmisión para la conexión eléctrica de la CH San Gabán III al SEIN? Explicar brevemente.

32. ¿Cree usted que el Proyecto podría traer generar beneficios a la población efectos negativos en la zona?

33. ¿Cree usted que el Proyecto podría traer generar efectos negativos en la zona?

34. ¿Tiene alguna otra sugerencia o comentarios que quisiera agregar en relación a todo lo conversado?





Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<p>- Ahora dibujaremos las Vías de acceso, es decir ¿qué caminos hay?, ¿hacia dónde van?, por donde vamos al río, etc.</p> <p>- ¿Existen áreas de uso comunal?, y parcelas asignadas a organizaciones agrícolas.</p> <p>A continuación, se busca registrar las áreas de uso productivo: iniciaremos con la pregunta, ¿Cuáles son las actividades económicas que realiza la mayoría de los comuneros?, y luego de identificar las principales actividades económicas se iniciará la ubicación de estas áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Áreas de cultivo</li> <li>• Caminos: caza, pesca, forestal, recolección, mágico religioso.</li> <li>• Áreas de extracción forestal- recolección</li> <li>• Áreas de reserva comunal</li> <li>• Zonas mágico religiosa,</li> <li>• Zonas de conflictos</li> <li>• Recursos hídricos.</li> <li>• Zonas Arqueológicas</li> <li>• Zonas de uso colectivo</li> </ul> <p><b><u>INDICADORES QUE SE DEBEN VERIFICAR EN LA APLICACIÓN DE LA HERRAMIENTA:</u></b></p> <p>Identificar la organización espacial del centro poblado, el tipo de infraestructura urbana, servicios básicos y sociales.</p> <p>Áreas de uso para caza, pesca, recolección, agricultura, ganadería, fuentes de agua, las zonas que buscar preservar, así como áreas sensibles.</p> <p>Identificar la importancia de los cuerpos de agua próximos a las comunidades, señalando el uso que se les da las quebradas para actividades de pesca o caza, u otras actividades económicas.</p> <p>En cada mapa, los participantes dibujarán el o los poblados habitados por las familias en la comunidad (es incluye anexos).</p> <p>Se identificarán los mercados (incluye ferias) y el tipo de comercio que en ellos se genera; la infraestructura que la comunidad cuenta, así como los servicios básicos (la escuela, el centro de salud, el local comunal), entre otros</p> <p>Asimismo, puede diferenciarse la temporada del año en las que son utilizadas las viviendas (verificar si se posee una vivienda adicional, aparte de la que se posee en el centro poblado). Este es un dato relevante pues algunas familias tienen viviendas cerca de chacras o de las zonas de pastoreo.</p> <p>Se tomará nota de los cambios ocurridos durante los dos últimos años tales como la aparición de nuevos comercios, viviendas, nueva infraestructura, servicios básicos, entre otros.</p> <p>El área de sus territorios y sus linderos.</p> <p>Extensión territorial de otras comunidades que comparten áreas de uso.</p> <p>Identificar áreas destinadas a agricultura y ganadería, las zonas de pastoreo de ganado, señalar el fruto o planta sembrado y en qué época.</p>	<p>También se identifican las áreas de uso de recursos naturales, áreas de usos culturales, áreas de uso productivo, agrícola y pecuaria, forestal, etc.</p>		<p>30 tarjetas de cartulina</p> <p>Crayolas,</p> <p>Regla de 1 m</p> <p>Regla de 30 cm</p>

Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<p>Localización de los recursos naturales (ríos, quebradas, colpas, zonas de pasto, bofedales, bosques según usos)</p> <p>Fuentes de agua para el consumo humano (ríos, quebradas, manantiales, riachuelos, pozos), identificando: tiempos y momentos de aprovechamiento, navegabilidad, estación del año (época de lluvias, seca), importancia de estos cuerpos de agua, actividades cotidianas (recreación, recojo de agua, banco, lavar ropa, transporte), quebradas de mayor actividad para la pesca, o de transporte para la caza (con destino a las colpas) y recolección, comunidades con las que más se relacionan (señalar para qué actividades), fuentes de agua para la agricultura y ganadería.</p> <p>Identificación de caminos a chacras, a zonas de caza, a pesca, etc.</p> <p>identificación de las zonas de pesca, indicando qué especies se obtienen, tiempo de desplazamiento a los lugares de pesca (si fuera posible precisar el medio de transporte), zonas de desove, zonas de desplazamiento de estas especies, épocas de pesca, advertir si existen cambios por estaciones.</p> <p>Identificación de las zonas de recolección, señalando qué especies se obtienen, tiempo que toma el desplazamiento hacia el lugar de recolección (si fuera posible precisar el medio de transporte).</p> <p>Identificar áreas con problemas específicos en el aprovechamiento de recursos naturales.</p> <p>Áreas de trabajo de varones y mujeres (identificar tareas mientras se formulan preguntas con incidencia en los roles de género).</p>			
<p><b>2. CALENDARIO CÍVICO CULTURAL DE ACTIVIDADES AGRÍCOLAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anotar los principales cultivos del último año (los que siembra la mayoría de comuneros)</li> <li>• Se construirá un Calendario mensual para los 5 principales productos, especificando cada actividad del Ciclo Agrícola: Roza, tumba, junta, picacheo, quema, siembra, cosecha, mingas, barbecho, rotación de cultivos, aporques, etc. (poner estas actividades en meses del año)</li> <li>• Especificar herramientas utilizadas por cada ciclo de producción agrícola, así como las técnicas de producción utilizadas.</li> <li>• Indicar los miembros de la familia que intervienen en cada labor (si las actividades son desarrolladas por mujeres u hombres, niños y ancianos).</li> <li>• Destino de la producción: venta, intercambio, autoconsumo (por tipo de producto)</li> <li>• Descripción de mercados, a quien vendo, donde lo vendo, precio, cada cuanto tiempo, cuando, medios de transporte para el comercio y el intercambio.</li> <li>• Organización para la venta.</li> <li>• Organización del trueque.</li> <li>• Limitaciones en la producción y aprovechamiento (dinero o producto).</li> <li>• Cambios en el cultivo y comercialización del producto.</li> <li>• Prácticas culturales asociadas, festividades asociadas (Indagar cambios en los aspectos culturales ligados a la agricultura en las últimas generaciones).</li> <li>• Asistencia de proyectos instituciones en la producción</li> </ul>	<p>Los participantes caracterizan el ciclo de producción y comercialización de los 5 principales productos agrícolas</p> <p>112</p>	<p>2 horas</p>	<p>16 papelógrafos</p> <p>Reglas de 1m,</p> <p>Plumones,</p> <p>Papel bond,</p> <p>Goma en barra,</p> <p>Tijera</p>

Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
Caracterización de los sub productos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Productos/cantidad</li> <li>• Calendario de la producción</li> <li>• Tipo de producto transformado</li> <li>• Destino de la producción (venta, autoconsumo, intercambio)</li> <li>• Mercados en los que se comercializan.</li> <li>• Precio de venta de los sub productos</li> </ul>			
<p><b>3. MAPEO DE ACTORES (DIAGRAMA DE VENN)</b></p> <p><b>Mapa de actores intracomunales</b></p> <p>En un papelógrafo se dibuja en el centro al comunero/o y a partir de ahora se identifican los actores presentes en la comunidad. Estas se registran en las tarjetas y luego se analizan los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qué roles/actividades asumen en la comunidad</li> <li>- Cómo cumplen esos roles/actividades</li> <li>- Desde su opinión, ¿cómo es su relación con estos actores? ¿están más cerca de los comuneros?, o más lejos de las familias de los comuneros. Especificar razones.</li> </ul>	<p>Los participantes identifican la relación de actores intra/extracomunitarios y sus roles y grados de compromiso.</p> <p>Los participantes construyen su mapa de comunidad e identifican las autoridades comunales, roles y jerarquías.</p>	30 min	4 papelógrafos Plumones, Cinta masking, 30 tarjetas de cartulina
<p><b>4. ANÁLISIS FODA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Previo al inicio del análisis FODA, las autoridades: identifican el ideal o visión a futuro de su comunidad, ligándola a la actividad agrícola.</li> <li>• Se trabajará los aspectos internos: fortalezas y debilidades</li> <li>• El facilitador dibuja en papelógrafos dos cuadrantes y analiza, mediante lluvia de ideas con la población las fortalezas y debilidades que tiene la población para construir su desarrollo.</li> <li>• Trabaja los aspectos externos: oportunidades y amenazas</li> <li>• El facilitador dibuja en papelógrafos dos cuadrantes y analiza, mediante lluvia de ideas con la población las oportunidades y amenazas que tiene la población para construir su desarrollo.</li> <li>• En base a esta información se recogerá información valiosa para proponer los ejes de inversión social que el proyecto puede implementar como parte del plan de relaciones comunitarias.</li> </ul>	<p>Los participantes debaten sobre la visión de desarrollo de la comunidad y sobre ello, analizan sus oportunidades y amenazas y sus fortalezas y debilidades</p>	30 min	Papelógrafos, plumones, tarjetas de cartulina y cinta 116 g

Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<p><b>5. GRUPO DE DEBATE: PERCEPCIONES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indagar sobre la información que las autoridades manejan del proyecto, y las percepciones que tienen al respecto.</li> <li>• Indagar sobre posibles cambios que puede tener el proyecto.</li> <li>• Sugerencias para que la empresa tenga una buena relación con la comunidad</li> </ul>	<p>Los participantes analizan los posibles ventajas y desventajas de la presencia del proyecto en la comunidad</p>	<p>20 min</p>	<p>Papelógrafos, plumones, 15 tarjetas de cartulina y cinta masking tape</p>
<p style="text-align: center;"><b>CIERRE</b></p> <p>El facilitador da las gracias a los participantes, por su importante aporte a la línea base, y se refuerza la idea, que esta información será procesada y luego en el 2do taller informativo se presentará esta información a toda la comunidad.</p>			



Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hechos sociales (reconocimiento de la comunidad)</li> <li>- Accidentes naturales (sequía, inundaciones, huaicos, derrumbes, etc.).</li> <li>- Precisar los actores que participaron en los hitos de la comunidad.</li> </ul> <p>Una vez que la línea del tiempo ha sido desarrollada, se inician las consultas a cerca de las diferencias entre lo tradicional y lo moderno. En los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vivienda: materiales de construcción, forma, distribución de la vivienda, como se construían (colectivo comunal/con trabajadores), rituales.</li> <li>- Vestuario:</li> <li>- Organización y gestión de la comunidad: organización espacial de la comunidad, formas de gobierno y toma de decisiones.</li> <li>- Prácticas de producción, (agrícola, pecuario, etc.) explorara los cambios a raíz del cambio climático</li> <li>- Religión: festividades.</li> </ul>			Plumones, Cinta masking, Regla Tarjetas de cartulina (20)
<p><b>7. MAPA PARLANTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primero debemos fijar un <b>Punto de referencia</b> (accidente geográfico, local comunal, etc.). El facilitador ubica en el papelógrafo los puntos cardinales.</li> <li>- Dibujen la distribución de Anexos y principales asentamientos poblacionales de la comunidad.</li> <li>- Dibujen la ubicación de instituciones y organizaciones: escuelas, centros de salud, iglesias, lozas deportivas, infraestructura productiva, entre otras.</li> <li>- Dibujen donde se ubican los servicios básicos, o los lugares que usan para: agua, desagüe, luz, donde botan la basura, entre otros.</li> <li>- Ahora dibujaremos las Vías de acceso, es decir ¿qué caminos hay?, ¿hacia dónde van?, por donde vamos al río, etc.</li> <li>- ¿Existen áreas de uso comunal?</li> </ul> <p>A continuación, se busca registrar las áreas de uso productivo: iniciaremos con la pregunta, ¿Cuáles son las actividades económicas que realiza la mayoría de los comuneros?, y luego de identificar las principales actividades económicas se iniciará la ubicación de estas áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Áreas de cultivo</li> <li>• Crianza de animales</li> <li>• Caminos: caza, pesca, forestal, recolección, mágico religioso.</li> <li>• Áreas de caza</li> <li>• Áreas de Pesca</li> </ul>	<p>Los participantes, analizan y grafican la comunidad, los anexos y áreas pobladas, a infraestructura social.</p> <p>También se identifican las áreas de uso de recursos naturales, áreas de usos culturales, áreas de uso productivo, agrícola y pecuaria, forestal, etc.</p>	2 horas	4 papelógrafos Plumones, Cinta masking, 30 tarjetas de cartulina Crayolas, Regla de 1 m Regla de 30 cm

Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Áreas de extracción forestal- recolección</li> <li>• Áreas de reserva comunal</li> <li>• Zonas mágico religiosa,</li> <li>• Zonas de conflictos</li> <li>• Recursos hídricos.</li> <li>• Zonas Arqueológicas</li> <li>• Zonas de uso colectivo</li> </ul> <p><b>INDICADORES QUE SE DEBEN VERIFICAR EN LA APLICACIÓN DE LA HERRAMIENTA:</b></p> <p>Identificar la organización espacial del centro poblado, el tipo de infraestructura urbana, servicios básicos y sociales.</p> <p>Áreas de uso para caza, pesca, recolección, agricultura, ganadería, fuentes de agua, las zonas que buscan preservar, así como áreas sensibles.</p> <p>Identificar la importancia de los cuerpos de agua próximos a las comunidades, señalando el uso que se les da las quebradas para actividades de pesca o caza, u otras actividades económicas.</p> <p>En cada mapa, los participantes dibujarán el o los poblados habitados por las familias en la comunidad (es incluye anexos).</p> <p>Se identificarán los mercados (incluye ferias) y el tipo de comercio que en ellos se genera; la infraestructura que la que la comunidad cuenta, así como los servicios básicos (la escuela, el centro de salud, el local comunal), entre otros</p> <p>Asimismo, puede diferenciarse la temporada del año en las que son utilizadas las viviendas (verificar si se posee una vivienda adicional, aparte de la que se posee en el centro poblado). Este es un dato relevante pues algunas familias tienen viviendas cerca de chacras o de las zonas de pastoreo.</p> <p>Se tomará nota de los cambios ocurridos durante los dos últimos años tales como la aparición de nuevos comercios, viviendas, nueva infraestructura, servicios básicos, entre otros.</p> <p>El área de sus territorios y sus linderos.</p> <p>Extensión territorial de otras comunidades que comparten áreas de uso.</p> <p>Identificar áreas destinadas a agricultura y ganadería, las zonas de pastoreo de ganado, señalar el fruto o planta sembrado y en qué época.</p> <p>Localización de los recursos naturales (ríos, quebradas, colpas, zonas de pasto, bofedales, bosques según usos)</p> <p>Fuentes de agua para el consumo humano (ríos, quebradas, manantiales, riachuelos, pozos), identificando: tiempos y momentos de aprovechamiento, navegabilidad, estación del año (época de lluvias, seca), importancia de estos cuerpos de agua, actividades cotidianas (recreación, recojo de agua, banco, lavar ropa, transporte), quebradas de mayor actividad para la pesca, o de transporte para la caza (con destino a las colpas) y recolección, comunidades con las que más se relacionan (señalar para qué actividades), fuentes de agua para la agricultura y ganadería.</p> <p>Identificación de caminos a chacras, a zonas de caza, a pesca, etc.</p> <p>identificación de las zonas de pesca, indicando qué especies se obtienen, tiempo de desplazamiento a los lugares de pesca (si fuera posible precisar el medio de transporte), zonas de desove, zonas de desplazamiento de estas especies, épocas de pesca, advertir si existen cambios por estaciones.</p>			

Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<p>Identificación de las zonas de recolección, señalando qué especies se obtienen, tiempo que toma el desplazamiento hacia el lugar de recolección (si fuera posible precisar el medio de transporte).  Identificar áreas con problemas específicos en el aprovechamiento de recursos naturales.  Áreas de trabajo de varones y mujeres (identificar tareas mientras se formulan preguntas con incidencia en los roles de género).</p>			
<p><b>8. MAPEO DE ACTORES (DIAGRAMA DE VENN)</b></p> <p>Se coloca a la comunidad en el centro y se explora los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación de actores foráneos en la comunidad. (identificar a la empresa/proyecto y percepciones)</li> <li>- Roles y actividades.</li> <li>- Se explora a cerca del tipo de relación y valoración de cada actor</li> <li>- Se desarrolla la evaluación (de más cerca o más lejos) desde la percepción de las autoridades.</li> <li>-</li> </ul> <p><b>Mapa de actores intracomunales</b></p> <p>En un papelógrafo se dibuja en el centro al comunero/o y a partir de ahora se identifican los actores presentes en la comunidad. Estas se registran en las tarjetas y luego se analizan los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qué roles/actividades asumen en la comunidad</li> <li>- Cómo cumplen esos roles/actividades</li> <li>- Desde su opinión, ¿cómo es su relación con estos actores? ¿están más cerca de los comuneros?, o más lejos de las familias de los comuneros. Especificar razones.</li> </ul>	<p>Los participantes identifican la relación de actores intra/extracomunitarios y sus roles y grados de compromiso.</p> <p>Los participantes construyen su mapa de comunidad e identifican las autoridades comunales, roles y jerarquías.</p>	30 min	4 papelógrafos Plumones, Cinta masking, 30 tarjetas de cartulina
<p><b>9. ANÁLISIS FODA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Previo al inicio del análisis FODA, las autoridades: identifican el ideal o visión a futuro de su comunidad.</li> <li>• Se trabajará los aspectos internos: fortalezas y debilidades</li> <li>• El facilitador dibuja en papelógrafos dos cuadrantes y analiza, mediante lluvia de ideas con la población las fortalezas y debilidades que tiene la población para construir su desarrollo.</li> <li>• Trabaja los aspectos externos: oportunidades y amenazas</li> <li>• El facilitador dibuja en papelógrafos dos cuadrantes y analiza, mediante lluvia de ideas con la población las oportunidades y amenazas que tiene la población para construir su desarrollo.</li> <li>• En base a esta información se recogerá información valiosa para proponer los ejes de inversión social que el proyecto puede implementar como parte del plan de relaciones comunitarias.</li> </ul>	Los participantes debaten sobre la visión de desarrollo de la comunidad y sobre ello, analizan sus oportunidades y amenazas y sus fortalezas y debilidades	30 min	Papelógrafos, plumones, tarjetas de cartulina y cinta masking



Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<p><b>10. <u>LLUVIA DE IDEAS</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indagar sobre los principales problemas de la comunidad: ¿Cuáles son los principales problemas que tiene la comunidad?</li> <li>• Profundizar en los aspectos: limítrofes, económicos, culturales y sociales (salud, educación, seguridad ciudadana, y los principales problemas de las familias de la comunidad).</li> </ul>	Los participantes identifican y priorizan los problemas de la comunidad	20 min	Papelógrafos, plumones, 15 tarjetas de cartulina y cinta masking tape
<p><b>11. <u>GRUPO DE DEBATE</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indagar sobre la información que las autoridades manejan del proyecto, y las percepciones que tienen al respecto.</li> <li>• Indagar sobre posibles cambios que puede tener el proyecto.</li> <li>• Sugerencias para que la empresa tenga una buena relación con la comunidad</li> </ul>	Los participantes analizan los posibles ventajas y desventajas de la presencia del proyecto en la comunidad	20 min	Papelógrafos, plumones, 15 tarjetas de cartulina y cinta masking tape
<p style="text-align: center;"><b>CIERRE</b></p> <p>El facilitador da las gracias a los participantes, por su importante aporte a la línea base, y se refuerza la idea, que esta información será procesada y luego en el 2do taller informativo se presentará esta información a toda la comunidad.</p>			



Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<p>- Ahora dibujaremos las Vías de acceso, es decir ¿qué caminos hay?, ¿hacia dónde van?, por donde vamos al río, etc.</p> <p>- ¿Existen áreas de uso comunal?, y parcelas asignadas a organizaciones agrícolas.</p> <p>A continuación, se busca registrar las áreas de uso productivo: iniciaremos con la pregunta, ¿Cuáles son las actividades económicas que realiza la mayoría de los comuneros?, y luego de identificar las principales actividades económicas se iniciará la ubicación de estas áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Áreas de cultivo</li> <li>• Zonas de pastoreo</li> <li>• Zonas de crianza de animales (estimar en Ha, el área destinada a la crianza de animales en la comunidad)</li> <li>• Caminos: caza, pesca, forestal, recolección, mágico religioso.</li> <li>• Áreas de extracción forestal- recolección</li> <li>• Áreas de reserva comunal</li> <li>• Zonas mágico religiosa,</li> <li>• Zonas de conflictos</li> <li>• Recursos hídricos.</li> <li>• Zonas Arqueológicas</li> <li>• Zonas de uso colectivo</li> </ul> <p><b><u>INDICADORES QUE SE DEBEN VERIFICAR EN LA APLICACIÓN DE LA HERRAMIENTA:</u></b></p> <p>Identificar la organización espacial del centro poblado, el tipo de infraestructura urbana, servicios básicos y sociales.</p> <p>Áreas de uso para caza, pesca, recolección, agricultura, ganadería, fuentes de agua, las zonas que buscar preservar, así como áreas sensibles.</p> <p>Identificar la importancia de los cuerpos de agua próximos a las comunidades, señalando el uso que se les da las quebradas para actividades de pesca o caza, u otras actividades económicas.</p> <p>En cada mapa, los participantes dibujarán el o los poblados habitados por las familias en la comunidad (es incluye anexos).</p> <p>Se identificarán los mercados (incluye ferias) y el tipo de comercio que en ellos se genera; la infraestructura que la comunidad cuenta, así como los servicios básicos (la escuela, el centro de salud, el local comunal), entre otros</p> <p>Asimismo, puede diferenciarse la temporada del año en las que son utilizadas las viviendas (verificar si se posee una vivienda adicional, aparte de la que se posee en el centro poblado). Este es un dato relevante pues algunas familias tienen viviendas cerca de chacras o de las zonas de pastoreo.</p> <p>Se tomará nota de los cambios ocurridos durante los dos últimos años tales como la aparición de nuevos comercios, viviendas, nueva infraestructura, servicios básicos, entre otros.</p> <p>El área de sus territorios y sus linderos.</p>	<p>También se identifican las áreas de uso de recursos naturales, áreas de usos culturales, áreas de uso productivo, agrícola y pecuaria, forestal, etc.</p>		<p>30 tarjetas de cartulina</p> <p>Crayolas,</p> <p>Regla de 1 m</p> <p>Regla de 30 cm</p>

Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<p>Extensión territorial de otras comunidades que comparten áreas de uso.  Identificar áreas destinadas a agricultura y ganadería, las zonas de pastoreo de ganado, señalar el fruto o planta sembrado y en qué época.  Localización de los recursos naturales (ríos, quebradas, colpas, zonas de pasto, bofedales, bosques según usos)  Fuentes de agua para el consumo humano (ríos, quebradas, manantiales, riachuelos, pozos), identificando: tiempos y momentos de aprovechamiento, navegabilidad, estación del año (época de lluvias, seca), importancia de estos cuerpos de agua, actividades cotidianas (recreación, recojo de agua, banco, lavar ropa, transporte), quebradas de mayor actividad para la pesca, o de transporte para la caza (con destino a las colpas) y recolección, comunidades con las que más se relacionan (señalar para qué actividades), fuentes de agua para la agricultura y ganadería.  Identificación de caminos a chacras, a zonas de caza, a pesca, etc.  identificación de las zonas de pesca, indicando qué especies se obtienen, tiempo de desplazamiento a los lugares de pesca (si fuera posible precisar el medio de transporte), zonas de desove, zonas de desplazamiento de estas especies, épocas de pesca, advertir si existen cambios por estaciones.  Identificación de las zonas de recolección, señalando qué especies se obtienen, tiempo que toma el desplazamiento hacia el lugar de recolección (si fuera posible precisar el medio de transporte).  Identificar áreas con problemas específicos en el aprovechamiento de recursos naturales.  Áreas de trabajo de varones y mujeres (identificar tareas mientras se formulan preguntas con incidencia en los roles de género).</p>			
<p><b><u>13. CALENDARIO CÍVICO CULTURAL DE ACTIVIDADES PECUARIAS</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anotar las principales especies que crían la mayoría de comuneros</li> <li>• Se construirá un Calendario mensual para las 5 principales especies, especificando cada actividad de la crianza de animales: poner las actividades relacionadas a la producción pecuaria en meses del año <ul style="list-style-type: none"> <li>- Especificar herramientas utilizadas por cada ciclo de producción, así como las técnicas de crianza utilizadas.</li> <li>- Técnicas de producción (extensiva/intensiva) caracterizar cada una.</li> </ul> </li> <li>• Recursos para la producción: pastos, personal, infraestructura (además, se debe iniciar estimaciones de los costos de producción por cada especie)</li> <li>• Indicar los miembros de la familia que intervienen en cada labor (si las actividades son desarrolladas por mujeres u hombres, niños y ancianos).</li> <li>• Destino de la producción: venta, intercambio, autoconsumo (por tipo de producto)</li> <li>• Descripción de mercados, a quien vendo, donde lo vendo, precio, cada cuanto tiempo, cuando, medios de transporte para el comercio y el intercambio.</li> <li>• Organización para la venta.</li> <li>• Organización del trueque.</li> <li>• Limitaciones en la producción y aprovechamiento (dinero o producto).</li> </ul>	<p>Los participantes caracterizan el ciclo de producción y comercialización de los 5 principales productos agrícolas</p>	<p>2 horas</p>	<p>16 papelógrafos  Reglas de 1m,  Plumones,  Papel bond,  Goma en barra,  Tijera</p>

Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambios en el tipo de especies que crían y en el proceso de comercialización del producto.</li> <li>• Prácticas culturales asociadas, festividades asociadas (Indagar cambios en los aspectos culturales ligados a la crianza de animales en las últimas generaciones).</li> <li>• Asistencia de proyectos instituciones en la producción.</li> </ul> <p>Caracterización de los sub productos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Productos/cantidad</li> <li>• Calendario de la producción</li> <li>• Tipo de producto transformado</li> <li>• Destino de la producción (venta, autoconsumo, intercambio)</li> <li>• Mercados en los que se comercializan.</li> <li>• Precio de venta de los sub productos</li> </ul>			
<p><b>14. MAPEO DE ACTORES (DIAGRAMA DE VENN)</b></p> <p><b>Mapa de actores intracomunales</b>  En un papelógrafo se dibuja en el centro al comunero/o y a partir de ahora se identifican los actores presentes en la comunidad. Estas se registran en las tarjetas y luego se analizan los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qué roles/actividades asumen en la comunidad</li> <li>- Cómo cumplen esos roles/actividades</li> <li>- Desde su opinión, ¿cómo es su relación con estos actores? ¿están más cerca de los comuneros?, o más lejos de las familias de los comuneros. Especificar razones.</li> </ul>	<p>Los participantes identifican la relación de actores intra/extracomunitarios y sus roles y grados de compromiso.</p> <p>Los participantes construyen su mapa de comunidad e identifican las autoridades comunales, roles y jerarquías.</p>	30 min	4 papelógrafos Plumones, Cinta masking, 30 tarjetas de cartulina
<p><b>15. ANÁLISIS FODA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Previo al inicio del análisis FODA, las autoridades: identifican el ideal o visión a futuro de su comunidad, ligándola a la actividad agrícola.</li> <li>• Se trabajará los aspectos internos: fortalezas y debilidades</li> <li>• El facilitador dibuja en papelógrafos dos cuadrantes y analiza, mediante lluvia de ideas con la población las fortalezas y debilidades que tiene la población para construir su desarrollo.</li> <li>• Trabaja los aspectos externos: oportunidades y amenazas</li> <li>• El facilitador dibuja en papelógrafos dos cuadrantes y analiza, mediante lluvia de ideas con la población las oportunidades y amenazas que tiene la población para construir su desarrollo.</li> </ul>	<p>Los participantes debaten sobre la visión de desarrollo de la comunidad y sobre ello, analizan sus oportunidades y amenazas y sus fortalezas y debilidades</p>	30 min	Papelógrafos, plumones, tarjetas de cartulina y cinta masking

Herramientas y Metodología	Resultado Esperado	Tiempo	Materiales
<ul style="list-style-type: none"> <li>En base a esta información se recogerá información valiosa para proponer los ejes de inversión social que el proyecto puede implementar como parte del plan de relaciones comunitarias.</li> </ul>			
<p><b>16. GRUPO DE DEBATE: PERCEPCIONES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Indagar sobre la información que las autoridades manejan del proyecto, y las percepciones que tienen al respecto.</li> <li>Indagar sobre posibles cambios que puede tener el proyecto.</li> <li>Sugerencias para que la empresa tenga una buena relación con la comunidad</li> </ul>	Los participantes analizan los posibles ventajas y desventajas de la presencia del proyecto en la comunidad	20 min	Papelógrafos, plumones, 15 tarjetas de cartulina y cinta masking tape
<p style="text-align: center;"><b>CIERRE</b></p> <p>El facilitador da las gracias a los participantes, por su importante aporte a la línea base, y se refuerza la idea, que esta información será procesada y luego en el 2do taller informativo se presentará esta información a toda la comunidad.</p>			

## ACTA DE SUSTENTACIÓN DEL INFORME DE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

En Ayacucho, a las 3:10 p.m. del día miércoles 28 de febrero de 2024, se llevó a cabo la sustentación del informe de sistematización de experiencia profesional en la sala de sesiones del Consejo de Facultad. El jurado, presidido por el Dr. Oscar Juan Roque Siguas e integrado por la Dra. María Luz Críales Añaños, el Mg. Marcelino Carrera Oré, la Mtra. Luz Vanessa Guinea Pérez, la Mtra. Roberta García De La Cruz (asesora) y el Mg. Juan Gutiérrez Martínez (secretario Docente), se reúne para evaluar la sistematización de experiencia profesional presentada por la Bach. **Elizabeth Marciana Jara Paredes**. El título de la sistematización de la experiencia profesional es “**Participación comunitaria de las comunidades campesinas de primer chimpa Jallapisi, Collana y segundo bajo Jurinsaya, para la licencia social de los proyectos sociales, distrito de Azángaro – Puno 2021 – 2022**”; con el objetivo de obtener el título de Licenciada en Trabajo Social.

Después de verificar el quórum reglamentario, el presidente del jurado solicitó al secretario docente la lectura de la RESOLUCIÓN DECANAL N° 135-2024-UNSCH-FCS/D, conforme al reglamento de Grados y Títulos del Plan de Estudios Reajustado de 2004 de la Escuela Profesional de Trabajo Social. Posteriormente, el presidente del jurado autorizó al bachiller a iniciar la sustentación, otorgándole un tiempo de veinte minutos para ello.

Terminada la exposición, se procedió a la ronda de preguntas por parte de los jurados. La Mtra. Luz Vanessa Guinea Pérez fue el primero en preguntar, seguido por el Mtro. Marcelino Carrera Oré, la Dra. María Luz Críales Añaños. Finalmente, la asesora del informe de la sistematización de la experiencia profesional aclaró algunos puntos que la sustentante no había abordado completamente.

Concluida la ronda de preguntas, el presidente del jurado pidió a la sustentante y al público asistente abandonar la sala para la deliberación y la emisión de la calificación correspondiente. El secretario docente recoge las hojas de calificación, siendo la calificación de la Mtra. Luz Vanessa Guinea Pérez (14), el Mtro. Marcelino Carrera Oré (15) y la Dra. María Luz Críales Añaños (17). El resultado final fue aprobado por unanimidad con una nota promedio de quince (15). El acto académico concluyó a las 4:20 p.m y fue firmado en señal de conformidad por el presidente del jurado y el secretario docente.


 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN  
 CAYETANO DE HUAMANGA  
 FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES  
  
 Dr. Oscar J. Roque Siguas  
 DECANO

  
Juan B. Gutiérrez Martínez  
 Secretario docente



## UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA

AV. Independencia S/N. Ciudad Universitaria

### CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

N° 009-EPTS/FCS/UNSH

1. **Nombres y Apellidos del Investigador (a):** Elizabeth Marciana JARA PAREDES  
**DNI N°** 28302849                      **Código:** 12932328
2. **Escuela Profesional:** TRABAJO SOCIAL
3. **Facultad:** CIENCIAS SOCIALES
4. **Tipo de trabajo Académico Evaluado:** TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL
5. **Título del Trabajo Académico:** “PARTICIPACION COMUNITARIA DE LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DE PRIMER CHIMPA JALLAPISI, COLLANA Y SEGUNDO BAJO JURINSAYA, PARA LA LICENCIA SOCIAL DE LOS PROYECTOS SOCIALES, DISTRITO DE AZANGARO- PUNO 2021-2022”
6. **Software de Similitud:** TURNITIN
7. **Fecha de Recepción:** 06 de marzo de 2024
8. **Fecha de Evaluación:** 06 de marzo de 2024
9. **Porcentaje de similitudes:** 19%
10. **Evaluación de Originalidad:**

Porcentaje de Similitud	Resultado
* 19%	** APROBADO

\*consignar el porcentaje de similitud

\*\*Consignar APROBADO si se encuentra dentro del rango de porcentaje establecido o DESAPROBADO, si excede el porcentaje permisible de similitud.

Ayacucho, 06 de marzo de 2024

Mtra. Doris Azurza Callirgos

Docente Instructor

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL  
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS HISTORICO SOCIALES



# PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DE LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DE PRIMER CHIMPA JALLAPISI, COLLANA Y SEGUNDO BAJO JURINSAYA, PARA LA LICENCIA SOCIAL DE LOS PROYECTOS SOCIALES, DISTRITO DE AZÁNGARO- PUNO 2021

*por* Elizabeth Marciana Jara Paredes

---

**Fecha de entrega:** 06-mar-2024 02:05p.m. (UTC-0500)

**Identificador de la entrega:** 2313485937

**Nombre del archivo:** ud\_constancia\_de\_originalidad\_-\_Turnitin\_-\_Elizabeth\_Jara\_1.pdf (2.92M)

**Total de palabras:** 30421

**Total de caracteres:** 175003

# PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DE LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DE PRIMER CHIMPA JALLAPISI, COLLANA Y SEGUNDO BAJO JURINSAYA, PARA LA LICENCIA SOCIAL DE LOS PROYECTOS SOCIALES, DISTRITO DE AZÁNGARO- PUNO 2021

## INFORME DE ORIGINALIDAD

# 19%

INDICE DE SIMILITUD

# 15%

FUENTES DE INTERNET

# 10%

PUBLICACIONES

# 12%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

## FUENTES PRIMARIAS

1	Submitted to Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga Trabajo del estudiante	4%
2	<a href="http://spij.minjus.gob.pe">spij.minjus.gob.pe</a> Fuente de Internet	2%
3	<a href="http://www.socialicense.com">www.socialicense.com</a> Fuente de Internet	2%
4	<a href="http://es.wikipedia.org">es.wikipedia.org</a> Fuente de Internet	1%
5	<a href="http://doaj.org">doaj.org</a> Fuente de Internet	1%
6	<a href="http://cemerri.org">cemerri.org</a> Fuente de Internet	1%
7	<a href="http://es.scribd.com">es.scribd.com</a> Fuente de Internet	1%

8	<a href="http://www.minem.gob.pe">www.minem.gob.pe</a> Fuente de Internet	1 %
9	<a href="http://books.openedition.org">books.openedition.org</a> Fuente de Internet	1 %
10	Submitted to Pontificia Universidad Catolica del Peru Trabajo del estudiante	1 %
11	<a href="http://repositorio.unsa.edu.pe">repositorio.unsa.edu.pe</a> Fuente de Internet	1 %
12	<a href="http://cdn.www.gob.pe">cdn.www.gob.pe</a> Fuente de Internet	<1 %
13	<a href="http://es.slideshare.net">es.slideshare.net</a> Fuente de Internet	<1 %
14	<a href="http://hdl.handle.net">hdl.handle.net</a> Fuente de Internet	<1 %
15	<a href="http://blog.pucp.edu.pe">blog.pucp.edu.pe</a> Fuente de Internet	<1 %
16	INERCO CONSULTORIA PERU S.A.C.. "EIA-D del Proyecto Línea de Transmisión Tintaya Nueva - Pumiri en 220 kV y Subestaciones Asociadas-IGA0014196", R.D. N° 00030-2021-SENACE-PE/DEIN , 2022 Publicación	<1 %
17	<a href="http://www.senace.gob.pe">www.senace.gob.pe</a> Fuente de Internet	<1 %

- 
- 18 [repositorio.udea.edu.pe](http://repositorio.udea.edu.pe) Fuente de Internet <1 %
- 
- 19 [www.buenastareas.com](http://www.buenastareas.com) Fuente de Internet <1 %
- 
- 20 [qdoc.tips](http://qdoc.tips) Fuente de Internet <1 %
- 
- 21 [www.colombialink.com](http://www.colombialink.com) Fuente de Internet <1 %
- 
- 22 ASILORZA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.  
"EIA del Proyecto Reserva Fría de Generación  
- Planta Puerto Maldonado-IGA0004255", R.D.  
N° 234-2014-MEM/DGAAE, 2020  
Publicación <1 %
- 
- 23 [repository.usta.edu.co](http://repository.usta.edu.co) Fuente de Internet <1 %
- 
- 24 Martinez Negron, Jose. "Adecuacion y  
Efectividad de los Mecanismos de Consulta  
Ciudadana en el Proyecto de Conversion a  
Gas Natural y Transformacion a Ciclo  
Combinado de la Central Termoelectrica  
Ventanilla S.A. por Cambio de Punto de  
Vertimiento del Rio Chillon al Mar en  
Ventanilla - Callao 2017 - 2018.", Pontificia  
Universidad Catolica del Peru - CENTRUM  
Catolica (Peru), 2020  
Publicación <1 %
-

25	<b>documents.mx</b> Fuente de Internet	<1 %
26	<b>CHUQUICHAICO SAMANIEGO ELIAS EDILBERTO. "EIA del Proyecto Planta de Tratamiento y Disposición Final de Residuos Sólidos Añaspampa - Huancayo-IGA0003682", R.D. N° 0126-2010/DIGESA/SA, 2020</b> Publicación	<1 %
27	<b>academiaflebiologia.com</b> Fuente de Internet	<1 %
28	<b>chm.cbd.int</b> Fuente de Internet	<1 %
29	<b>Submitted to Aliat Universidades</b> Trabajo del estudiante	<1 %
30	<b>www.iies.usacgt.com</b> Fuente de Internet	<1 %
31	<b>tiempo.hn</b> Fuente de Internet	<1 %

Excluir citas

Activo

Excluir coincidencias &lt; 30 words

Excluir bibliografía

Activo